

# **FELHASZNÁLÓI KÉZIKÖNYV**

## **CENTRUM JELENTŐ PROGRAM**

**Verzió: 2.1**

**2009. 10. 27.**

# Tartalomjegyzék

<b>I. BEVEZETŐ .....</b>	<b>3</b>
1. DOKUMENTUM CÉLJA .....	3
<b>II. AZ ALKALMAZÁS TELEPÍTÉSE.....</b>	<b>3</b>
<b>III. AZ ALKALMAZÁS HASZNÁLATA.....</b>	<b>5</b>
1. BEJELENTKEZÉS.....	5
2. AZ ALKALMAZÁS ELSŐ ELINDÍTÁSA.....	6
3. ÚJ FELHASZNÁLÓ ADMINISZTRÁCIÓ.....	7
4. PÁCIENSEK KEZELÉSE.....	9
5. ORVOSPECSÉTEK KEZELÉSE .....	11
6. KÉSZLETKEZELÉS .....	12
6.1. Készletműveletek.....	12
6.2. Készletkezelés - Bevételezés .....	14
6.2.1 Nyitókészlet rögzítése.....	14
6.2.2 Bevételezés szállítólevéllel.....	14
6.2.3 Bevételezés más Centrumtól .....	16
6.3. Készletkezelés - Kiadás.....	17
6.3.1 Kiadás más Centrumnak .....	17
6.3.2 Kiadás más Egészségügyi Intézmény számára .....	19
6.4. Készletkezelés - Más intézményeknél levő készítmények .....	20
6.4.1 Visszavét más intézménytől.....	21
6.4.2 Vénybeváltás (Más Intézménynek kiadott készlet terhére) .....	22
6.5. Készletkezelés - Vénybeváltás.....	22
6.5.1 Vények listája.....	24
6.6. Selejtezés .....	25
6.7. Készletkezelés - Művelet megtekintése .....	26
6.8. Készletkezelés - Átadás-átvételi jegyzőkönyvek .....	26
7. KORREKCIÓ .....	27
7.1.1 Nyitókészlet korrekció .....	28
7.1.2 Bevételezés korrekciója .....	28
7.1.3 Vénybeváltás-korrekció .....	29
8. KIMUTATÁSOK .....	29
8.1. Aktuális készletkimutatás .....	29
9. JELENTÉS KESZÍTÉSE .....	30
9.1. Saját jelentés készítése.....	30
9.2. Exportállomány készítése.....	32
9.3. Exportállomány importálása.....	33
9.4. Partneri hálózat jelentésének készítése (saját jelentés, valamint az importállományok egy jelentésbe való összefűzése) .....	34
9.5. Vényjelentési hibalista.....	35
10. KARBANTARTÁS .....	35

# I. BEVEZETŐ

---

## 1. DOKUMENTUM CÉLJA

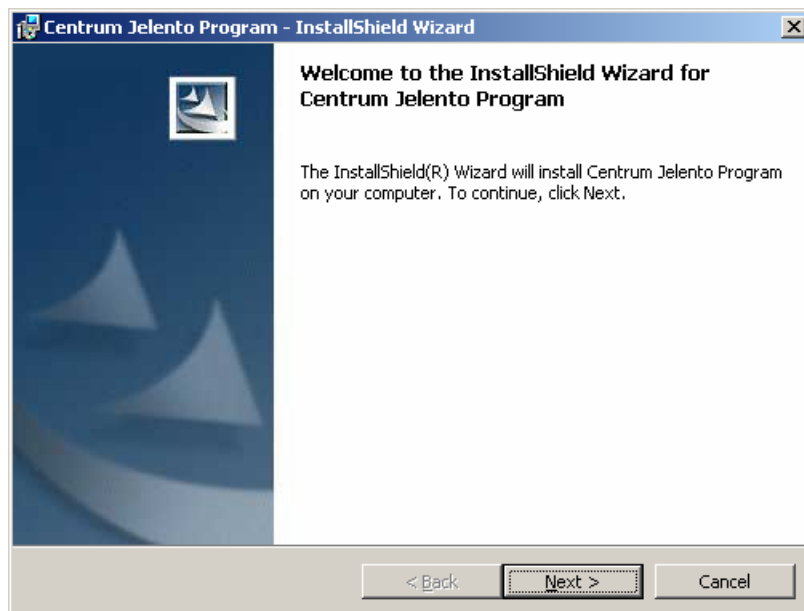
A dokumentum célja, hogy a mindenkori Felhasználó Centrumoknak segítséget nyújtson a Centrum Jelentő program telepítéséhez és használatához, hogy a Centrumok jelenthessék a különkeretes készítmények forgalmát. A program továbbá lehetőséget biztosít a különkeretes készítmények készletvezetésére, továbbá az Átadás-átvételi Jegyzőkönyv elkészítésére, illetve kimutatások készítésére, melyek nemcsak az OEP-pel való együttműködést könnyíti meg, hanem a Felhasználó Centrumok adminisztrációját és az OEP felé vállalt szerződéses kötelezettségeit is.

# II. AZ ALKALMAZÁS TELEPÍTÉSE

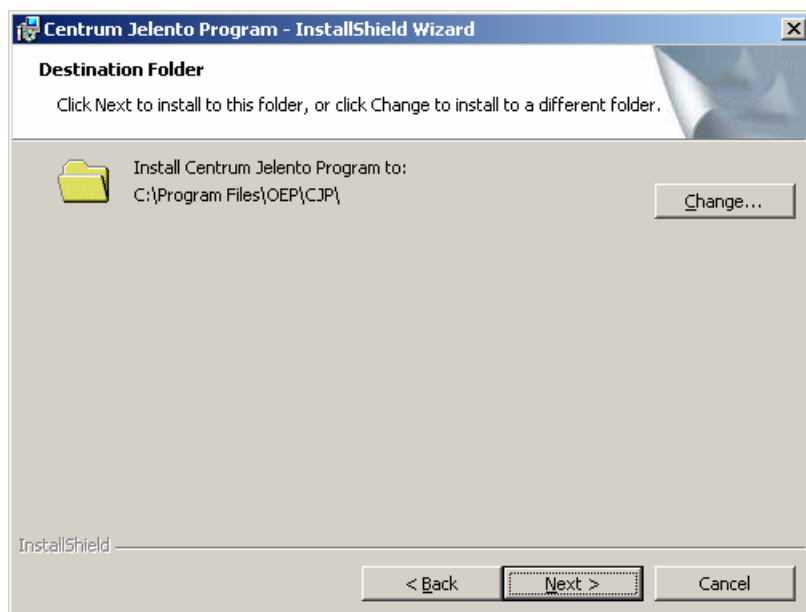
---

A Centrum Jelentő Program alkalmazás telepítéséhez indítsa el a telepítő alkalmazást (Setup.exe), majd kövesse a képernyőn megjelenő utasításokat.

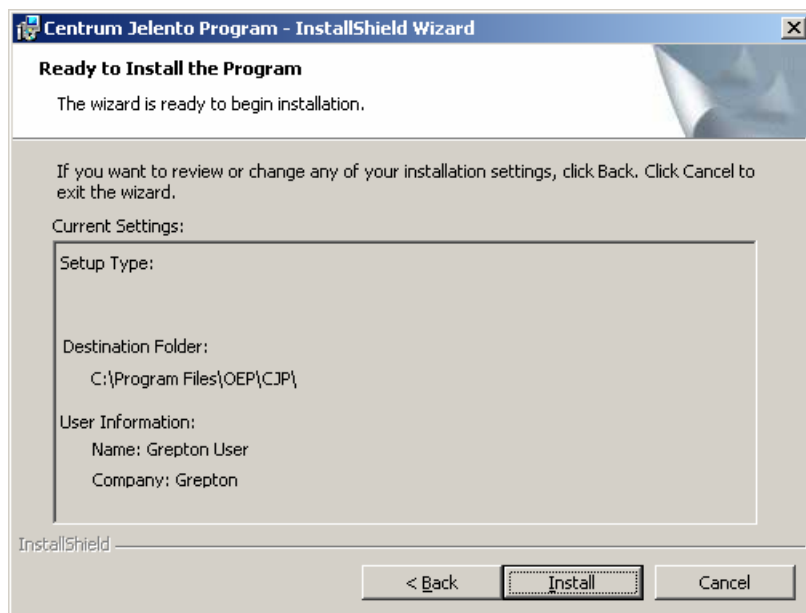
Az alapinformációkat megjelenítő felületről a **Next (Tovább)** gomb megnyomásával léphet tovább.



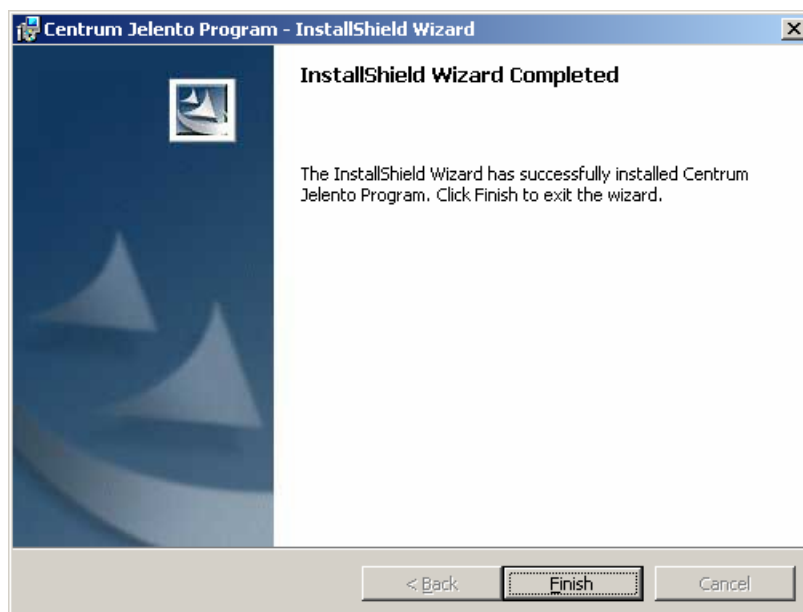
A telepítő felkínálja az alapértelmezett telepítési mappát, mely a [Program Files] mappa OEP\CJP könyvtára alatt található. A telepítéskor lehetősége van az alapértelmezett mappától eltérő célmappa megadására.



