



ORSZÁGOS EGÉSZSÉGBIZTOSÍTÁSI
PÉNZTÁR
FŐIGAZGATÓ-HELYETTES

Nyt. szám: 42-408/2007.

Tárgy: Előzetes jogviszony-ellenőrzés

Tisztelt Intézményvezető Asszony/Úr!

A 35/2007. (III.7.) Korm. rendelet „a kötelező egészségbiztosítás ellátásairól szóló 1997. évi LXXXIII. törvény végrehajtásáról szóló 217/1997. (XII.1.) Korm. rendelet, és az egészségügyi szolgáltatások Egészségbiztosítási Alapból történő finanszírozásának részletes szabályairól szóló 43/1999. (III.3.) Korm. rendelet módosításáról” alapján 2007. április 1-től a az egészségügyi szolgáltatás igénybevételét megelőzően az egészségügyi szolgáltató köteles a betegnél előzetes jogviszony-ellenőrzést végezni.

A jogszabályi rendelkezések megvalósítása érdekében kialakításra került egy olyan információs rendszer, amelyből az egészségügyi szolgáltatók on-line módon jelzést kaphatnak arról, hogy az ellátásokat igénybe venni kívánó személy az OEP nyilvántartása szerint rendelkezik-e jogviszonnal. Az alábbiakban gyakorlati útmutatót biztosítunk az OEP on-line jogviszony ellenőrzési rendszeréhez történő csatlakozással kapcsolatosan.

A hivatkozott jogszabály alapján, a finanszírozási szerződéssel rendelkező egészségügyi szolgáltatók meghatározott köre számára, **jelen levél mellékleteként megküldjük az OEP rendszeréhez történő csatlakozáshoz szükséges adatokat: szolgáltatónként egy-egy account-ot**, azaz egyedi felhasználói azonosítót és egy hozzá tartozó jelszót (mely utóbbit az első bejelentkezés alkalmával kérünk megváltoztatni).

Ez az account egyaránt alkalmas az OEP által kidolgozott mindkét megoldás igénybevételére, azaz 2007. április 1-től lehetővé teszi:

- I. az OEP által készített fejlesztőkészlet specifikáció megvalósításával (www.oep.hu, Szakmai kezdőlap, Szolgáltatóknak, Informatikai szolgáltatók, Programok menüpontok alatt), **az intézmények meglévő informatikai rendszerei által biztosított automatizmusok,**
- II. továbbá a TAJ, illetve természetes azonosítók manuális bevitelén (kézi adatrögzítésén) alapuló, **interneten böngésző programmal a <https://jogviszony.oep.hu> címen elérhető, web szolgáltatást biztosító rendszer útján történő on-line jogviszony-ellenőrzést.**

Az I. megoldás esetében, ahol a meglévő egészségügyi szolgáltatói informatikai rendszer felkészítésre kerül az automatikus jogviszony ellenőrzésre, nem szükséges további OEP account a rendszer használatához.

A II. megoldás esetében, ahol az egészségügyi szolgáltató informatikai rendszere nem kerül felkészítésre az automatikus jogviszony ellenőrzésre, ott – az interneten böngésző programmal elérhető szolgáltatás igénybevételéhez – valamennyi felhasználó számára (személyenként) önálló, egyedi azonosítót kell készíteni.

Ez utóbbi esetben, az egynél több account létrehozására vonatkozó igényét a területileg illetékes egészségbiztosítási igazgatási szerv (MEP) részére írásban jelezheti. E jelzés alapján olyan informatikai megoldás és speciális account kerül biztosításra, mely segítségével a felhasználónkénti egyedi azonosítóit az egészségügyi szolgáltató saját maga rugalmasan tudja karbantartani.

Ilyen esetekben, az egészségügyi szolgáltatón belüli jogosultság-kiosztás folyamatos nyilvántartása, menedzselése az egészségügyi szolgáltató elsőszámú vezetőjének felelőssége.

A fenti tevékenységet nagyobb létszámú egészségügyi szolgáltató esetében célszerűen az intézmény elsőszámú felelős vezetője által megbízott intézményi account-adminisztrátor útján gyakorolja, akinek jogában áll:

- intézményen belüli új account készítése,
- intézményen belüli létező account felfüggesztése, visszavonása,
- intézményen belüli jelszócsere előírása.

Az intézményi account-adminisztrátor jellemzője, hogy a biztosítási jogviszony információk lekérdezéshez nincs jogosultsága.

A létező account felfüggesztés és a jelszó csere előírás funkciók azonnal, közvetlen módon érvényesülnek a rendszerben.

Az intézményi account-adminisztrátor által készített új account aktiválását a MEP engedélyezi, melynek előfeltétele, hogy az egészségügyi szolgáltató elsőszámú felelős vezetőjének aláírásával ellátott új account kérelmet faxon, vagy postai levélküldeményben, vagy minimum fokozott biztonságú elektronikus aláírással ellátott e-mail útján, részére megküldje.

Felhívjuk szíves figyelmét arra, hogy az OEP on-line rendszeréből történő jogviszony ellenőrzésre kizárólag a 35/2007. (III. 7.) Korm. rendelet által előírt célból, módon és időben kerülhet sor. Az ezzel ellentétes alkalmazás jogellenes, ezért a havi teljesítményjelentésekkel ütköztetésre kerülnek az on-line jogviszony lekérdezések.

A 35/2007. (III.7.) Korm. rendelet végrehajtásával kapcsolatosan felmerülő feladatok végrehajtásának hatékony támogatása érdekében létrehoztunk két elektronikus levélcímet, ahová várjuk kérdéseiket:

SzolgaltatoJogviszony@oep.hu a jogi, illetve kapcsolódó ügyvitelt érintő kérdések számára,

SzolgaltatoJogviszonyInf@oep.hu a kifejezetten informatikai jellegű kérdések részére.

Segítő közreműködésüket köszönjük.

Budapest, 2007. március 26.

Tisztelettel:

Király Gyula sk.