

**SZOLGÁLTATÁSI SZERZŐDÉS
ÁRLEJTÉS LEBONYOLÍTÁSÁRA**



amely létrejött egyrészről az

Cégnév: **Országos Egészségbiztosítási Pénztár**
Cím: **1139 Budapest, Váci út 73/A**
Adószám: **15328106-2-41**
Bankszámlaszám: **10032000-01301005-00000000**
Képviseli: **Kiss Zsolt megbízott egészségügyi főigazgató-helyettes**

továbbiakban, mint **Megrendelő**, másrészről

Cégnév: **Electool Beszerzési Szolgáltató Kft.**
Cím: **1123 Budapest, Alkotás u. 53**
Adószám: **13459356-2-43**
Céggjegyzékszám: **01-09-736304**
Bankszámlaszám: **HU72-11600006-00000000-75312925**
Képviseli: **Simon Csaba és Varga Ferenc ügyvezetők**
Kapcsolattartó: **Simon Csaba**

továbbiakban mint **Szolgáltató** között (továbbiakban, mint **Szerződő Felek**) alulírott helyen és időben az alábbi feltételek szerint:

1. Megbízás

1.1. A szerződés keretein belül Megrendelő megbízza Szolgáltatót közbeszerzési eljárás lebonyolításához kapcsolódó elektronikus árlejtés szervezésével. Az árlejtés lebonyolítása a Megrendelő érdekében, a Megrendelő nevében, a Megrendelő adatai és tájékoztatása alapján történik.

2. Szerződés hatálya

2.1. Felek a szerződést határozott időre, 1 db árlejtés lebonyolítására, kizárólag a jelen szerződés 3. pontjában meghatározott feladatokra kötik. A szolgáltatás biztosításának kezdő időpontja a szerződés mindkét fél általi aláírásának napja, befejező időpontja a lezárult árlejtés időpontja, de legkésőbb 2016. december 31.

3. Szolgáltatások

3.1.A Szolgáltató árlejtés szervezéséhez és lebonyolításához az alábbi szolgáltatásokat nyújtja (K2 szintű elektronikus árlejtés szolgáltatás - teljes körű lebonyolítás):

- i) a 257/2007. (X.4.) Kormányrendeletben foglalt műszaki-technikai feltételeket biztosító elektronikus árlejtést támogató szoftveralkalmazás (web-es felület) üzemeltetése, használatának biztosítása;
- ii) Helpdesk, rendelkezésre állás biztosítása;
- iii) Adatfeldolgozás, adattárolási szolgáltatás;
- iv) Katasztrófa menedzsment és helyreállítási szolgáltatás;
- v) Szoftveralkalmazáshoz kapcsolódó követési és karbantartási szolgáltatások.
- vi) A Szolgáltató munkatársai a Megrendelő által kiválasztott szállítók értesítését, szállítói rendszerbe való bejegyzését elvégzik a jogszabályi követelményeknek megfelelően. Az aktuális árlejtés lebonyolításához elvégzik a rendszer konfigurálását, a paraméterek beállítását.
- vii) A Szolgáltató munkatársai elvégzik a szállítók (licitálók) online felkészítését. Ezen szolgáltatás keretében a licitálók megismerkednek a következő funkciókkal: árlejtés kiírásának értelmezése, típusok, az árlejtés részletei, jelentkezés az árlejtésre, licitálás lebonyolítása, árlejtés zárását követő teendők, riportok készítése a licitálói oldalról.
- viii) A Szolgáltató a szállítókkal az esetlegesen szükséges egyeztetéseket lebonyolítja, részükre telefonos hotline szolgáltatást biztosít.
- ix) A Szolgáltató munkatársai telefonos és elektronikus szakmai támogatást nyújtanak az árlejtés során is (online).
- x) A Szolgáltató szakemberei az árlejtés lezárását követően riportot készítenek a szállítók árlejtés alatti aktivitásáról, az árak alakulásáról. Elvégzik a kiértékelést, valamint jegyzőkönyvezik az árlejtés lefolyását. Ezt a dokumentációt a Megrendelő részére átadja és kérdéses pontok tisztázásában segítséget nyújt.
- xi) Szolgáltató a szükséges adatok mentését és letárolását a saját eszközparkján biztosítja.