A telepítési folyamat megkezdése előtt az alkalmazás összegzi a telepítési beállításokat. A Next (Tovább) gomb megnyomásával az értékek elfogadására kerülnek, továbbá elkezdődik a telepítési folyamat.



A telepítés végeztével a telepítő összefoglalót jelenít meg a telepítés sikeréről (esetleg a telepítés során fellépő problémákról). A telepítő bezárásához nyomja meg a Finish (Bezár) gombot.



A telepítő fémásolja a programállományokat, telepíti az adatbázis-meghajtót, továbbá az adatbázis fájlokat és elvégzi a szükséges rendszerbeállításokat.

A telepítést követően az alkalmazás a Start menüben, vagy az asztalon létrehozott parancsikon segítségével indítható.

### III. AZ ALKALMAZÁS HASZNÁLATA

A fejezetben részletes használati leírást talál az alkalmazás által biztosított funkciókról.

#### 1. BEJELENTKEZÉS

A sikeres telepítést követően az alkalmazást az ikonjára való kattintással lehet elindítani. Az elindulást követően minden esetben a bejelentkező képernyő jelenik meg. Az alkalmazást csak olyan személy tudja használni, aki rendelkezik érvényes felhasználónév és jelszó párossal, ennek hiányában, azaz első bejelentkezés esetén a következő adatokkal lehet bejelentkezni a programba, mert az első felhasználó, az Adminisztrátor a telepítéskor kerül létrehozásra az alábbi adatokkal:

- Felhasználó név: „Admin”,
- Jelszó: „a”

Az alkalmazás különbséget tesz a kis és nagybetűk között, mind a felhasználónév, mind pedig a jelszó megadása során, ezért a bejelentkezési adatok megadásakor kellő körültekintéssel kell eljárni.



**Bejelentkezés**

Első bejelentkezést követően az alkalmazás automatikusan felajánlja a jelszó megváltoztatását.

Jelszó módosítása

További felhasználók regisztrációjára a 3.3-as fejezet tér ki részletesebben.

A megadott érvényes felhasználó név és jelszó megadását követően az „OK” gombra kattintva tudunk belépni az alkalmazásban. Amennyiben a megadott adatok nem helyesek, akkor figyelmeztetést kapunk.

## 2. AZ ALKALMAZÁS ELSŐ ELINDÍTÁSA

Ha az alkalmazás első alkalommal kerül elindításra, akkor a sikeres bejelentkezést követően szükséges a program inicializálása, azaz az alapadatok megadása. Az inicializálás során szükséges beállítani a felhasználási hely azonosító adatait.

Alapadatok megadására szolgáló képernyő

Az OEP által adott Felhasználó Centrumkódok felépítése a következő: **xxYYYYzzzz**:

**xx** – Kétjegyű **Megyekód**, mely a Felhasználó Centrumok megyeszékhelyét jelöli

**YYYY** – Négyjegyű **Elszámolási kód**

**zzzz** – Négyjegyű **Forgalmazó hely kód**, mely az egyes konkrét intézményeket azonosítja

Az egyes mezők részletes leírása:

MEZŐNÉV	MEGKÖTÉS	LEÍRÁS
Megye	Mező kitöltése kötelező	Az OEP által adott kétjegyű megyekód a megyék elnevezése alapján. (Érvényes kódokat lásd: <a href="http://www.oep.hu/gyogyszer_kulonkeretes_gyogyszerek_regiojaban">www.oep.hu/gyogyszer_kulonkeretes_gyogyszerek_regiojaban</a> )
Elszámoló kód	Mező kitöltése kötelező	Az OEP által adott négyjegyű intézményi azonosító, amely a megyekóddal és a forgalmazóköddel együttesen egyedi azonosítást és egyben elszámolást tesz lehetővé a centrumoknak. (ld: <a href="http://www.oep.hu/gyogyszer_kulonkeretes_gyogyszerek">www.oep.hu/gyogyszer_kulonkeretes_gyogyszerek</a> )
Név	Mező kitöltése kötelező	Az intézmény neve.
Forgalmazói hely kód	Mező kitöltése kötelező	Az OEP által adott négyjegyű azonosító, mely a konkrét intézményt azonosítja egy-egy régió belül (40xy-es számozással kezdődik az intézmények azonosítója; ld.: <a href="http://www.oep.hu/gyogyszer_kulonkeretes_gyogyszerek">www.oep.hu/gyogyszer_kulonkeretes_gyogyszerek</a> )
Forgalmazói hely cím	Mező kitöltése kötelező	A forgalmazói hely, azaz az intézmény címe.

Az adatok megadását követően az „OK” gombra kattintva az alapértelmezett beállítások mentésre kerülnek.

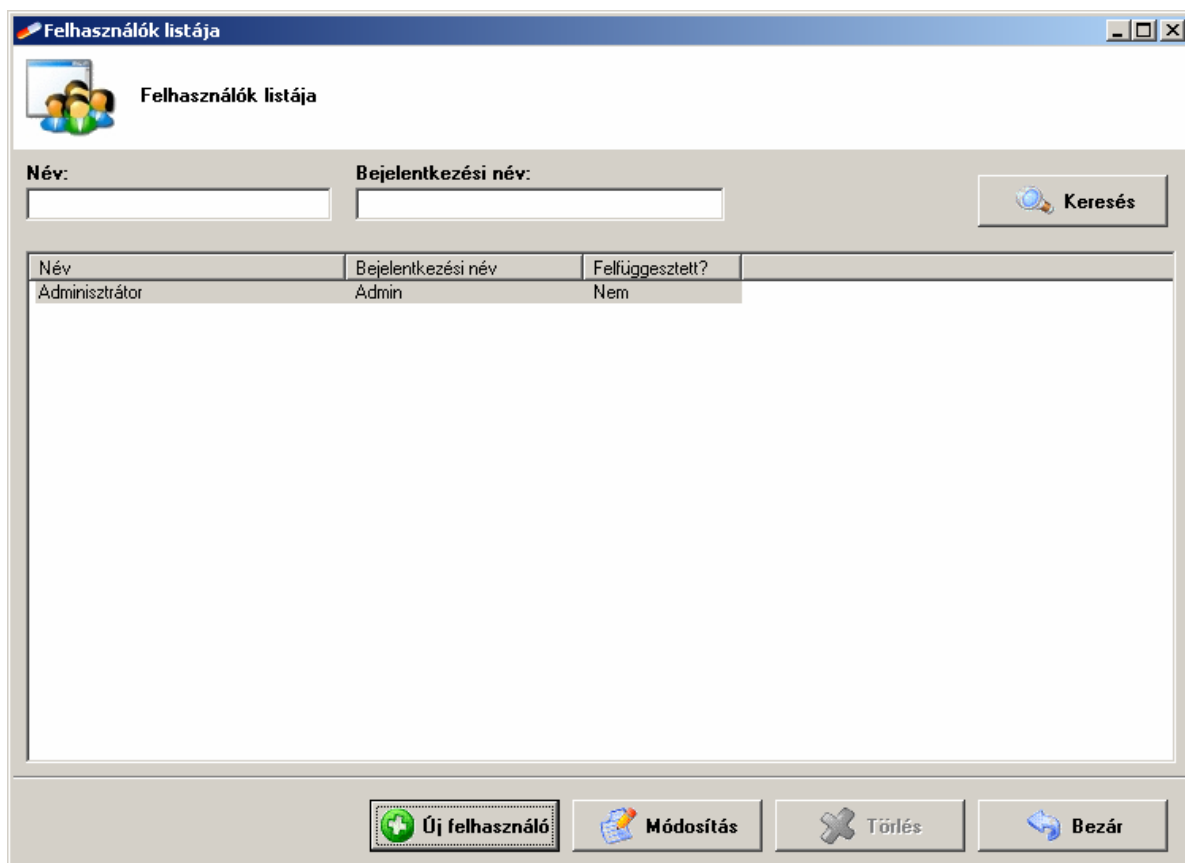
Amennyiben szükséges a megadott adatok módosítása úgy az megtehető a **„Adminisztráció/Alapadatok”** menüpont kiválasztásával. Az adatok közül az alábbiak módosíthatók (a többi adat nem módosítható, ugyanis azok módosítás kihatással lehetnek a jelentések adataira):

- Az intézmény neve,
- Az OEP által kiadott négyjegyű forgalmazói kód,
- A forgalmazói hely, azaz az intézmény címe,

### 3. ÚJ FELHASZNÁLÓ ADMINISZTRÁCIÓ

Ezen funkció, azaz új felhasználó létrehozása és kezelése az adminisztrátor által, illetve a későbbiekben az adminisztrátortól erre jogosultságot kapó felhasználó által érhető el. Az alkalmazást csak olyan személyek tudják használni, akik rendelkeznek érvényes felhasználó név és jelszó párossal.

A rendszerben szereplő felhasználók adatait a **„Adminisztráció/Felhasználók listája”** menüpont kiválasztásával tekinthetők meg.



