

## VÁLLALKOZÁSI SZERZŐDÉS

F042/175-8/2014

OEP Szerződés szám:

8-40153/2015

amely létrejött egyrészről az

**Országos Egészségbiztosítási Pénztár**  
 1139 Budapest, Váci út 73/A.  
 Adószám: 15328106-2-41  
 Bankszámlaszám: 10032000-01301005-00000000  
 Képviseli: **Dr. Sélleiné Márki Mária** főigazgató,  
 mint megrendelő (a továbbiakban: „**Megrendelő**”),

másrészről a **BG-ART Informatika Korlátolt Felelősségű Társaság**  
 1155 Budapest, Pézsma u. 6.  
 Cégjegyzékszám: 01-09-708571  
 Adószám: 12891476-2-42  
 Bankszámlaszám: 10401000 - 50526582 - 84521007  
 Képviseli: **Gerzsenyi Éva** ügyvezető  
 mint vállalkozó (a továbbiakban: „**Vállalkozó**”)

a továbbiakban együttesen mint felek („**Felek**”) között alulírott helyen és napon az alábbi feltételekkel.

## 1. A SZERZŐDÉS LÉTREJÖTTÉNEK ELŐZMÉNYE

Megrendelő a közbeszerzésekről szóló 2011. évi CVIII. törvény 94.§ (2) bekezdés c) pontja alapján lefolytatandó hirdetmény nélküli tárgyalásos közbeszerzési eljárást indított „**ITP2000 informatikai rendszer 2015. évi jogszabálykövetése, karbantartása és üzemeltetés támogatása**” tárgyban.

A lefolytatott közbeszerzési eljárás eredményeként Megrendelő a Vállalkozót hirdette ki nyertesnek, így a Kbt. rendelkezései, az ajánlattételi felhívás (továbbiakban: **Felhívás**) és a nyertesként kihirdetett ajánlat (továbbiakban: **Ajánlat**) tartalma, továbbá a Felek egyeztetése alapján Felek között az alábbi szerződés (továbbiakban: **Szerződés**) jött létre.

## 2. A SZERZŐDÉS TÁRGYA

- 2.1 Megrendelő megrendeli, a Vállalkozó pedig elvállalja az **ITP2000 informatikai rendszer** (a továbbiakban: **Rendszer**) - a Megrendelő egyedi megrendelése szerinti – **jogszabálykövetését** a jelen Szerződésben, illetőleg mellékleteiben meghatározottak alapján.
- 2.2 A Felek rögzítik, hogy a Vállalkozó által a jelen Szerződés alapján teljesítendő jogszabálykövetési feladatok (továbbiakban: **Feladatok**) részletes leírását, specifikációját jelen Szerződés elválaszthatatlan **1. számú melléklete** tartalmazza, amely dokumentum – az eljárás során készített jegyzőkönyvekkel együtt (külön

1. melléklet pld + ártétel: *Gerzsenyi Éva*  
 2015. 04. 13.

*Gerzsenyi Éva*

mellékleti csatolás hiányában is) – jelen Szerződés elválaszthatatlan mellékletét képezi.

- 2.3 A **Feladatok meghatározását**, az egyedi megrendelések tartalmát a Felek minden esetben közösen, írásban egyeztetik egymással.  
A Feladatok meghatározása opcionálisan, a Megrendelő írásban bejelentett igényeinek megfelelően történik.
- 2.4 Vállalkozó jelen Szerződésben foglalt kötelezettségei ellátása során köteles betartani az OEP vonatkozó belső szabályzataiban foglaltakat és a kapcsolódó dokumentációs kötelezettséget.
- 2.5 A Szerződés keretében a Vállalkozó által teljesített szolgáltatásoknak meg kell felelniük a hatályos jogszabályokban szereplő szabványoknak és a műszaki előírásoknak és a Felhívásban, valamint az Ajánlatban meghatározott feltételeknek.

### 3. A SZERZŐDÉS TELJESÍTÉSI HATÁRIDEJE

- 3.1A Vállalkozó a 2. pont szerinti Feladatokat folyamatosan köteles teljesíteni, **2015. december 31.** napjáig tartó, határozott időtartamig.

### 4. A TELJESÍTÉS HELYE

- 4.1 Vállalkozó a jelen Szerződés szerinti szolgáltatásokat a feladatok jellegétől függően a saját telephelyén, illetve helyszíni munkavégzés esetén Megrendelő 1139 Budapest, Váci út 73/A. szám alatti székhelyén látja el.

### 5. A FIZETENDŐ ELLENÉRTÉK

- 5.1 A Vállalkozó a jelen Szerződés szerinti Feladatok teljesítését – az Ajánlatában foglalt részletezésnek megfelelően, továbbá a Felek egyeztetésének megfelelően – az alábbiak szerinti díjazás mellett vállalja:

Szolgáltatás megnevezése	Mennyiség	Nettó összár	ÁFA 27 % (Ft)	Bruttó összár
SW jogszabálykövetés	2 480 óra	21 576 000	5 825 520	27 401 520

- 5.2 A vállalkozói díj („Díj”) tehát mindösszesen maximum nettó huszonegymillió-ötszázhetvenhatezer forint plusz ötmillió-nyolcszázhuszonötezer-ötszázhusz forint áfa, azaz bruttó huszonhétmillió-négyszázegyezer-ötszázhusz forint.
- 5.3 A Díj tartalmazza a teljesítés során felmerülő összes költséget (adók, díjak, illetékek, egyéb), valamint tartalmazza az általános forgalmi adót.