4. Elszámolási és fizetési feltételek, ütemezés

4.1. Jelen szerződés tárgykörébe tartozó elektronikus árlejtés szolgáltatás erőforrásigénye előre meghatározható. Ezen szolgáltatás igénybevétele fix díjas elszámolási elven alapul.

4.2. A szolgáltatás listaára: 1250,- EUR + ÁFA

4.3. A szolgáltatás kedvezményes díja Megrendelő számára: 700,- EUR + ÁFA

- 4.4. A szolgáltatási díj fix **310 HUF/EUR** árfolyamon **magyar forintban** kerül kifizetésre, így a szolgáltatás díja magyar forintban: **nettó 217.000,- Ft**, azaz kettőszáztizenhétezer forint, plusz 58.590,- Ft ÁFA azaz ötvennyolcezer-ötszázkilencven forint áfa, azaz összesen **bruttó 275.590,- Ft** (kettőszázhetvenötezer-ötszázkilencven forint).
- 4.5. A számlázás magyar forintban történik, Megrendelő előleget nem fizet.
- 4.6. Szolgáltató a szolgáltatás díját a szerződés aláírását követő 8 napon belül jogosult kiszámlázni.
- 4.7. Szolgáltató a Megrendelő számára a **számla kézhezvételétől számított 20 banki napos fizetési határidőt** biztosít.
- 4.8. A számla teljesítésigazolására a Beszerzési, Üzemeltetési és vagyongazdálkodási Főosztály főosztályvezető-helyettese jogosult.
- 4.9. A munkák végzése a Szerződés aláírását követően és az árlejtés időpontját megelőzően kezdődik. Az árlejtés rendszerben a Megrendelő által megadott adatok alapján a Szolgáltató által már felkonfigurált és a szállítók számára közzétett elektronikus árlejtés esetleges módosításának díja 100,- EUR + ÁFA /alkalom.

5. Felelősség

- 5.1. A Szolgáltatónak felróható tényleges károkért a Szolgáltató szakmai felelősségbiztosításának mértékéig felelősséggel tartozik. A tényleges kár nem foglalja magában a közvetett kárt, az elmaradt hasznot vagy bármilyen egyéb gazdasági kárt, ideértve az üzletvesztésből eredő kárt is.
- 5.2. A közbeszerzési eljárás jogalapjával, a felhívások és egyéb dokumentumok, döntések és eljárási cselekmények jogszerűségéért a felelősség a közbeszerzési eljárásban a Megrendelőt mint Ajánlatkérőként eljáró szervezetet terheli.
- 5.3. Felek megállapodnak abban, hogy együttműködnek az esetleges kárenyhítésben. Amennyiben a Megrendelő a kárenyhítésben nem működik együtt, vagy nem tesz meg minden tőle elvárhatót a kárenyhítés érdekében, úgy az a kártérítési igényről való végleges lemondásként értelmezendő.
- 5.4. A Szolgáltató tulajdonát képező üzleti folyamatok, know-how, szoftverek és a kapcsolódó dokumentációk szerzői jogi védelem alatt állnak és üzleti titkot képeznek. A szolgáltatások teljesítése során és azt követően a Megrendelő rendelkezésére bocsátott tartalom teljes egészének, vagy egy részének másolása, sokszorosítása, terjesztése, feldolgozása, kereskedelmi forgalomba hozatala vagy átengedése harmadik fél részére változatlan vagy módosított formában kizárólag a Szolgáltató írásos engedélyével történhet.
- 5.5. Felek megállapodnak abban, hogy amennyiben Megrendelő a számára megadott rendszer-hozzáféréseket, belépési kódokat, és a szerzői jogi védelem

alá tartozó anyagokat és program-elemeket (ideértve különösen, de nem korlátozva a Szolgáltató által alkotott grafikai, tervezési, megjelenítési elemeket, animáció, hang és program kódokat, leírásokat és kézikönyveket) a Szolgáltató írásbeli engedélye nélkül bármely harmadik fél rendelkezésére bocsátja, úgy Szolgáltató a Ptk. rendelkezései szerint kártérítési igénnyel élhet.

5.6. A Szolgáltató jogosult a szerződés azonnali hatályú felmondására, valamint jogosult kárigénnyel élni, amennyiben Megrendelő bármely munkatársa vagy felhasználója az 5.4. és 5.5 pontban foglalt rendelkezéseket megsérti.