**Felhasználók listája**

Név:  Bejelentkezési név:  Keresés

Név	Bejelentkezési név	Felfüggesztett?
Adminisztrátor	Admin	Nem

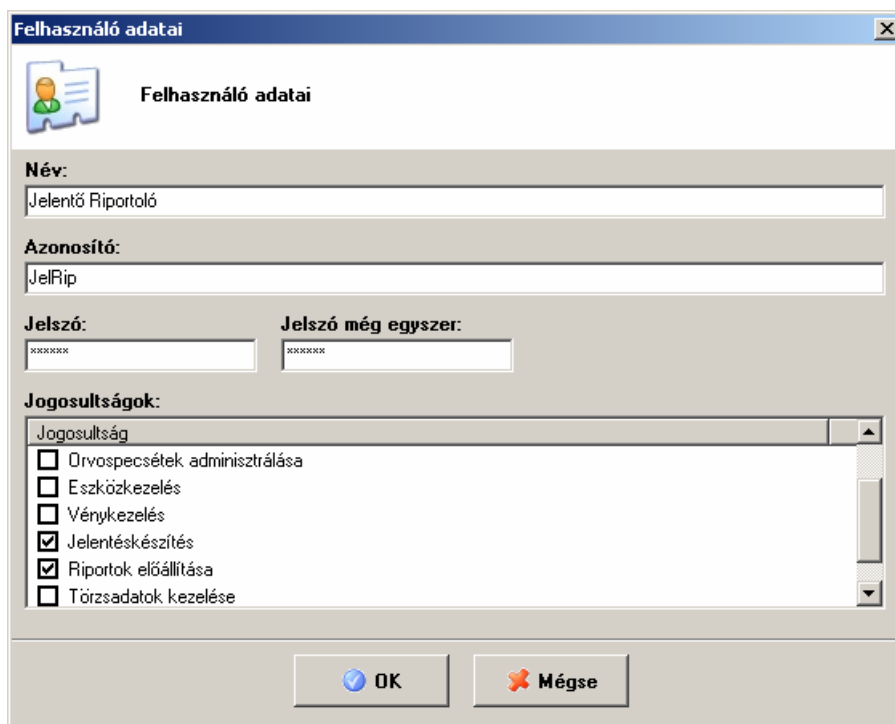
Új felhasználó Módosítás Törlés Bezár

### Felhasználók listája

A megjelenő felületen lehetőség van a rendszerben szereplő felhasználók listájának megtekintésére a „Keresés” gomb lenyomásával. Amennyiben szűrési feltétel kerül megadására („Név”, „Bejelentkezési név”), úgy csak a megadott feltételnek megfelelő felhasználók kerülnek listázásra.

Lehetőség van új felhasználó rögzítésére az „Új felhasználó” gombra kattintva. Létező felhasználó adatai a listában kiválasztva a „Módosítás” gombra kattintva tudjuk megtekinteni. Amennyiben szükséges, úgy a „Törlés” gomb lenyomásával lehetséges törölni az adott felhasználó belépési lehetőségét.

A felhasználó adatai:



**Felhasználó adatai**

Név:

Azonosító:

Jelszó:  Jelszó még egyszer:

Jogosultságok:

Jogosultság

- ☐ Orvospecsétlek adminisztrálása
- ☐ Eszközkezelés
- ☐ Vénykezelés
- ☒ Jelentéskészítés
- ☒ Riportok előállítás
- ☐ Törzsadatok kezelése

OK Mégse



Az egyes mezők részletes leírása:

MEZŐNÉV	MEGKÖTÉS	LEÍRÁS
Név	Mező kitöltése kötelező	A Felhasználó neve
Azonosító	Mező kitöltése kötelező	A felhasználó bejelentkezési azonosítója, a rendszeren belül egyedinek kell lennie.
Jelszó	Mező kitöltése kötelező	A felhasználó jelszava, megadásakor a beírt jelszó nem látszik, csak a lejárat után módosítható!
Jelszó még egyszer	Mező kitöltése kötelező	A felhasználó jelszava, megadásakor a beírt jelszó nem látszik
Jogosultságok		A felhasználó jogosultságainak halmaza.

Az egyes jogosultságok leírása:

NÉV	LEÍRÁS
Felhasználók adminisztrálása	A felhasználók adatai szerkeszthetők a jogosultság birtokában.
Törzsadatok kezelése	A rendszerben található törzsadatok frissíthetők a jogosultság birtokában.
Páciensek adminisztrálása	Nyilvántartott páciensek kezelésének jogosultsága (új páciensek regisztrálása, törlése)
Orvos pecsétkezelés adminisztrálása	Nyilvántartott orvos pecsétkezelésének jogosultsága
Eszközkezelés	Bevételezés, készletmozgások kezelésének jogosultsága.
Vénykezelés	Vények beváltásához szükséges jogosultság.
Jelentéskészítés	Jelentések elkészítésének jogosultsága.
Riportok előállítása	A rendszerben található riportok megtekinthetők a jogosultság birtokában.

#### 4. PÁCIENSEK KEZELÉSE

A páciensek adatai vénybeváltás során automatikusan kerülnek rögzítésre. Amennyiben egy páciens részére további vények kerülnek beváltásra, úgy a korábban megadott adatok a vénybeváltás során automatikusan kerülnek kitöltésre a biztosítást igazoló dokumentum (pl. TAJ) azonosító számának kitöltésével.

A rendszerben szereplő páciensek adatai a „Törzsadatok/Páciensek listája” menüpont kiválasztásával tekinthetők meg.

**Páciensek listája**

**Páciensek listája**

Azonosító szám:  Név:  Keresés

Név	Azonosító típus	Azonosító	Születési dátum
Teszt Elek	Európa kártya	EU123456890	1965.05.01

Új páciens Módosítás Törlés Bezár

### Páciensek listája

A megjelenő felületen lehetőség van a rendszerben szereplő páciensek listájának megtekintésére a „Keresés” gomb lenyomásával. Amennyiben szűrési feltétel kerül megadásra („**Azonosító szám**”, „**Név**”), úgy csak a megadott feltételnek megfelelő személyek kerülnek listázásra.

Lehetőség van új páciens adatainak rögzítésére az „**Új páciens**” gombra kattintva. Létező páciens adatai a listában kiválasztva a „**Módosítás**” gombra kattintva tudjuk megtekinteni. Amennyiben szükséges, úgy a „**Törlés**” gomb lenyomásával lehetséges törölni az adott páciens adatait (a pácienshez tartozó vény adatok nem kerülnek törlésre).

A páciens adatai:

**Páciens adatai**

**Páciens név:**  Teszt Elek

**Állampolgárság:**  Ausztria

**Azonosító típus:**  Európa kártya **Azonosító:**  EU123456890

**Neme:** ☐ Nő ☒ Férfi **Születési dátum:**  1965. 05. 01.

OK Mégse

### A páciens adatait

Az egyes mezők részletes leírása:

MEZŐNÉV	MEGKÖTÉS	LEÍRÁS
Páciens név	Mező kitöltése kötelező	Páciens születési neve
Állampolgárság	Mező kitöltése kötelező	Páciens születési helye
Azonosító típus	Mező kitöltése kötelező	Amennyiben állampolgárságként magyar került megadásra, úgy a páciens azonosítójaként csak a TAJ szám választható ki.
Azonosító	Mező kitöltése kötelező	Finanszírozott egészségügyi ellátásra jogosító dokumentum azonosítószáma (pl.: TAJ szám, EU biztosítási kártya stb.)
Neme	Mező kitöltése kötelező	Páciens neme
Születési dátum	Mező kitöltése kötelező	Páciens születési dátuma

## 5. ORVOSPECSÉTEK KEZELÉSE

Az orvospecséték adatai vénybeváltás során automatikusan kerülnek rögzítésre. Amennyiben egy orvos által kiállított újabb vény kerül beváltásra, úgy a korábban megadott adatok automatikusan kitöltésre kerülnek. (Az orvos pecsétszám és orvos neve mező automatikusan kitöltődik vénybeváltáskor a vényazonosító rögzítésével. Az orvos pecsétszám minden esetben automatikusan töltődik be a vényazonosító alapján. Az orvos neve abban az esetben töltődik be automatikusan, ha már az orvos pecsétszámra történt vénybeváltás, vagy az orvos adatait berögzítették az orvospecséték kezelése menüpontban.)

A rendszerben szereplő orvospecséték adatai a „Törzs adatok/Orvospecséték listája” menüpont kiválasztásával tekinthetők meg.

### Orvos-pecsétek adatai

A megjelenő felületen lehetőség van a rendszerben szereplő orvospecsétek listájának megtekintésére a „Keresés” gomb lenyomásával. Amennyiben szűrési feltétel kerül megadásra („Pecsétszám”, „Név”), úgy csak a megadott feltételnek megfelelő orvospecsétek kerülnek listázásra.

Lehetőség van új pecsét adatainak rögzítésére az „Új pecsét” gombra kattintva. Létező pecsét adatai a listában kiválasztva a „Módosítás” gombra kattintva tudjuk megtekinteni. Amennyiben szükséges, úgy a „Törlés” gomb lenyomásával lehetséges törölni az adott pecsét adatait (a pecséthez tartozó vény adatok nem kerülnek törlésre).

Az orvos-pecsét adatai; az egyes mezők részletes leírása:

MEZŐNÉV	MEGKÖTÉS	LEÍRÁS
Pecsétszám	Mező kitöltése kötelező	Maximum 7 jegyű szám lehet.
Név	Mező kitöltése kötelező	Orvos pecséten szereplő teljes név

## 6. KÉSZLETKEZELÉS

A program számos készletkezelési műveletet kínál a felhasználó számára, célszerű azonban a program kínálta lehetőségeket a készletmozgások szerint csoportosítani. Mielőtt ezt megtennénk, kérem, tekintse át magát a készletkezelés, mint menüpont főbb alpontjait, műveleteit, melyet elérhetővé tesz ez az alkalmazás.