- 5.4 Vállalkozó kijelenti és szavatolja, hogy a jelen Szerződés teljes időtartama alatt a Szerződés szerinti nettó árakat nem emeli.
- 5.5 A Felek megállapodnak abban, hogy Vállalkozó a számla kiállítására teljesített feladatonként, az adott feladat megrendelése során előre egyeztetett és Megrendelő által elfogadott és igazolt munkaóra ráfordítás szerint jogosult. A megrendelt feladatok összesített óraszámja nem haladhatja meg a 2 480 órát.
- 5.6 Vállalkozó tudomásul veszi, hogy nem fizethet, illetve számolhat el a szerződés teljesítésével összefüggésben olyan költségeket, melyek a Kbt. 56. § (1) bekezdés k) pontja szerinti feltételeknek nem megfelelő társaság tekintetében merülnek fel, és melyek a Vállalkozó adóköteles jövedelmének csökkentésére alkalmasak. Vállalkozó tudomásul veszi, hogy a szerződés teljesítésének teljes időtartama alatt tulajdonosi szerkezetét a Megrendelő számára megismerhetővé teszi és a Kbt. 125. § (5) bekezdés szerinti ügyletekről a Megrendelőt haladéktalanul értesíti.

## 6. FIZETÉSI FELTÉTELEK

- 6.1 Fizetés – az adózás rendjéről szóló 2003. évi XCII. Törvény 36/A. §-ában foglalt rendelkezések és a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény 6:130. § (1) bekezdésének figyelembe vételével –
- az OEP Informatikai Fejlesztési Főosztály vezetője által szignált, és az OEP Informatikai Szolgáltatási Főosztály vezetője által – a szerződésszerű teljesítést követően – ellenjegyzett **teljesítést igazoló okmány, valamint**
  - a Vállalkozó által kiállított, cégszerűen aláírt és benyújtott, az OEP Informatikai Szolgáltatási Főosztály vezetője által ellenjegyzett **számla alapján**, a számla kézhezvételének napját követő **30 napon belül átutalással** történik.
- Ha a teljesítést igazoló okmányt a szerződésszerű teljesítés dokumentumainak Megrendelő részére igazoltan történő beérkezésétől számított 10 (tíz) munkanapon belül a szakmai főosztály főosztályvezetője nem ellenjegyzi és a teljesítéssel kapcsolatban kifogást nem emel, Vállalkozó jogosult az adott teljesítésre vonatkozó számlát a teljesítési igazolás hiányában is benyújtani.
- 6.2 A számlát az OEP Informatikai Szolgáltatási Főosztályhoz kell benyújtani. A Vállalkozó előleget nem kérhet, Megrendelő pedig előleget nem adhat.
- 6.3 A Megrendelő késedelmes fizetése esetén a Vállalkozónak jogában áll a Ptk. szerinti késedelmi kamatot felszámítani.
- 6.4 Vállalkozó tudomásul veszi, hogy a Díj kifizetése során alkalmazásra kerülnek a 2003. évi XCII tv. 36/A. §-ának rendelkezései.



## **7. SZERZŐDÉSSZEGÉS**

- 7.1 A Felek megállapodnak abban, hogy amennyiben a Vállalkozó részéről, neki felróhatóan késedelmes vagy hibás teljesítés történt, a Vállalkozó **kötbérfizetésre** kötelezett, az alábbiak szerint.
- 7.2 Vállalkozó a neki felróható, késedelmes teljesítése esetén a kötbér mértéke az adott szolgáltatásra vonatkozóan napi 50.000,- Ft, maximálisan a késedelmesen teljesített szolgáltatás nettó ellenértékének 5%-a. Vállalkozó 15 munkanapot meghaladó késedelme esetén Megrendelő jogosult kártalanítás nélkül a Szerződés azonnali hatályú felmondására.
- 7.3 Vállalkozónak felróható hibás teljesítés esetén a kötbér mértéke a hibásan teljesített szolgáltatás nettó ellenértékének 5%-a.
- 7.4 Megrendelő a késedelem 20. napjától a Szerződést megghiúsultnak tekintheti. Megghiúsulási kötbér a Szerződés 5.1. pontja szerinti nettó ellenérték 5%-a.
- 7.5 A kötbérfizetésen túlmenően Megrendelő fenntartja magának a jogot a késedelmes, vagy hibás teljesítéssel, illetve a megghiúsulással összefüggésben felmerült kártérítési követelés érvényesítésére. A megghiúsulási kötbér érvényesítése a késedelmi kötbér és a hibás teljesítési kötbér érvényesítését kizárja.

## **8. A SZERZŐDÉS HATÁLYA**

- 8.1 Jelen Szerződés aláírásának napján lép hatályba és **2015. december 31. napjáig tartó határozott időtartamra jön létre.**
- 8.2 A Szerződés közös megállapodással bármikor megszüntethető, illetve a Szerződés a benne foglalt szolgáltatások maradéktalan teljesítésével, tehát a teljes lehívható óraszám kimerülésével megszűnik.
- 8.3 Megrendelő jogosult és egyben köteles a szerződést felmondani - ha szükséges olyan határidővel, amely lehetővé teszi, hogy a szerződéssel érintett feladata ellátásáról gondoskodni tudjon – ha
- a) a Vállalkozóban közvetetten vagy közvetlenül 25%-ot meghaladó tulajdoni részesedést szerez valamely olyan jogi személy vagy személyes joga szerint jogképes szervezet, amely nem felel meg a Kbt. 56. § (1) bekezdés k) pontjában meghatározott feltételeknek.
- b) a Vállalkozó közvetetten vagy közvetlenül 25%-ot meghaladó tulajdoni részesedést szerez valamely olyan jogi személyben vagy személyes joga szerint

jogképes szervezetben, amely nem felel meg a Kbt. 56. § (1) bekezdés k) pontjában meghatározott feltételeknek.