6. Egyéb rendelkezések

6.1. Szerződő Felek a szerződés teljesítése során tudomására jutott adatot, ismeretet, műszaki megoldást, elgondolást, információt köteles üzleti titokként kezelni, a másik fél hozzájárulása nélkül mással nem közölheti. Jelen szerződés feltételeit a másik fél írásbeli hozzájárulása nélkül egyik fél sem hozhatja nyilvánosságra.

6.2. A Szolgáltató az elektronikus árlejtés technikai lebonyolításáért felel, és a Megrendelő utasításait követi, így magáért a közbeszerzési eljárásért nem felel (ideértve különösen, de nem kizárólag: pl. a közbeszerzési eljárásban szereplő termékek műszaki tartalma, szállítók esetleges visszalépése stb.).

6.3. Szerződő felek megállapodnak, hogy kapcsolatba léphetnek egymással elektronikus úton, és az ilyen kommunikáció elfogadható a felek nyilatkozataként, kivéve a szerződés lényeges elemeit, létét, módosítását érintő jognyilatkozatokat, amelyek megtételére kizárólag a cégjegyzésre jogosult vezető tisztségviselők jogosultak.

6.4. Felek kötelezettséget vállalnak arra, hogy jelen szerződés hatálya alatt folyamatosan együttműködnek. Ennek keretében kellő időben tájékoztatják egymást a jelen szerződésben foglaltak teljesítése mellett minden olyan kérdésről, amely a jelen szerződés teljesítésére kihatással lehet.

6.5. Szolgáltató kijelenti, hogy a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXVI. törvény 3.§-ában foglaltak szerinti átlátható szervezetnek minősül, nem áll csőd-, felszámolási-, végelszámolási és kényszertörlési eljárás hatálya alatt, továbbá 60 napnál régebben lejárt köztartozása nincs. Szolgáltató vállalja, hogy amennyiben a fentiekben rögzített változás következik be, úgy arról a Megrendelőt 5 munkanapon belül tájékoztatja. Amennyiben a fenti feltétel megszűnik, vagy a Szolgáltató elmulasztja fenti tájékoztatási kötelezettségét, a Megrendelő jogosult kártalanítás nélkül a Szerződést azonnali hatállyal felmondani.

6.6. Kapcsolattartók

A Megrendelő részéről a jelen Szerződés vonatkozásában kapcsolattartásra kijelölt személy:

dr. Cippán Diána

Telefon: +36 1 350-2001/3214 mellék

Telefax: +36 1 298-2507

E-mail: kozbeszerzes@oep.hu

Az Electool részéről kapcsolattartásra kijelölt személy:

Simon Csaba

Telefon: +36 20 539 9909

Telefax: +36 1 239 9896


E-mail: simon.csaba@electool.com

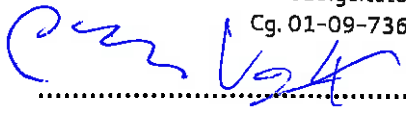
6.7. Szolgáltató a Megrendelőre referenciaként csak a szerződésszerű teljesítést követően hivatkozhat. Ennek érdekében Megrendelő a szerződésszerű teljesítés után Szolgáltatóval együttműködve referencia-szöveget dolgozhat ki, egyben hozzájárulhat, hogy azt a Szolgáltató harmadik félnek referenciaként bemutassa, ajánlataiban, nyomtatott és elektronikus tájékoztató anyagaiban, továbbá tanulmányokban felhasználhassa.


6.8. Szerződő Felek megállapodnak, hogy a jelen Szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Ptk. rendelkezései az irányadók.

Szerződő Felek a jelen 6 pontból és 5 oldalból álló Szerződést elolvasták, értelmezték, és mint akaratukkal mindenben egyezőt képviselőjük útján jóváhagyólag aláírták.

Budapest, 2016. december 8.


 Dr. Budaházy Gábor
 Megrendelő
 Országos Egészségbiztosítási Pénztár


 Beszerzési Szolgáltató Kft.
 Cg. 01-09-736304

 Simon Csaba és Varga Ferenc
 Szolgáltató
 Electool Beszerzési Szolgáltató Kft.


 2012.08

Dr. Borbély Mária Ügyvédi Iroda
 Dr. Borbély Mária
 ügyvéd
 Iroda: 1055 Bp., R. Mész u. 5. Lem 2/A
 Levélcím: 1063 Bp., Pf. 7


 pénzügyi ellenőrzés