- **Készletműveletek:** a készleten végrehajtott műveletek listája (részletes lista: az összes készletmozgási adatot tartalmazza – nyitókészlet, bevételezések, kiadások, átadás-átvételi műveletek és természetesen a vénybevételek lejáratú idő szerinti csoportosítása)
- **Átadás-átvételi jegyzőkönyvek:** Ebben a menüpontban megtalálható az összes jegyzőkönyvvel összekapcsolt műveletek tételes listája. Innen nyomtathatók ki/módosíthatók a mindenkori jegyzőkönyvek Word dokumentumai, illetve a szállítólevéllel bevételezett mennyiségi adatok is rendelkezésre állnak ebben a listában.
- **Vények:** vénybevételek listája (készlet terhére beváltott vények listája) – vényre csoportosított készletlista. Itt lehet korrekálni és megtekinteni a vényeket.
- **Más intézménynél levő készítmények:** más egészségügyi intézmény számára kiadott készlet. **Kizárólag itt lehet a visszavételezést és a vénybevételezést is kezdeményezni az átadott készletek vonatkozásában**
- **Aktuális készlet:** részletes, lejáratú időre bontott készletlista készítményenként és kiszerelésenként.

A készlet-műveletek különböző nézeteit az alkalmazás egyetlen dialóguson foglalja össze, melyet az alábbiakban részletesen ismertetünk a készletmozgások irányára szerint.

### 6.1. KÉSZLETMŰVELETEK

Az alkalmazás **"Készletműveletek"** listáján érhető el az összes készletművelet készítményenkénti, ki szerelésenkénti és lejárat dátumára csoportosított nézete. A lista mindezen túlmenően minden egyes tétel esetében megjelöli azon készletkezelési műveletet, mellyel az adott tétel a készletre felkerült (művelet típusának megnevezése), illetve a készlet módosítását/korrekcióját is megjelöli (az utóbbi megjelölés azért került a programba, hogy egyértelműen nyomon követhető legyen a valid adatok utolsó módosításának ténye, illetve az Önök védelme érdekében egyértelműen megállapítható legyen, hogy mely felhasználó módosította az adatokat a későbbi konfliktusok elkerülése végett). A készletműveletek dátumra összesített adatokat tartalmaznak.

**Készlet kezelés**

**Készletlista**

Műveletek

Készletműveletek | Átadás-átvételi jegyzőkönyvek | Vények | Más intézménynél levő készítmények | Aktuális készlet

**Gyógyszer megnevezése:**

Összes termék

**Keresés**

Készletmozgás	Gyógyszer megnevezés	Lejárat dátuma	Mennyiség	Rögzítés dái
Nyitókészlet	ADVATE 1000 NE POR ÉS OLDÓSZER OLDATOS INJEKCI...	2012.01.01	150	2009.0
Bevételezés szállítólevéllel	ADVATE 1000 NE POR ÉS OLDÓSZER OLDATOS INJEKCI...	2012.01.01	220	2009.0
Bevételezés szállítólevéllel	BERININ P 600 NE INJEKCIÓ	2012.01.01	300	2009.0
Bevételezés szállítólevéllel	COMBIVIR 150MG/300MG FILMTABLETTA	2011.01.01	100	2009.0
Bevételezés szállítólevéllel	BERININ P 600 NE INJEKCIÓ	2011.01.01	250	2009.0
Bevételezés más Centrumtól	COMBIVIR 150MG/300MG FILMTABLETTA	2012.01.01	145	2009.0
Bevételezés más Centrumtól	FEIBA NF 1000 EGYSG/20 ML POR ÉS OLDÓSZER OLDAT...	2012.01.01	55	2009.0
Nyitókészlet korrekció	ANTITHROMBIN III IMMUNO 1000 NE POR ÉS OLDÓSZER...	2012.01.01	110	2009.0
Bevételezés szállítólevéllel	HAEMATE P 500 INJEKCIÓ	2012.01.01	50	2009.0
Bevételezés szállítólevéllel - korrekció	HEMOFIL M 1000 NE INJEKCIÓ	2011.01.01	55	2009.0
Bevételezés szállítólevéllel - korrekció	IMMUNATE 5/D 1000 NE POR ÉS OLDÓSZER OLDATOS IN...	2011.01.01	60	2009.0
Bevételezés más Centrumtól	KOGENATE BAYER 1000 NE POR ÉS OLDÓSZER OLDATOS...	2011.01.01	80	2009.0
Bevételezés más Centrumtól - korrekció	NOVOSEVEN 1,2 MG (60 KNE) POR ÉS OLDÓSZER OLDAT...	2011.01.01	95	2009.0
Bevételezés más Centrumtól - korrekció	OCTANATE 1000 POR INJEKCIÓHOZ	2011.01.01	90	2009.0
Bevételezés más Centrumtól - korrekció	PROTHROMPLEX TOTAL TIM 4 600 NE	2011.01.01	100	2009.0
Bevételezés szállítólevéllel	NOVOSEVEN 1,2 MG (60 KNE) POR ÉS OLDÓSZER OLDAT...	2011.01.01	40	2009.0
Bevételezés szállítólevéllel	NOVOSEVEN 2,4 MG (120 KNE) POR ÉS OLDÓSZER OLDA...	2011.01.01	40	2009.0
Bevételezés szállítólevéllel	NOVOSEVEN 4,8 MG (240 KNE) POR ÉS OLDÓSZER OLDA...	2011.01.01	45	2009.0
Bevételezés szállítólevéllel	RECOMBINATE 1000 NE POR ÉS OLDÓSZER OLDATOS IN...	2011.01.01	50	2009.0
Bevételezés szállítólevéllel	RECOMBINATE 250 NE POR ÉS OLDÓSZER OLDATOS INJ...	2011.01.01	50	2009.0

Bevételezés szállítólevéllel | Bevételzés más Centrumtól | Vénybevéltás | Kiadás más Centrumnak | Kiadás más intézménynek

**Korrekció** **Megtekint** **Bezár**

### Készletműveletek

A készletműveletek dialóguson lehetőség van adott gyógyszerre keresni, a listát a megjelenő mezők alapján növekvő és csökkenő sorrendben rendezni, továbbá a legtöbb készletművelet e dialógusról kezdeményezhető:

- Nyitókészlet rögzítése (Műveletek menüpont lehívásával)
- Korrekció: a kijelölt tétel korrekciója – amennyiben a kijelölt tételek a korrekció értelmezhető
- Bevételzés szállítólevéllel: A mindenkori szállítók által kiszállított készítmények szállítóleveleinek rögzítése
- Bevételzés más Centrumtól: Más, OEP szerződéssel rendelkező Felhasználó Centrumtól átvett készítmények bevételzése
- Vénybevéltás: Vényforgalom rögzítése (Kizárólag a saját intézményben kiadott vények beváltása történhet itt. A más Egészségügyi Intézmény számára kiadott készítményekről visszaküldött vényeket az alkalmazás visszavételzés más Intézménytől funkciójában lehet beváltásként rögzíteni.)
- Kiadás más centrumnak: Más, OEP szerződéssel rendelkező Felhasználó Centrumtól átvett készítmények bevételzése
- Kiadás más Egészségügyi Intézménynek: Olyan Egészségügyi Intézmény készítménnyel történő ellátása, akik nem rendelkeznek OEP szerződéssel, azaz nem jogosultak ilyen jellegű, OEP által támogatott készítmények tárolására, azonban valamilyen előre (nem) látható betegellátási esemény indokolja a készítmények átadását. Ilyen esetekben a Felhasználó Centrumok a hozzájuk közel eső Intézményeket kötelesek készítménnyel ellátni. Ennek egyetlen feltétele a megfelelő bizonylatolási rend betartása, azaz utólagos vénybevéltás (vénybevéltás más Intézménynél lévő készítményekre) szükséges a felhasznált készítményekről, illetve a fel nem használt készítményeket köteles az Intézmény megfelelő tárolási és szállítási körülmények mellett a Felhasználó Centrum javára visszajuttatni (visszavételzés más Intézménytől).
- Selejtezés: adott tétel készletből való kivonása (jegyzőkönyv előállítása lehetséges). Maga a selejtezési funkció az „Aktuális készlet” menüben érhető el (kiválasztott tételek selejtezésre kattintásával feljön az az ablak, ahol megadhatók a selejtezési jegyzőkönyvhöz szükséges adatok, illetve a selejtezendő készítmények listája).
- Megtekintés: tétel részleteinek megtekintése

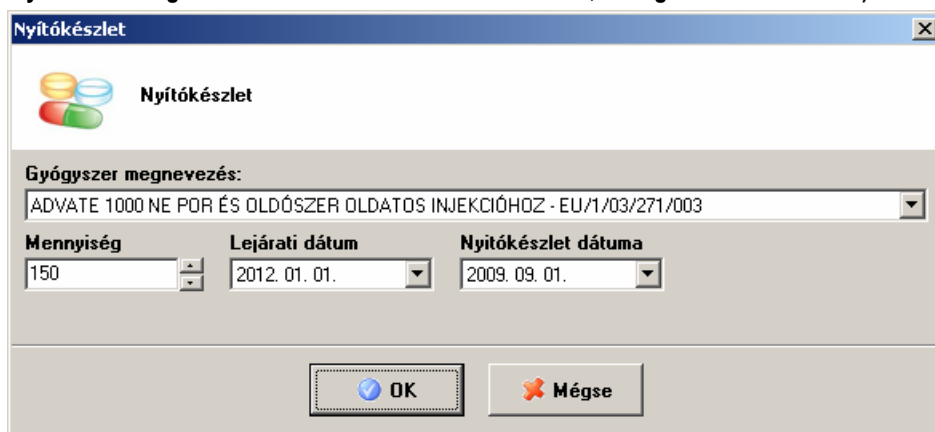
A továbbiakban sorra kitérünk az egyes készletműveletek részletes ismertetésére.

## 6.2. KÉSZLETKEZELÉS – BEVÉTELEZÉS

### 6.2.1 NYITÓKÉSZLET RÖGZÍTÉSE

Nyitókészlet rögzítésére a „Készletkezelés/Készletkezelés” menüpont, vagy a **Készletműveletek** dialógus **Műveletek** menüjének **"Nyitókészlet rögzítése"** menüpontjának kiválasztásával van lehetőség.