- 8.4 Megrendelő jogosult továbbá a jelen Szerződést kártérítési/kártalanítási kötelezettség nélkül azonnali hatállyal felmondani, ha a Vállalkozó
- jelen Szerződést súlyosan megszegi,
  - csődbe jut vagy fizetéképtelenné válik, kényszeregyezséget köt a hitelezőivel, felszámolási eljárást kezdeményeznek vele szemben, vagy pedig végelszámolási eljárást kezdeményez saját maga ellen (Vállalkozó köteles erről Megrendelőt haladéktalanul, de legkésőbb 5 munkanapon belül értesíteni)
  - a 7.2 pontban írt esetben (15 munkanapot meghaladó késedelem).
- 8.5 Szerződő Felek rögzítik, hogy csőd- és felszámolási eljárás kezdőnapja az a nap, amikor az adott eljárást elrendelő végzés a Céglőnyben közzétételre kerül, fizetéképtelen akkor, amikor a bíróság azt jogerős határozattal megállapítja.
- 8.6 A Szerződés súlyos megszegésének minősül különösen - de nem kizárólagosan -, ha
- Vállalkozó csak olyan számottevő késéssel tudja teljesíteni feladatait, hogy a teljesítés emiatt a Megrendelőnek már nem áll érdekében,
  - Felek nyilatkozatukkal vagy magatartásukkal/eljárásukkal sértik a másik fél jó hírét, üzleti tisztességét,
  - Vállalkozó megszegi a jelen szerződésben vállalt titoktartási és adatvédelmi kötelezettségeit.
- 8.7 A Vállalkozó jogosult a Szerződés azonnali hatályú felmondására, ha a Megrendelő fizetéképtelenné válik, vagy ellene csőd-, felszámolási eljárás indul.
- 8.8 Felmondás esetén a Megrendelő fenntartja magának a jogot a szerződésszegésből eredő jogai érvényesítésére, ideértve kötbér követelésére és a kárai megtérítésére való jogot is. A Megrendelő vis maior esetében is jogosult azonnali hatállyal felmondani Szerződést. Ebben az esetben azonban sem kötbérre, sem pedig kárai megtérítésére nem tarthat igényt.
- 8.9 Vállalkozó kötelezettséget vállal arra, hogy jelen Szerződésnek bármilyen okból történő megszűnése esetén a Megrendelő által rendelkezésre bocsátott iratokat, feljegyzéseket, bármely adathordozó berendezést vagy eszközt a Szerződés megszűnésének napján a Megrendelő részére visszaszolgáltatja.

## **9. A TELJESÍTÉS ÉS A TELJESÍTÉS IGAZOLÁSA**

- 9.1.1 Vállalkozó a Feladatok ellátása esetén átadás-átvételi jegyzőkönyv felvétele mellett köteles teljesíteni szerződéses kötelezettségeit. Vállalkozó vállalja, hogy a jogszabálykövetési feladat ellátásából eredő változásokat az Országos



Egészségbiztosítási Pénztár Főigazgatójának 28/2012. számú utasításában foglaltak szerint dokumentálja. Az átvételt igazoló okmányoknak egyértelműen rögzítenie kell a Vállalkozó által a Megrendelő részére teljesített szerződéses kötelezettségek pontos megnevezését, azonosítási és egyéb adatait, a teljesítés időpontját, helyét, az átadók és átvevők megnevezését, illetve ezen személyek aláírását, továbbá a Felek bélyegzőlenyomatát.

9.2 A Vállalkozó a teljesítési igazolást az Informatikai Szolgáltatási Főosztály részére jogosult benyújtani. Az illetékes szakmai főosztály főosztályvezetője igazolja a Vállalkozó szerződésszerű teljesítését (szakmai igazolás), majd ezt követően a teljesítési igazolást az OEP informatikai főigazgató-helyettese jogosult aláírni.

Ha a teljesítést igazoló okmányt a szerződésszerű teljesítés dokumentumainak Megrendelő részére igazoltan történő beérkezésétől számított 10 (tíz) munkanapon belül a szakmai főosztály főosztályvezetője nem ellenjegyzi és a teljesítéssel kapcsolatban kifogást nem emel, Vállalkozó jogosult az adott teljesítésre vonatkozó számlát a teljesítési igazolás hiányában is benyújtani.

## 10. A FELEK KÖTELEZETTSÉGEI

10.1 Megrendelő vállalja, hogy Vállalkozó jelen Szerződésből származó kötelezettségeinek teljesítése érdekében:

- 10.1.1 Vállalkozóval határidőben közli a tevékenységének ellátásához szükséges információkat és átadja az ahhoz szükséges dokumentumokat,
- 10.1.2 köteles biztosítani a feladat ellátásához szükséges munkatársai elérhetőségét a Felek által előzetesen egyeztetett időpontokban, korlátozott időtartamban,
- 10.1.3 amennyiben Vállalkozó tevékenységével összefüggésben üzleti titok jut tudomására, azt megtartja,
- 10.1.4 Vállalkozó által Megrendelő részére előírászerűen kiállított terítési dokumentumoknak megfelelő új szoftver verziót 5 munkanapon belül Megrendelő – Vállalkozó támogatásával - leteszteli kivéve, ha a Felek ettől eltérő tesztelési időszakban állapodtak meg,
- 10.1.5 Megrendelő vállalja továbbá, hogy a jelen szerződésben foglalt feladatok megvalósításával kapcsolatban feltett Vállalkozói kérdéseket 3 munkanapon belül megválaszolja.

10.2 Megrendelő a Vállalkozó szerződésszerű teljesítése esetén a jelen Szerződésben meghatározott Díj megfizetésére köteles.