Nyitókészlet rögzítésével az intézmény a saját "induló" készletét rögzítheti a nyilvántartásba a gyógyszer, a mennyiség és az érintett készítmény lejárati dátumának megadásával. (A nyitókészlet dátuma minden esetben a leltár felvételét jelenti, azaz amely napon felvették a készletadatokat. Hivatkozván arra, hogy a készítményekre vonatkozó leltár napja minden esetben ugyanazon a napon történik, ezért a nyitókészlet első rögzítésekor ez az adat rögzül, így az egyes készítményeknél ezt nem kell külön-külön rögzíteni. **A nyitókészlet dátumára automatikusan a napi dátum van beállítva, ezért ügyeljenek ennek megváltoztatására, mert a nyitókészlet dátuma csak és kizárólag egyszer adható meg az első nyitókészlet rögzítésekor az adatok védelme érdekében, utólag nem módosítható.**)



Nyitókészlet rögzítése

Az egyes mezők részletes leírása:

MEZŐNÉV	MEGKÖTÉS	LEÍRÁS
Gyógyszer megnevezése	Kiválasztása kötelező	Az összes veseszűletett vérzékenység kezelésére szolgáló készítmény kerül betöltésre a program telepítésével egyidejűleg.
Mennyiség	Mező kitöltése kötelező	Adott gyógyszer készlet-mennyisége. Értéke 0-tól nagyobb kell legyen (korrekció esetében 0 is elfogadott).
Lejárati dátum	Mező kitöltése kötelező, nem lehet kisebb a nyitókészlet dátumánál	A mező értékének nagyobbnek kell lennie, mint a nyitókészlet dátuma, de nem lehet nagyobb, mint a napi dátumhoz viszonyított 10 év.
Nyitókészlet dátuma	Mező kitöltése kötelező (csak az első nyitókészlet rögzítésekor adható meg, ezt követően értéke nem módosítható)	A mező értékének nagyobbnek kell lennie, mint az adott év első napja. A leltár/nyitókészlet felvételének napját jelenti.

### 6.2.2 BEVÉTELEZÉS SZÁLLÍTÓLEVÉLLEL

Szállítólevéllel történő bevételezés – a készleten végrehajtott művelet szempontjából analóg a nyitókészlet rögzítésével (készlet bevételezés), azzal a különbséggel, hogy ez esetben a rögzítendő készlet mellett szükséges a szállítólevél adatainak a rögzítése is. Mindezekon túlmenően adott szállítólevélhez több készítmény is rögzíthető.

**Bevételezés szállítólevéllel**

**Kiadó intézmény neve:**  **Kiadó intézmény címe:**

**Átvevő intézmény neve:**  **Átvevő intézmény címe:**

**Szállítólevél száma:**  **Szállítólevél kelte:**  **Teljesítés dátuma:**

**Gyógyszerek:**

Megnevezés	Lejárat dátuma	Mennyiség	Kapcsolódó művelet
ADVATE 1000 NE POR ÉS OLDÓSZER OLDATOS INJEKCIÓH...	2012.01.01	220	Bevételezés szállítól
BERININ P 600 NE INJEKCIÓ	2012.01.01	300	Bevételezés szállítól
COMBIVIR 150MG/300MG FILMTABLETTA	2011.01.01	100	Bevételezés szállítól
BERININ P 600 NE INJEKCIÓ	2011.01.01	250	Bevételezés szállítól

#### Bevételezés szállítólevéllel

Az érintett szállítólevélhez kapcsolódó készítmények a Gyógyszerek listába kerülnek rögzítésre. A "+" gomb megnyomásával adott szállítólevélhez tetszőleges számú gyógyszer vehető fel (egy vagy több lejárat dátummal). Igény szerint a listából lehetőség van törölni is; az "X" gomb megnyomásával a kijelölt tétel törlésre kerül a listáról.

Adott gyógyszer felvétele a szállítólevélre az előzőekben ismertetett Nyitókészlet rögzítése művelettel analóg módon történik. Ez esetben is a gyógyszert, a mennyiséget, valamint a lejárat időt kell megadni.

**Bevételezés szállítólevéllel**

**Kiadó intézmény neve:**  **Kiadó intézmény címe:**

**Gyógyszer megnevezés:**

**Mennyiség:**  **Lejárat dátum:**

#### Bevételezés szállítólevéllel

Az egyes mezők részletes leírása:

MEZŐNÉV	MEGKÖTÉS	LEÍRÁS
Kiadó intézmény neve	Mező kitöltése kötelező	Mindenkori szállítókat jelenti
Kiadó intézmény címe	Mező kitöltése kötelező	Mindenkori szállítók címe
Szállító levél száma	Mező kitöltése kötelező; egyedisége ellenőrzésre kerül	Szállítólevélen található egyedi azonosítószám
Szállító levél kelte	Mező kitöltése kötelező, kisebbnek kell lennie a napi dátumnál	Szállítólevélen található dátum
Teljesítés dátuma	Mező kitöltése kötelező, kisebbnek kell lennie a napi dátumnál; nem lehet nagyobb a szállítási dátumnál	Az a dátum, amely napon az intézeti gyógyszerárban a Felhasználó Centrumok erre jogosult munkatársai a kiszállított készítményeket átveszik, s az átvétel tényét aláírással, orvosi pecséttel, s az <b>átvétel dátumával</b> ellen is jegyeznék. Azaz az átvétel dátumát kell a teljesítés alatt érteni, melyet a Felhasználó Centrumok kompetens munkatársai rögzítenek a szállítólevélen.
Mezőnév	Megkötés	Leírás
Gyógyszer megnevezése	Kiválasztása kötelező	Az adott évben közbeszerzési eljárással beszerzett készítményeket tartalmazó gyógyszerlista.
Mennyiség	Mező kitöltése kötelező	Adott gyógyszer készlet-mennyisége. Értéke 0-tól nagyobb kell legyen (korrekció esetében 0 is elfogadott).
Lejárat dátum	Mező kitöltése kötelező, az nem lehet kisebb, mint a következő év január elseje.	A mező értékének nagyobbnak kell lennie, mint a nyitókészlet dátuma, de nem lehet nagyobb, mint a napi dátumhoz viszonyított 10 év.

### 6.2.3 BEVÉTELEZÉS MÁS CENTRUMTÓL

A művelet voltaképpen egy szállítólevéllel történő bevételezési művelet, mely esetben a kiadó intézmény egy másik Centrum. Ez esetben a Kiadó intézmény nevéként, illetve címeként az érintett Centrum nevét, valamint címét kell megadni.



**Bevételezés más Centrumtól**

**Kiadó intézmény neve:** Másik Centrum

**Kiadó intézmény címe:** 1111 Budapest, Másvalahol u. 15.

**Átvevő intézmény neve:** Centrum Egészségügyi Ellátó Intézmény

**Átvevő intézmény címe:** 1111 Budapest, Valahol u. 11.

**Szállítólevél száma:** 12/99

**Szállítólevél kelte:** 2009. 09. 23.

**Teljesítés dátuma:** 2009. 09. 23.

**Gyógyszerek:**

Megnevezés	Lejárat dátuma	Mennyiség	Kapcsolódó művelet
COMBIVIR 150MG/300MG FILMTABLETTA	2012.01.01	145	Bevételezés más Ce
FEIBA NF 1000 EGYSÉG/20 ML POR ÉS OLDÓSZER OLDATO...	2012.01.01	55	Bevételezés más Ce

OK Mégse

### Bevételezés más Centrumtól

E bevételezés az előzőekben ismertetettől egy megkötésben tér el: a rögzítendő készlet lejárata nem lehet kisebb a következő napnál.

## 6.3. KÉSZLETKEZELÉS – KIADÁS

### 6.3.1 KIADÁS MÁS CENTRUMNAK

Az átadás más Felhasználó Centrum számára akkor lehetséges, ha valamelyik Centrumnak megszűnik az OEP-pel a szerződése, és a készleteit át kell adnia egy másik Centrumnak, illetve olyan speciális esetekben, amikor nem a mindenkori szállító szállítja ki a szükséges faktorokat, hanem egy másik Centrum adja át a szükséges és kért készítményeket. Ezen kiadási művelethez tartoznak a közeli lejáratos készítmények is, amikor egyik Centrum átadja a felhasználni nem „kívánt” készleteit egy másik Centrum számára.

A Kiadás más Centrumnak művelet az előzőekben ismertetett bevételezési művelet kiadási megfelelője (az előző b bevételezési művelet esetében a kiadási intézmény oldalán a Kiadás más Centrumnak művelet került végrehajtásra).

A művelet szintén szállítólevélhez kötött. A kiadmányozási szállítólevél e művelet keretében készül el, melyet az alkalmazás a művelet keretében megadott adatok alapján készít el.

A megadandó – a szállítólevelet jellemző – adatokhoz kapcsolódóan a kiadó intézmény adatait az alkalmazás automatikusan a "saját" intézmény adataira állítja be (ezen adatokat az alapadatok beállításánál állítottuk be, illetve változtathatjuk meg), továbbá a művelet esetében a szállítólevél számát az alkalmazás automatikusan generálja.

**Kiadás más Centrum számára**

**Kiadó intézmény neve:** Saját Centrum (forgalmazó hely)

**Kiadó intézmény címe:** Saját forgalmazó hely címe

**Átvevő intézmény neve:** Másik Centrum

**Átvevő intézmény címe:** 1160 Budapest, MásikCentrum u. 9.

**Szállítólevél száma:** C-0016/09/0265434321

**Szállítólevél kelte:** 2009. 09. 27.

**Teljesítés dátuma:** 2009. 09. 27.

**Gyógyszerek:**

Megnevezés	Lejárat dátuma	Mennyiség	Kapcsolódó művelet
BERININ P 600 NE INJEKCIÓ	2011.01.01	80	Kiadás más Centrum számára
BERININ P 600 NE INJEKCIÓ	2012.01.01	50	Kiadás más Centrum számára
COMBIVIR 150MG/300MG FILMTABLETTA	2011.01.01	8	Kiadás más Centrum számára

**OK** **Mégse**


#### Kiadás más Centrum számára

Az egyes mezők részletes leírása:

MEZŐNÉV	MEGKÖTÉS	LEÍRÁS
Átvevő intézmény neve	Mező kitöltése kötelező	Felhasználó Centrum neve, aki átveszi a készítményeket
Átvevő intézmény címe	Mező kitöltése kötelező	Átvevő Felhasználó Centrum címe
Szállító levél száma	Mező kitöltése kötelező; alkalmazás által generált	Program által generált egyedi azonosító
Szállító levél kelte	Mező kitöltése kötelező, kisebbnek kell lennie a napi dátumnál	Szállítólevél kiállításának dátuma
Teljesítés dátuma	Mező kitöltése kötelező, kisebbnek kell lennie a napi dátumnál; nem lehet nagyobb a szállítási dátumnál	Az átszállítás dátuma

A kiadási műveletre jellemzően a szállítólevélhez felrögzítendő gyógyszerek immár csakis a rendelkezésre álló készlet terhére vehetők fel. A "+" gomb megnyomására felbukkanó dialóguson csakis a készleten rendelkezésre álló készítményekből lehet választani.

**Kiadás más Centrum számára**

 **Kiadás más Centrum számára**

**Gyógyszer megnevezés:**  
 ADVATE 1000 NE POR ÉS OLDÓSZER OLDATOS INJEKCIÓHOZ - EU/1/03/271/003

**Kiválasztott gyógyszerhez kapcsolódó készlet**

Kivételezendő ...	Lejárat dátuma	Rendelkezésre áll
100	2010.01.01	3000
11	2011.01.01	1611

OK Mégse

#### Kiadás más Centrum számára

A kiválasztott gyógyszernek megfelelően a dialógus listaszerűen megjeleníti az adott gyógyszerhez kapcsolódó – különböző lejáratú időről bíró – készletet. A lista adott eleme az **ENTER** billentyű lenyomásával, vagy az egérrel a **"Kivételezendő mennyiség"** mezőbe való kattintással válik szerkeszthetővé, így lehetővé válik a kivételezendő mennyiség beállítása az adott készlet terhére. A kiválasztott gyógyszerre beállított kivételezendő mennyiségek az **OK** gomb megnyomásával kerülnek felvételre a szállítólevélre.


**Fontos** megjegyezni, hogy az átfedések elkerülése végett egy, a kiadások közé felvett gyógyszerkészítmény ugyanazon kiadás során a további kivételező készítmények között már nem érhető el, így adott gyógyszer esetében célszerű egyszerre végrehajtani annak különböző lejáratú dátumú variánsainak a kiadását. Azaz az egyes kivételezendő mennyiségeket készítményenként kell megadni, és egy adott kiserelésű készítmény egyszer vehető fel ugyanazon kiadás során. Amennyiben korrigálásra lenne szükség a készítmények mennyiségét illetően, úgy töröljék a kiadási tételek közül a készítményt, így ismételtlen látszani fog az adott kiserelésű készítmény a gyógyszerválasztó listában.

#### 6.3.2 KIADÁS MÁS EGÉSZSÉGÜGYI INTÉZMÉNY SZÁMÁRA

A mindenkor Felhasználó Centrumok kötelesek a hozzájuk (földrajzilag) legközelebb eső Egészségügyi Intézményeket faktorokkal ellátni hivatkozván arra, hogy a speciális beszerzésű, OEP által támogatott készítményeket csak és kizárólag OEP szerződéssel rendelkező Felhasználó Centrumok tarthatnak, de előfordulhatnak olyan előre (nem) látható betegellátási események, amelyek indokoltá teszik a készítmények konkrét betegnek történő átadását.

A kiadási művelet analóg az előzőfejezetben ismertetett kiadással, ám ez esetben olyan Egészségügyi Intézmény Számára rögzítünk kiadási műveletet, mely az átvett készletet vényfelíráshoz használja fel, ennek megfelelően az átvett készlettel a kiadó intézmény felé vények formájában kell elszámolnia. Az átvett intézménynek a vényekkel való elszámolásra 15 nap áll rendelkezésére. Amennyiben adott szállítólevélén kiadott készítmények nem kerülnek e határidőn belül elszámolásra, az alkalmazás induláskor erre hibaüzenettel figyelmeztet.

**Figyelmeztetés**

 A készlet olyan más egészségügyi intézménynek átadott tételt tartalmaz, melyekre a rendelkezésre álló határidőn belül nem állítottak ki vényt!

OK

A más egészségügyi intézmény számára kiadott készítmények a külön erre a célra rendszeresített listán tekinthetők meg, illetve kezelhetők. Az érintett dialógus ismertetését lásd a következő fejezetekben.

**Kiadás más intézmény számára**

**Kiadó intézmény neve:** Saját Centrum (forgalmazó hely)

**Kiadó intézmény címe:** Saját forgalmazó hely címe

**Átvevő intézmény neve:** Átvevő Egészségügyi Intézmény

**Átvevő intézmény címe:** 1170 Budapest, Intézet u. 15.

**Szállítólevél száma:** I-0012/09/0265434321

**Szállítólevél kelte:** 2009. 09. 28.

**Teljesítés dátuma:** 2009. 09. 28.

**Gyógyszerek:**

Megnevezés	Lejárat dátuma	Mennyiség	Kapcsolódó művelet
ADVATE 1000 NE POR ÉS OLDÓSZER OLDATOS INJEKCIÓH...	2010.01.01	100	Kiadás más intézmény számára
ADVATE 1000 NE POR ÉS OLDÓSZER OLDATOS INJEKCIÓH...	2011.01.01	11	Kiadás más intézmény számára
FEIBA NF 1000 EGYSÉG/20 ML POR ÉS OLDÓSZER OLDATO...	2011.01.01	15	Kiadás más intézmény számára

OK Mégse

#### Kiadás más Intézmény számára

A művelet rögzítésekor az alkalmazás a művelet keretében megadott adatok alapján szintén elkészíti az „Átadás-átvételi Jegyzőkönyvet Más Egészségügyi Intézmény számára”. A kiadás más Intézmény számára történő funkció használatakor automatikusan betöltődnek az adatok a „Más intézménynél lévő készítmények” listájába. Ezen a fülön van lehetőség a szerződésben vállalt kötelezettségeknek megfelelően a vénybeváltás tényét, azaz a szigorú bizonylatolási rendet betartani, illetve a fel nem használt készítményeket visszavételezni. **Felhívom figyelmüket, hogy ezen készítmények vénybeváltása csak és kizárólag ezen a menüponton keresztül hajtható végre, különben a készletadatok validitása sérül, mert más matematikai műveletekkel kell kezelni az egyes vénybeváltásokat.**

#### 6.4. KÉSZLETKEZELÉS – MÁS INTÉZMÉNYEKNÉL LEVŐ KÉSZÍTMÉNYEK

A listán azon készítmények láthatók, melyek más intézmény számára kerültek kiadásra. Ezen készítményekre vonatkozóan az átvevő intézménynek vények által adott határidőn belül el kell számolnia.

A lista elsődleges szerepe a más intézmény számára kiadott készlet nyomkövetése. E cél érdekében a lista minden más intézmény számára kiadott készletet az érintett művelethez kapcsolódó legfontosabb jellemzőkkel jelenít meg, ezáltal könnyűszerrel nyomkövethető, hogy adott – más intézmény számára kiadott – készletre az érintett intézmény hány vénnel számolt el, a készletből esetlegesen mekkora mennyiség került visszavételre, illetve hány tételre vonatkozóan kell az érintett intézménynek a továbbiakban elszámolnia.


Mindazon készítmények, melyek a rendelkezésre álló határidőn belül nem kerültek vény által "elszámolásra" a listán piros színnel kerülnek feltüntetésre. Ezen tételekről az alkalmazás induláskor is figyelmeztet.

**Készlet kezelés**

Más intézménynél levő készítmények listája


Műveletek

Készletműveletek | Átadás-átvételi jegyzőkönyvek | Vények | Más intézménynél levő készítmények | Aktuális készlet

Intézmény neve:  Gyógyszer megnevezése:  Szállítólevél száma:   Keresés

Intézmény neve	Gyógyszer megnevezés	Szállítólevél száma	Teljesítés dátuma	Átadott mennyiség	Visszavett mennyiség	Bev
Átvevő Intézmény	BERININ P 600 NE INJEKCIÓ	I-0011/09/02654...	2009.09.13	10	0	
Átvevő Intézmény	COMBIVIR 150MG/300MG FILMTABL...	I-0011/09/02654...	2009.09.13	94	14	
Átvevő Egészségügyi Intéz...	FEIBA NF 1000 EGYSEG/20 ML POR ...	I-0012/09/02654...	2009.09.28	15	0	
Átvevő Egészségügyi Intéz...	ADVATE 1000 NE POR ES OLDOSZE...	I-0012/09/02654...	2009.09.28	111	0	

Visszavét más intézményről | Vénybevitás

Korrekció Megtekint  Bezár

#### Más intézménynél levő készítmények listája – "elszámolatlan" készítmények

A listán elérhető műveletek az alábbiak:

- Visszavét más intézményről
- Vénybevitás
- Megtekintés

#### 6.4.1 VISSZAVÉT MÁS INTÉZMÉNYRŐL

A "Visszavét más Intézményről" művelet bár bevételi művelet, gyakorlati funkcióját tekintve a "Kiadás más Intézmény számára" művelt egyfajta korrekciós művelete. A művelet által lehetőség van bármely "Kiadás más Intézmény számára" művelet keretében kiadott készletből a még rendelkezésre álló készlet erejéig visszavételezni. A még rendelkezésre álló készlet ez esetben azon készletmennyiséget jelenti, mely az átvevő intézmény által nem került vényen elszámolásra (vagy egy másik visszavételi művelet keretében visszavételre). A visszavételezhető mennyiséget az alkalmazás ellenőrzi.