10.3 Vállalkozó vállalja, hogy jelen Szerződésből származó kötelezettségeit szerződésszerűen teljesíti.

- 10.4 Vállalkozó köteles a Szerződés teljesítése során Megrendelővel szorosan együttműködni. Vállalkozó e kötelezettsége keretében köteles a Megrendelővel, illetve a Megrendelő nevében eljáró vagy a teljesítésben érintett egyéb szervezetekkel folyamatosan, a jelen Szerződésben meghatározott feltételek szerint együttműködni. A Megrendelő partnereivel történő együttműködés magában foglalja különösen a folyamatos információcserét, a sürgőszerű tájékoztatást, egyeztetéseket, konzultációkat, Megrendelő ez irányú kérése hiányában is. Felek kötelesek egymást írásban tájékoztatni mindazon körülményekről, amelyek a Szerződésben vállalt kötelezettségekből kifolyólag a teljesítést bármilyen módon érintik. Ha a Szerződés teljesítése során bármikor a Vállalkozó olyan feltételekkel találkozik, melyek akadályozzák a határidő szerinti teljesítést, a Megrendelőt azonnal írásban értesíti a késedelem tényéről, okáról és annak várható időtartamáról. Az értesítés elmaradása vagy késedelmes közlése esetén az ebből keletkező minden következmény Vállalkozó felelőssége.
- 10.5 Vállalkozó a jelen Szerződés szerinti feladatokat köteles a Felek előzetes egyeztetésének megfelelően végezni, a közösen elfogadott időbeli ütemezésnek és a Megrendelő részéről elvárt követelményeknek megfelelően.
- 10.6 Vállalkozó köteles az adataiban, körülményeiben bekövetkező bármilyen változást (pl.: ellene megindított csődeljárás, végelszámolási vagy felszámolási eljárás) a változást követő 5 (öt) munkanapon belül írásban közölni Megrendelővel. Ezen kötelezettség elmulasztásából vagy késedelmes teljesítéséből fakadó minden kárért Vállalkozót terheli a felelősség.
- 10.7 A Vállalkozó az általa végzett tevékenység szakszerűségéért teljes felelősséggel tartozik.
- 10.8 Vállalkozó kötelezettséget és egyben kártérítési felelősséget vállal azért, hogy a szerződés teljesítése során minden, a Megrendelővel kapcsolatban tudomására jutott adatot, minősített adatot, információt csak szerződéses kötelezettsége teljesítéséhez használhatja fel, azokat kizárólag a Megrendelő előzetes és kifejezett írásbeli hozzájárulásával adhatja át harmadik személy részére, a szerződés megszűnésével egyidejűleg ezen adatokat, információkat, iratokat, az ezekről készült másolatokat köteles a Megrendelőnek visszaszolgáltatni, adathordozóiról törölni, illetve megsemmisíteni.
- Vállalkozó kötelezettséget és egyben kártérítési felelősséget vállal továbbá azért, hogy a feladat teljesítése során bármilyen módon tudomására jutott, illetve birtokába került adatot, minősített adatot, tény, információt bizalmasan kezeli, nem teszi hozzáférhetővé, azokat titokként megőrzi, nem hozza nyilvánosságra, valamint nem használja fel a jelen szerződésen kívül eső, általa folytatott tevékenysége során. Tudomásul veszi, hogy azokat kizárólag a Megrendelő előzetes és kifejezett írásbeli hozzájárulásával adhatja át harmadik személy részére.



Vállalkozó tudomásul veszi, hogy a titoktartásra vonatkozó, a fentiekben leírt kötelezettségvállalása a nyilatkozat aláírásától időbeli korlátozás nélkül érvényes, valamint hogy a titoktartási kötelezettség bármilyen megszegése esetén Megrendelő jogosult a Szerződést azonnali hatállyal felmondani, valamint ez esetben Vállalkozó teljes kártérítési kötelezettséggel tartozik Megrendelő felé. A Vállalkozó tudomással bír arról, hogy a Szerződés teljesítése során a minősített adat védelméről szóló 2009. évi CLV. törvény hatálya alá tartozó információk birtokába juthat, ehhez kapcsolódóan kijelenti és szavatosságot vállal, hogy az arra vonatkozó előírásokat ismeri, személyi és tárgyi feltételei alkalmasak azok jogszabályoknak megfelelő kezeléséért.

- 10.9 Vállalkozó jelen Szerződés aláírásával igazolja, hogy a Megrendelő Adatvédelmi Szabályzatának (5/2012. számú szabályzat), Informatikai Biztonsági Szabályzatának (37/2012. számú szabályzat) előírásait megismerte és azokat a feladat ellátása során betartja.
- 10.10 A Vállalkozó tudomásul veszi, hogy - az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény rendelkezéseit alapján – a Megrendelő által rendelkezésükre bocsátott személyes és különleges adatokat csak a szerződés hatálya alatt és olyan mértékben kezelheti, amilyen mértékben a szerződésben rögzített feladat ellátásához elengedhetetlenül szükséges figyelembe véve a hivatkozott jogszabály adatkezelésre vonatkozó értelmező rendelkezését. A Vállalkozó továbbá köteles az egészségügyi és a hozzájuk kapcsolódó személyes adatok kezeléséről és védelméről szóló 1997. évi XLVII. törvény rendelkezéseit is betartani.
- 10.11 A Vállalkozó köteles a szerződés teljesítésében részt vevővel (szerződő fél tisztségviselője, tagja, munkavállalója, vele polgári vagy egyéb jogviszonyban álló) - a jelen pontban meghatározottakkal egyező - titoktartási nyilatkozatot aláírni, amely egyben a szerződés mellékleteként, annak elválaszthatatlan részeként kerül csatolásra. Harmadik személynek minősülnek mindazok, akik a titoktartási nyilatkozatot nem írják alá.
- 10.12 Vállalkozó tudomásul veszi, hogy a költségvetési pénzeszközöknek a költségvetési szervek körén kívüli felhasználását az Állami Számvevőszék, illetve a Kormányzati Ellenőrzési Hivatal jogosult ellenőrizni. Szerződő Felek tudomásul veszik, hogy a – költségvetési pénzeszközök nyilvánossága érdekében – üzleti titok címén nem tagadhatják meg a jelen Szerződés lényeges tartalmáról történő tájékoztatást.
- 10.13 Vállalkozó tudomásul veszi, hogy a Megrendelő által megjelölt teljesítési helyen csak titoktartási nyilatkozatot tett munkatársai, korlátozott számban, a folyamatos szolgáltatás biztonságának kockáztatása nélkül tevékenykedhetnek. Megrendelő (különösen biztonsági, szolgáltatási vagy rendelkezésre állási okból) a Szerződés futamideje alatt bármikor egyoldalú nyilatkozatával, átmenetileg felfüggesztheti a



Vállalkozó esetleges helyszíni tevékenységét vagy az együttműködők rendelkezésre állását. Az ebből eredő késedelem esetén, a késedelem időtartamával a véghatáridő a Vállalkozóra hátrányos jogkövetkezmények nélkül meghosszabbodik. A Felek rögzítik, hogy a Megrendelő a fentiek szerinti jogát jóhiszeműen gyakorolhatja.

- 10.14 Vállalkozó kijelenti, hogy a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3. §-ában foglaltak szerinti átlátható szervezetnek minősül, nem áll csőd-, felszámolási-, végelszámolási és kényszertörlési eljárás hatálya alatt, továbbá 60 napnál régebben lejárt köztartozása nincs. Vállalkozó vállalja továbbá, hogy a fentiekben rögzítettekben változás következik be, úgy arról a Megrendelőt 5 munkanapon belül írásban tájékoztatja.
- 10.15 Vállalkozó kijelenti, hogy kártérítési felelőssége körében köteles megtéríteni az OEP valamennyi, a jelen pontban vállaltak megsértésére visszavezethető vagyoni és nem vagyoni kárát, amennyiben a titoktartási kötelezettséget ő, vagy a titoktartásra kötelezettek szándékosan vagy gondatlanul megszegik.
- 10.16 Vállalkozó tudomásul veszi, hogy a titoktartási kötelezettség megsértésének polgári és büntetőjogi jogkövetkezményeiért a mindenkor hatályos jogszabályban foglaltak szerinti büntetőjogi és polgári jogi szabályok szerint felel.

## **11. JÓTÁLLÁS, SZAVATOSSÁG, FELHASZNÁLÓI JOG**

11.1 A Szerződés keretében, a Feladat kapcsán leszállított „eredményterméknek” meg kell felelnie az ajánlattételi felhívás műszaki specifikációjában és az egyéni megrendelőkben szereplő jogi és műszaki követelményeknek.

11.2 A Vállalkozó szavatolja, hogy a Szerződés keretén belül általa szállítandó „eredménytermék” alkalmas a rendeltetésszerű használatra. Vállalkozó szavatol a leszállított és szakszerűen használt „eredménytermékért”.

11.3 A Vállalkozó jótáll a leszállított eredménytermékért az átadás-átvételi jegyzőkönyv, vagy ellenjegyzett, teljesítést igazoló okmány aláírásának dátumától az időközben esetlegesen bekövetkező, jogszabálykövetésből eredő verzióváltás időpontjáig, maximum 12 (tizenkettő) hónapig.

11.4 A jótállás a berendezések és a Rendszer üzemszerű használata mellett érvényes. Az üzemszerű használat módját a kezelői kézikönyv tartalmazza.

11.5 A Vállalkozó jótállási kötelezettsége megszűnik, ha az átadott Rendszerben tudomása és beleegyezése nélkül módosításokat hajtottak végre.



11.6 A jótállás nem vonatkozik a rendszeres mentés elmulasztásából, áramkimaradásból adódó adatvesztésre, Megrendelő által okozott károkra, illetve az ebből adódó Rendszer meghibásodásokra.

11.7 A Megrendelő köteles írásban értesíteni a Vállalkozót a jótállási idő során felmerülő bármilyen kárigényről.

11.8 A jótállási időtartam alatt a Vállalkozó vagy megbízottja köteles a jótállás, illetve a szavatosság körébe tartozó bejelentett kifogás kiküszöbölését azonnal megkezdeni és mindent megtenni, hogy a probléma 48 (negyvennyolc) órán belül megszűnjön. A pótoltt, illetve kicserélt „eredménytermékre” azok átvételét követően a jótállási időszak újból kezdődik.

11.8 Amennyiben Vállalkozó az értesítést követően nem teljesíti a jótállási, szavatossági kötelezettségeit, úgy a Megrendelő eljárhat a reklamáció megoldása érdekében a Vállalkozó kockázatára és költségére.

11.9 A jótállási időszak alatt bejelentett jogos követelések a jótállási időszak lejáta után is érvényesíthetők.

11.10 Megrendelő a Feladat ellátása folytán létrejövő új verzióra, annak telepítésére, futtatására, tárolására és archiválására és az összes dokumentációra területileg, időben és felhasználó számban is korlátlan, a Rendszert használó, vagy abban közreműködő harmadik személy számára átengedhető, határozatlan idejű, kizárólagos felhasználói jogot szerez, mely felhasználói jogot Vállalkozó nem korlátozhatja. Felek rögzítik, hogy a jelen Szerződés szerinti vállalkozási díj a Vállalkozó ezen kötelezettségvállalásának megfelelő ellenértékéül szolgál, Vállalkozó ezzel kapcsolatosan további igényt nem támaszt.