A fentieknek megfelelően a visszavételként nevesített "bevételi" művelet keretében (visszavételezés) csak adott – más intézménynek kiadott – gyógyszernek adott lejárati készítményét lehet a még el nem számolt mennyiség erejéig a készletre bevinni (visszavenni). Mint a fentiekből látható e művelet jelentősen eltér egy "normál" bevételzési művelettől, így a visszavételezés végrehajtására az alkalmazásban külön e művelethez rendszeresített dialógus szolgál. **A kiadás során automatikusan rögzülnek a kiadásra vonatkozó adatok: visszavételezéskor a visszahozatal dátumára kell nagy figyelmet fordítani, mert alapértelmezettként az aznapi dátumot kínálja fel lehetőségként.**

**Visszavételezés más intézménytől**

**Visszavételezés más intézménytől**

**Kiadó intézmény neve:** Saját Centrum (forgalmazó hely)

**Kiadó intézmény címe:** Saját forgalmazó hely címe

**Átvevő intézmény neve:** 1160 Budapest, Intézet u. 9.

**Átvevő intézmény címe:** 1160 Budapest, Intézet u. 9.

**Szállítólevél száma:** I-0011/09/0265434321

**Szállítólevél kelte:** 2009. 09. 13.

**Kiadás dátuma:** 2009. 09. 13.

**Visszahozatal dátuma:** 2009. 09. 30.

**Gyógyszerek:**

Visszavét ...	Megnevezés	Lejárat dá...	Kiadott ...	Visszavett ...	Beváltott ...	Rendelkezésre...
0	FEIBA NF 1000 EGYSÉG/20...	2011.01.01	5	0	5	0
0	BERININ P 600 NE INJEKCIÓ	2011.01.01	10	0	0	10
80	COMBIVIR 150MG/300MG ...	2011.01.01	88	8	0	80
0	COMBIVIR 150MG/300MG ...	2012.01.01	6	6	0	0

OK Mégse

**Visszavételezés más Intézménytől**

#### 6.4.2 VÉNYBEVÁLTÁS (MÁS INTÉZMÉNYNEK KIADOTT KÉSZLET TERHÉRE)

A más Intézmény számára kiadott készletről az érintett átvevő Egészségügyi Intézménynek a kiadó Centrum felé vényekkel kell elszámolnia. E vényeket a kiadó Centrum nyilvántartásában kell rögzíteni, melyre egy e célra rendszeresített "Vénybeváltás" felület szolgál. A Más intézménynél levő készítmények lista műveletei között, illetve a lista alján elérhető "Vénybeváltás" menüpont/gomb a más intézménynek kiadott készlet terhére rendszeresített Vénybeváltási műveletet hajtja végre, illetve a művelet végrehajtására rendszeresített dialógust indítja el.

A fentiekben vázolt Vénybeváltási művelet gyakorlatilag teljes mértékben megegyezik egy "normál" vénybeváltási művelettel az alábbi eltérésekkel:


- Hasonlóan a visszavételhez ez esetben is csak a más intézmény számára kiadott készletből lehet vényt beváltani (a még rendelkezésre álló mennyiség erejéig)


A művelet egy másik fontos jellemzője, hogy ez esetben nem történik készletmozgás. Egy "normál" kiadás jellegű művelet esetében – melybe a "normál" vénybeváltás is beletartozik – a nyilvántartott készlet a műveletre rögzített készítménnyel csökken. A más intézmény számára kiadott készlet a készlet kiadásakor csökken, a vénybeváltáskor már nem, a vénybeváltással csupán "nyugtázzuk", vagyis elszámoljuk a kiadott készletet.

#### 6.5. KÉSZLETKEZELÉS – VÉNYBEVÁLTÁS

Kiadási művelet; - amint az a nevéből is kiderül, a készlet terhére történő, vényhez kapcsolt készletkiadásról van szó. Az előző kiadási műveletektől annyiban tér el, hogy ez esetben nem szállítólevélhez, hanem vényhez kapcsoljuk a kiadandó készletet, továbbá ez esetben a kiadandó készlet egy és csakis egy gyógyszert jelölhet (igaz, hogy a vényhez rendelt készlet az érintett készítmény több lejáratú dátummal jellemzett előfordulásából is előállhat).

**Vénybevételezés**

 **Vénybevételezés**

<b>Vény azonosító:</b> 17432115698566632	<b>Forgalmi kód:</b> Gyógyszer kiadása centrumban	<b>Naplószám:</b> NA78523699	<b>Kh. törzsszám:</b> 985632154
<b>Felírás időpontja:</b> 2009. 09. 28.	<b>Bevételezés időpontja:</b> 2009. 09. 28.	<b>Kezelés időpontja:</b> 2009. 09. 28.	<b>Azonosító típus:</b> TAJ
<b>Állampolgárság:</b> Magyarország	<b>Név:</b> Teszt Elek	<b>Azonosító:</b> 064-527-239	<b>Neme:</b> <input type="radio"/> Nő <input checked="" type="radio"/> Férfi
<b>Gyógyszer megnevezés:</b>  FEIBA NF 1000 EGYSEG/20 ML POR ES OLDOSZER OLDATOS INJEKCIÓHOZ	<b>Születési dátum:</b> 1975. 01. 15.	<b>Mennyiség:</b> 5	
<b>BNO:</b> D6600 - Örökletes VIII-as faktor hiány			
<b>Orvos pecsétszám:</b> 11569	<b>Felíró orvos neve:</b> Dr. Somogyi Lajos		

### Vénybevételezés

Az adatok rögzítése során az alábbi megkötevéseket kell figyelembe venni:

- A vényazonosító ellenőrzésre kerül az OEP által meghatározott szabályok szerint. Ha a vényazonosító megfelelő, akkor a vény azonosítóban (biankó vény esetén nem) megtalálható orvos pecsétszám kitöltésre kerül. Ha a pecsétszám létezik a rendszerben, akkor kitöltésre kerül a felíró orvos neve is.
- Forgalmi kód megadása kötelező.
- Naplószám és/vagy a Korházi törzsszám megadása kötelező, annak formátuma az érintett szabályoknak megfelelően ellenőrzésre kerül:
  - Naplószám-alfanumerikus: 10 jegyű, ebből az első 2 karakter lehet szám vagy betű, a többi 8 karakter csak szám. Amennyiben értéke csak 8, vagy 9 karakter hosszra lett megadva, a megadott érték balról '0' karakterrel 10 karakter hosszra kerül feltöltésre
  - Kórházi Törzsszám: 9 alfanumerikus karakter).
- Felírás időpontjának megadása kötelező.
- Bevételezés időpontjának megadása kötelező.
- Kezelés időpontjának megadása kötelező. **(Amennyiben nem áll rendelkezésére a kezelés időpontja, úgy kérem, a bevételezés dátumával azonos dátummal töltsse ki ezen mezőt.)**
- Páciens nevének megadása kötelező.
- Páciens állampolgárságának megadása kötelező.
- Páciens jogosultságát igazoló okmány típusa és azonosítójának megadása kötelező. Ha a páciens magyar állampolgár, akkor igazoló okmányként csak TAJ szám fogadható el.
- TAJ szám megadása esetén, a megadott szám CDV ellenőrzésen esik keresztül. Amennyiben a beteg adatai korábban már rögzítésre kerültek, a páciensadatok a TAJ szám beírásával automatikusan betöltésre kerülnek (A vénybevételezéskor új, a páciensek listája között nem szereplő beteg is felvihető, ezzel az új beteg adatai automatikusan bekerülnek a páciensek listájába). **(Az azonosító típus kiválasztása után célszerű tabulátorral mezőt váltani, mert a program csak és kizárólag akkor tudja helyesen értelmezni az azonosító karaktereit, ha a kitöltendő mező legelején állnak a kurzorral.)**
- Páciens nemének megadása kötelező.
- Páciens születési dátumának megadása kötelező.

- Gyógyszer kiválasztása kötelező. A gyógyszert, valamint a kivételezendő mennyiséget az előző kiadásoknál ismertetett módon kell kijelölni.

Kivételezendő ...	Lejárat dátuma	Rendelkezésre áll
5	2010.01.01	2900
0	2011.01.01	1600

#### Vénybeváltás - gyógyszer kijelölése

A gyógyszerkiválasztást követően a kiválasztott gyógyszer, valamint a kivételezendő mennyiség összege átvezetésre kerülnek a vénybeváltásra rendszeresített dialógusra. A vénybeváltásra rendszeresített dialóguson a gyógyszer, illetve a kiválasztott mennyisége nem módosítható. Amennyiben a vény rögzítése során szükségessé válik a már kijelölt gyógyszer, vagy annak mennyiségének módosítása, az a már meglévő érték felülírásával valósítható meg (újra ki kell jelölni a gyógyszert, valamint a mennyiséget).

- BNO kód kiválasztása kötelező. A listában csak a kiválasztott gyógyszernek megfelelő BNO kódok érhetők el, amíg a gyógyszer nem kerül kiválasztásra, a BNO lista nem tartalmaz tételt.
- Orvos pecsétszám megadása kötelező.
- Orvos nevének megadása kötelező.
- A felírás és beváltás időpontja között nem telhet el több mint 90 nap.

#### 6.5.1 VÉNYEK LISTÁJA

A lista a rendszerbe rögzített vényeket vázolja. Szűrhető vényazonosítóra, gyógyszerre, illetve a vényen rögzített páciens azonosítójára. A lista a többi – korábban ismertetett listához hasonlóan – rendezhető. A vénybeváltások tételes listája itt található, az egyes tételek kijelölésével érhető el a vények korrekciója.