## **12. EGYÜTTMŰKÖDÉS A TELJESÍTÉS SZORÁN**

12.1 Vállalkozó köteles a Szerződés teljesítése során Megrendelővel szorosan együttműködni, Vállalkozónak, mint jelen Szerződés kötelezettjének a Szerződés teljesítése érdekében úgy kell eljárnia, ahogy az az adott helyzetben általában elvárható, a jogosultnak pedig ugyanilyen módon elő kell segítenie a teljesítést.

12.2 **Megrendelő** részéről a teljesítés elfogadásával kapcsolatos jognyilatkozat tételére a szakmai főosztály főosztályvezetője jogosult.

A Szerződés teljesítésével kapcsolatban a **szakmai** kapcsolattartásra kijelölt személy:

Név: **Árki Kornél**

Beosztás: **Főosztályvezető**

Telefon: **06-30-297-9817**

E-mail cím: **arki.k@oep.hu**

12.3 **Vállalkozó** képviselőjében jognyilatkozat tételére kizárólag a társaság cégjegyzésre jogosult képviselői jogosultak, a **kapcsolattartó személy** elérhetőségei az alábbiak:

Név: **Gerzsenyi Éva**  
Beosztás: **ügyvezető**  
Telefon: **06-20-464-7400**  
E-mail cím: **eva.gerzsenyi@bg-art.hu**

### 13. JOGNYILATKOZATOK

13.1 A Szerződéssel összefüggésben kizárólag írásban tehető a másik féllel szemben hatályos jognyilatkozat. A szóban tett jognyilatkozatot a Felek érvénytelennek tekintik.

### 14. VIS MAIOR

14.1 A Felek mentesülnek szerződésszegésük jogkövetkezménye alól, ha a szerződésszegésre vis maior miatt került sor.

14.2 Vis maioron a Felek ellenőrzési képességét meghaladó körülményeket kell érteni, beleértve, de nem kizárólagosan, az alábbiakat:

- akár megüzent, akár meg nem üzent háború és ellenségeskedés, megszállás, idegen ellenség akciói, mozgósítás, rekvirálás vagy embargó,
- lázadás, forradalom, felkelés, katonai vagy bitorló hatalomátvétel, polgárháború,
- járvány, természeti katasztrófa.

14.3 Ha bármelyik Fél úgy véli, hogy vis maior következett be és ez akadályozza a kötelezettségeinek végrehajtásában, azonnal köteles írásban (elsősorban emailen) értesíteni a másik Felet, s közölni vele az esemény körülményeit, okát és feltehetően várható időtartamát. Ebben az esetben a vonatkozó határidő meghosszabbodik a vis maior időtartamával, melyről a Felek előzetesen egyeztetnek.

14.4. Az értesítés elmulasztásából eredő kárért a mulasztó Felet felelősség terheli.

14.5. Ha vis maior körülmény bekövetkezett, mindkét Fél, de különösen a Vállalkozó köteles törekedni a Szerződésből eredő kötelezettségeinek folytatólagos teljesítésére.

### 15. A SZERZŐDÉS TARTALMÁNAK ÉRTELMEZÉSE



15.1 A Szerződésben nem szabályozott kérdésekre a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény hatályos rendelkezései és a Vállalkozó jelen Szerződés szerinti feladataira vonatkozó jogszabályok, valamint a közbeszerzést szabályozó jogszabályok rendelkezései az irányadóak.

15.2. Jelen Szerződés hét (7) egymással szó szerint megegyező példányban készült, melyet szerződő Felek – mint akaratukkal mindenben egyezőt – elolvasás és értelmezés után jóváhagyólag írtak alá.

15.3. Jelen Szerződés elválaszthatatlan részét képezi:

- 1. számú melléklet: Műszaki-szakmai követelmények

Budapest, 2015. 04. 09. "

*Mellie!*  
Dr. Sélleiné Márki Mária  
főigazgató

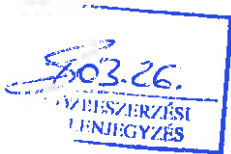
Országos Egészségbiztosítási Pénztár  
Megrendelő

*[Signature]*  
Gerzsenyi Éva  
ügyvezető  
BG-ART Kft.  
Vállalkozó

Ellenjegyzem:



**BG-ART Kft.**  
1155 Budapest, Pézsma u. 6.  
Adószám: 12091476-2-42



*[Signature]*

Darázs & Társai Ügyvédi Iroda  
Dr. Dián József ügyvéd  
1146 Budapest, Ajtósi Dűtör sor 31.  
Tel.: +36 1 4609876 Fax: +36 1 4609877



*[Signature]*  
03.30 2015.03.30

## MŰSZAKI-SZAKMAI KÖVETELMÉNYEK

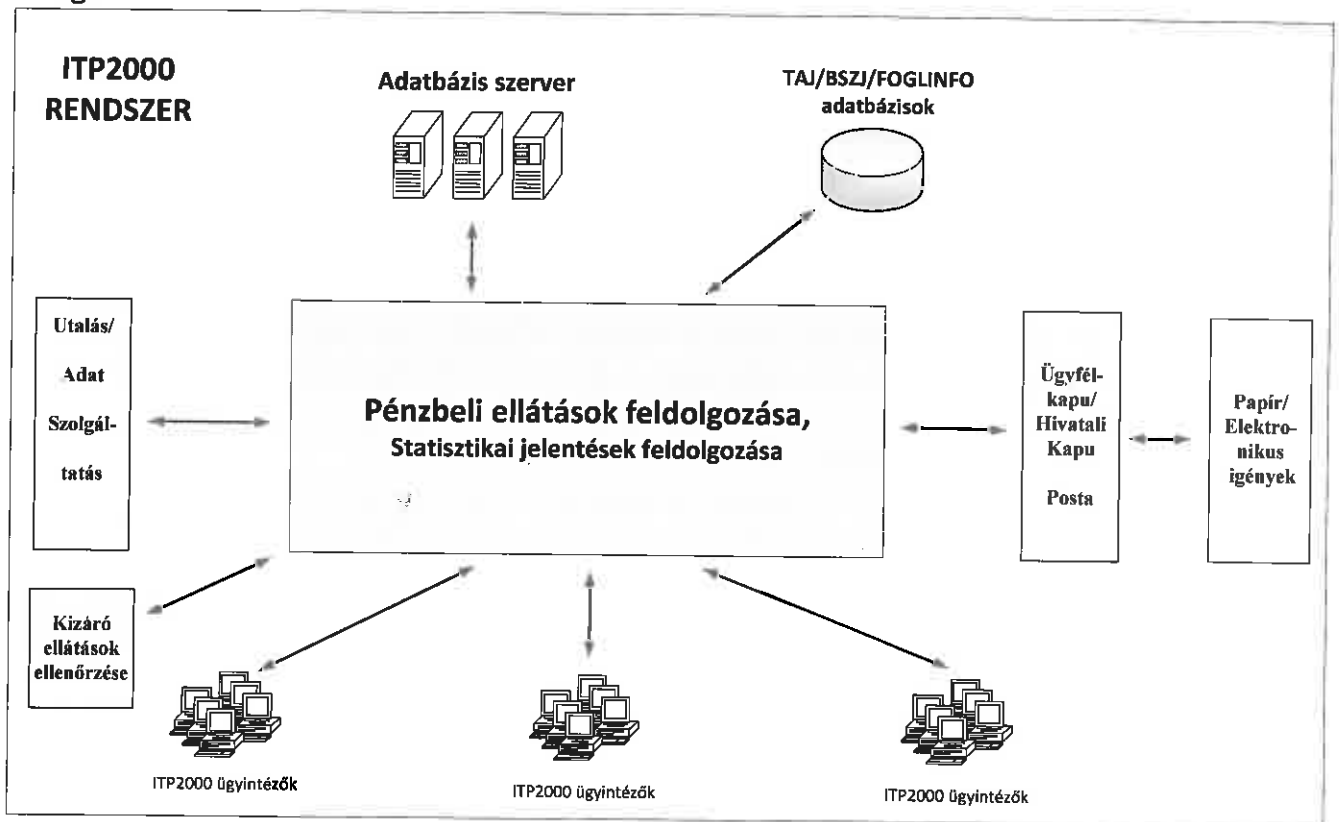
Az ITP2000 rendszer 2000-től végzi, országosan a pénzbeli ellátási szakterület feladatainak a megvalósítását.

A rendszer a nem kifizetőhelyek pénzbeli ellátásainak a feldolgozását végzi országosan. Az ITP2000 rendszer országosan a Kormányhivatalokban és kirendeltségeiken működik.

Feldolgozott ellátások:

- Táppénz,
- Baleseti táppénz,
- Gyermekegészségügyi táppénz,
- Terhességi gyermekágyi segély,
- Gyermekegészségügyi díj,
- Utazási költségtérítés,
- Külföldi gyógykezelés elszámolása.

A rendszer a pénzbeli ellátásokhoz kapcsolódó országos statisztikai feldolgozásokat is elvégzi.



Az ITP2000 kliens-szerver architektúrájú és Oracle v10.2 adatbázis-kezelővel működik, Windows klienseken. A rendszer PowerBuilder fejlesztőeszközzel készült.

A rendszer több külső és belső rendszerrel működik együtt.

Belső rendszerek:

- TAJ- személyi adatok ellenőrzése,

*[Handwritten signature]*

- BSZJ - személyi adatok ellenőrzése,
- FOGLINFO – foglalkoztatói adatok ellenőrzése,
- HKP – elektronikusan érkezett igények fogadása,
- WRG - elektronikusan érkezett igényekre válasz küldése,
- SZERK - iktatás,
- Statisztikai és Működési Elemzési Főosztály – feldolgozott statisztikai jelentések átadása,
- Ellátási Pénzügyi és Számviteli Főosztály – utalási adatok átadása.

**Külső rendszerek:**

- Családtámogatás – MÁK: kizáró ellátások vizsgálata,
- Statisztikai jelentés – Kifizetőhelyek: jelentések fogadása,
- NAV jelentések – havi jelentések küldése,
- Havi bevallások küldése.

Az ITP2000 egyidejű felhasználóinak a száma: kb. 600.

A rendszert országosan a megyei Kormányhivatalok Egészségbiztosítási Pénztári Szakigazgatási Szervei és Kirendeltségei használják. A rendszer felhasználói közé tartoznak még a pénzbeli ellátások ellenőrei, valamint a statisztikusok is.

Az ITP2000 évente közel 3 millió igényt dolgoz fel és 90 milliárd forintot utal ki az igénylőknek.

**ITP2000 fontosabb funkciói:**

- Igények, megkeresések érkeztetése,
- Ügyfélkapun érkezett elektronikus igények feldolgozása,
- Papír alapú bárkóddal ellátott igények feldolgozása,
- Ellenőrzések a TAJ/BSZJ, FOGLINFO adatbázisok adataival,
- Feladatok automatikus kiosztása ügyintézőkhöz,
- Igények elbírálása,
- Elbírált igények számfejtése,
- Revideálás,
- Utalás,
- Táppénz harmadrész feldolgozás,
- Jogalap nélkül felvett ellátások kezelése,
- Visszaérkezett utalványok kezelése,
- Magán-nyugdíjpénztárak kezelése,
- Kifizetőhelyi havi statisztikai feldolgozások,
- Nem kifizetőhelyi havi statisztikai feldolgozások,

- Kifizetőhelyi negyedéves statisztikai feldolgozások,
- Nem kifizetőhelyi negyedéves statisztikai feldolgozások,
- Jelentések,
- NAV bevallások,
- Kizáró ellátások ellenőrzése a MÁK Családtámogatási rendszerével,
- Passzív ellátások átadása a TAI/BSZJ-nek,
- Vezetői információk,
- Ügyfélszolgálati funkció.

A rendszer jellemzői, hatékonysága:

- A pénzbeli ellátási igények feldolgozási folyamatának a teljes leképzése,
- Társadalombiztosítás pénzbeli ellátási „szakértői” rendszer,
- Tömeges igény feldolgozási módszerek alkalmazása,
- Naprakész jogszabálykövetés,
- Társadalombiztosítási jogszabályi szakértés,

Az ITP2000 rendszer működésének kritikus pontjai:

- Kormányzati gerinc,
- Kormányhivatalok infrastruktúrája.

Az elektronikusan beérkezett igények száma drasztikusan megnövekedett. Jelenleg az összes igény 40%-a érkezik be ÁNYK-val kitöltve. Ez azt jelenti, hogy további növekedés várható.

Az ÁNYK-val elektronikusan kitöltött, pénzbeli ellátási igények folyamatosan 7\*24 órában érkeznek, elektronikusan úton, az Ügyfélkapun keresztül.

Az OEP-nek nincs lehetősége a kormányhivatalok infrastruktúrájának az ellenőrzésére. A korábbi tapasztalatok alapján, viszont többször előfordult, valószínűleg jelenleg is előfordul a kormányhivatalok infrastruktúrájának hibás, vagy bizonytalan működése.

A rendszer működési környezetének stabilizálása érdekében nélkülözhetetlen a különböző szinteken történő adatforgalom folyamatos monitorozása és elemzése. Ezzel a módszerrel a hibák, problémák a korai fázisban felismerhetők, így a problémák eszkalálása elkerülhető. Ezeket a feladatokat a BG-ART Kft. képes ellátni, a szükséges kompetencia rendelkezésre áll.

### **ITP2000 rendszer használatával kapcsolatos jogok**

Vállalkozó biztosítja Megrendelő és igazgatási szervei számára valamint a Kormányhivatalokban és kirendeltségeiken az ITP2000 rendszer használati jogát a pénzbeli ellátás, kifizetőhelyi ellenőrzés és a statisztika területén.

**A szolgáltatás keretében ellátandó tevékenységek:**

- **Az alkalmazás jogszabálykövetés keretében történő módosítása.**
  - Évváltásból származó feladatok
  - 2015 évi adójogszabályok beépítése
  - 2015. évre vonatkozó adó Adatlap elkészítése
  - Az egyes adótörvények és azzal összefüggő egyéb törvény módosítások alkalmazást funkcionálisában érintő fejlesztési feladatok.
  - A kötelező egészségbiztosítás ellátásairól szól 1997. évi LXXXIII. törvény, és törvényhez kapcsolódó változások miatti módosítások végrehajtása.
- Az alkalmazás megfelelő garanciális módosítása az alkalmazást érintő működési / teljesítmény / adat hiba (az előírttól / elvárttól eltérő működés vagy a rendszer performanciájának észrevehető romlása vagy a hibás működés következtében fellépő adathiba) esetén. Az alkalmazás / adatbázis egyeztetett finomhangolásához szükséges rendszer módosítások elvégzése, terítési csomaggá formálása, dokumentálása.
- A rendszer részeinek olyan módosítása során, mely a rendszerrel korábban definiált kapcsolatban álló más, OEP érdekelttségbe tartozó alkalmazásokat érinthet, a funkcionális próbákat és tesztek – az érintett alkalmazások OEP képviselőinek jelenlétében és együttműködésével – ezen kapcsolat változását is vizsgálva és tesztelve kell lefolytatni, és a sikeres átvétel feltétele az érintett kapcsolódó alkalmazással való kapcsolat és korábbi konzisztencia változatlansága vagy olyan megváltozása, melyhez a kapcsolódó rendszer OEP képviselője is tájékozottan hozzájárult. Szakértői támogatás a rendszerhez kapcsolódó más, az OEP érdekelttségébe tartozó alkalmazás változása (beleértve új alkalmazás kapcsolat kialakítását is) esetén a kapcsolatot érintő módosítások előkészítése, funkcionális próbái és tesztadatbázison folytatott tesztjei során a rendszerre vonatkozó konzisztencia, integráltság és együttműködési módok, hatások változatlanságának megállapítása, avagy a változás rendszerműködésre, alkalmazására vonatkozó elfogadásában, amely tevékenység nem tartalmazhat (adatbázis módosítással járó) fejlesztési feladatot.
- Az alkalmazásüzemeltetés által, valós adatokat tartalmazó tesztadatbázison (az alkalmazás módosulásakor) végrehajtott tesztek, továbbá az eredmények közös értékelésének, és a terítési csomag elkészítésének támogatása. A funkcionális tesztek dokumentált sikeressége előfeltétele a teszt adatbázison való tesztelés megkezdésének. A feladat sikeres átadás-átvételének előfeltétele a tesztadatbázison lefolytatott tesztek dokumentált és minden tesztelési eredményében sikeres elvégzése. Sikeres



átadás-átvétel nélkül a rendszer részei terítésre nem ajánlhatók fel, illetve nem módosíthatók.

- A rendszer változása esetén, a szakmai igényeket tartalmazó követelmény jegyzék alapján a követelmény specifikáció elkészítése.
- A szerződés keretében elvégzett rendszer változtatások esetén a változások átvezetése a rendszer egységes dokumentációiban (pl. rendszerterv, felhasználói kézikönyvek, üzemeltetési kézikönyvek stb.). Az alkalmazás környezet módosítása esetén aktualizálása. A kapcsolódó oktatásokon oktatóként való részvétel.