**Készlet kezelés**

**Vények listája**

Műveletek

Készletműveletek | Átadás-átvételi jegyzőkönyvek | **Vények** | Más intézménynél levő készítmények | Aktuális készlet

Vényazonosító:  Gyógyszer megnevezése:  Azonosító szám:  **Keresés**

Beváltás időpontja	Gyógyszer megnevezés	Azonosító	Név	Művelet
2009.10.13	ADVATE 1000 NE POR ÉS OLDÓSZE...	094725218	Valaki	Vénybeváltás
2009.10.13	BERININ P 600 NE INJEKCIÓ	094725218	Valaki	Vénybeváltás
2009.10.26	FEIBA NF 1000 EGYSÉG/20 ML POR ...	094725218	Valaki	Vénybeváltás

Vénybeváltás | Vény-stornó | Export

**Korrekció** **Megtekint** **Bezár**

### Vények listája


A listán elérhető műveletek az alábbiak:

- Vénybeváltás
- Vény korrekció
- Megtekintés
- Stornó: Lehetőség van a nem jelentett vények törlésére, ha valamilyen okból kifolyólag rossz vény került rögzítésre a programban. Jelentett vény esetén csak és kizárólag korrekció végezhető, hivatkozván arra, hogy minden ilyen esetben a korrekciónak bele kell kerülnie a jelentésbe.
- Export – a lista exportálása Excel munkalapba

## 6.6. SELEJTEZÉS

A selejtezés művelet voltaképpen a kiadási művelet egy speciális variánsa, mely lejárt vagy valamilyen más okból leselejtezett készítményeknek a készletről való kivezetésére szolgál. E kiadási művelet abban tér el az előzőektől, hogy a művelthez kapcsolódó szállítólevélre mind kiadónak, mind átvevőnek az érintett intézmény kerül megjelölésre.

**Selejtezés**

 **Selejtezés**

**Kiadó intézmény neve:**  
Sajat Centrum (forgalmazó hely)

**Kiadó intézmény címe:**  
Sajat forgalmazó hely címe




**Átvevő intézmény neve:**  
Sajat Centrum (forgalmazó hely)

**Átvevő intézmény címe:**  
Sajat forgalmazó hely címe

**Szállítólevél száma:** S-0007/09/0265434321

**Szállítólevél kelte:** 2009. 09. 28.

**Teljesítés dátuma:** 2009. 09. 28.



**Gyógyszerek:**

**Lejárt készítmények selejtezése** ☐

Megnevezés	Lejárat dátuma	Mennyiség	Kapcsolódó művelet
FEIBA NF 1000 EGYSÉG/20 ML POR ÉS OLDÓSZER OLDATO...	2011.01.01	30	Selejtezés

**Selejtezés oka:**  
Egyéb

Helytelen tárolásból adódó minőségromlás

### Selejtezés

A selejtezendő készítmény lejárat idejének szempontjából két selejtezési módot különböztetünk meg:

- Lejárt készítmény selejtezése: a kiválasztandó készítmények listájában csak a már lejárt készítmények választhatók ki. A selejtezési művelethez kötelező megadni a selejtezés okát, mely ez esetben vagy "Lejárt készítmény" lehet vagy "Egyéb". Egyéb ok esetében szükséges az okot részletesen megadni.
- Még nem lejárt készítmények: bármilyen – a készleten levő – készítmény kiválasztható; ez esetben selejtezés okaként csak "Egyéb" választható, az okot ez esetben is részletezni szükséges.

A selejtezési műveletről szintén jegyzőkönyv készül.

## 6.7. KÉSZLETKEZELÉS – MŰVELET MEGTEKINTÉSE

A művelet listán bármely műveletet kijelölve – a **Megtekint** gomb megnyomásával – lehetőség nyílik a művelet részleteinek megtekintésére. A megjelenő dialóguson a művelet részleteinek módosítására nincs lehetőség.

## 6.8. KÉSZLETKEZELÉS – ÁTADÁS-ÁTVÉTELI JEGYZŐKÖNYVEK


A készlet egy másik aspektusa a jegyzőkönyvezett készlet-műveletekhez kapcsolódó jegyzőkönyvek listája. Minden jegyzőkönyvelt készletművelet kapcsán létrejön az úgynevezett jegyzőkönyv entitás is, e jegyzőkönyveken rögzített adatok szolgálnak alapul a kiadási műveletek esetében létrehozott jegyzőkönyv dokumentumoknak is. A megtekintésre kattintva a jegyzőkönyv gomb aktiválásával bármikor újragenerálhatóak a jegyzőkönyvek, lehetőség van azok mindenkor módosítására és az adatok elmentésére is.

**Készlet kezelés**

**Átadás-átvételi jegyzőkönyvek**


Műveletek

Készletműveletek | Átadás-átvételi jegyzőkönyvek | Vények | Más intézménynél levő készítmények | Aktuális készlet

Szállítólevél száma:  Partner neve:   **Keresés**

Szállítólevél száma	Kelte	Partner neve	Kapcsolódó művelet
11/99	2009.09.13	Nagyker	Bevételezés szállítólevéllel
12/99	2009.09.13	Nagyker	Bevételezés szállítólevéllel
13/99	2009.09.13	Másik Centrum	Bevételezés más Centrumtól
C-0015/09/0265434321	2009.09.13	Átvevő Intézmény	Kiadás más Centrum számára
I-0011/09/0265434321	2009.09.13	Átvevő Intézmény	Kiadás más intézmény számára
I-0011/09/0265434321	2009.09.13	Sajat Centrum (forgalmazó hely)	Visszavételezés más intézmén...
16/2009	2009.09.27	Nagyker	Bevételezés szállítólevéllel
C-0016/09/0265434321	2009.09.27	Másik Centrum	Kiadás más Centrum számára
I-0012/09/0265434321	2009.09.28	Átvevő Egészségügyi Intézmény	Kiadás más intézmény számára

Bevételezés szállítólevéllel | Bevételezés más Centrumtól | Kiadás más Centrumnak | Kiadás más intézménynek | Selejtezés

**Korrekció** **Megtekint**  **Bezár**

### Átadás-átvételi jegyzőkönyvek listája

Az átadás-átvételi jegyzőkönyvek listája szállítólevél számra, továbbá Partner nevére szűrhető, az eredmény a lista oszlopainak fejlécére kattintva növekvő, ismételt kattintásra csökkenő sorrendben rendezhető.

A listán elérhető műveletek az alábbiak:

- Bevételezés szállítólevéllel
- Bevételezés más Centrumtól
- Kiadás más centrumnak
- Kiadás más Egészségügyi Intézménynek
- Selejtezés: adott tétel készletből való kivonása
- Megtekintés: tétel részleteinek megtekintése

## 7. KORREKCIÓ

A korrekciós műveletek adott bevételezési vagy kiadási művelethez kapcsolódó készlet korrekciójára (javítására) szolgálnak.

Készlet korrigálására az alábbi műveleteket különböztetjük meg:

- **Módosítás:** a nyilvántartásban rögzített valamely tétel a korrekció következtében módosul. Az alkalmazás jelen implantációjával csak vény módosítható, az is csak addig, amíg az nem került jelentésre. Amennyiben egy vény már jelentésre került, a továbbiakban már csak korrekció által módosítható.
- **Korrekció:** a nyilvántartásban rögzített valamely tétel a korrekció következtében törlésre kerül (a törlés logikailag értendő, gyakorlatilag a tétel "inaktív" válik), majd a nyilvántartásba a módosított jellemzőkkel új tétel kerül rögzítésre (korrekciós tétel). E művelet eredményeként az eredeti tétel helyét egy stornó tétel, valamint egy korrekciós tétel veszi át.

Korrekció az alábbi műveletekre hajtható végre:

- Nyitókészlet bevételezése
- Bevételezés szállítólevéllel
- Bevételezés más Centrumtól
- Vénybeváltás (mind "normál", mind pedig más intézménynek kiadott készlet terhére)

### 7.1.1 NYITÓKÉSZLET KORREKCIÓ

Nyitókészlet korrekciójára a **Készletműveletek** listán egy nyitókészlet műveletkijelölése mellett a **Korrekció** menü vagy gomb megnyomásával van lehetőség. A korrekció a nyitókészlet rögzítésénél megismert felületen kerül végrehajtásra; a nyitókészletre vonatkozó korrekció keretében kizárólag a mennyiség módosítására van lehetőség.

#### Nyitókészlet korrekciója

A művelet végrehajtása során az eredeti nyitókészlet tétel "stornózásra" kerül, az új mennyiség egy új "nyitókészlet korrekció" státuszú tétel rögzítése által kerül a nyilvántartásba.

### 7.1.2 BEVÉTELEZÉS KORREKCIÓJA

Legyen szó akár a Bevételezés szállítólevéllel vagy akár a Bevételezés más Centrumtól műveletekről, az ide vonatkozó korrekciós művelet gyakorlatilag azonos a nyitókészlet esetében ismertetettel, azzal a különbséggel, hogy ez esetben a jegyzőkönyvhöz kapcsolódó készítmények együttes korrekciója kerül végrehajtásra (értelmszerűen csak azon készítmények kerülnek korrekcióra, melyek a művelet során változtatásra kerültek).

A jegyzőkönyvhöz eredetileg rögzített tételek bármelyikén a korrekció keretében az alábbi változtatást hajthatjuk végre:

- **Törlés:** az érintett – az eredeti jegyzőkönyvhöz rögzített – készítmény stornózásra kerül
- **Módosítás:** az érintett – az eredeti jegyzőkönyvhöz rögzített – készítmény stornózásra kerül, majd az az új javított mennyiséggel, mint korrigált tétel kerül rögzítésre a hivatkozott jegyzőkönyvhöz
- Új készítmény **hozzáadása** a jegyzőkönyvhöz: egy a jegyzőkönyvhöz eredetileg nem csatolt készítmény hozzáadásra kerül a készlethez.

A korrigált bevételezési tételt megjelenítő felületen a korrekció alá vont tételek mindegyike megjelenítésre kerül (a stornózott tétel is), a könnyebb eligazodást segítő azok különböző színekkel kerülnek feltüntetésre:

- **Fekete:** korrekció által nem érintett tétel
- **Piros:** a korrekció következtében a tétel törlésre került (stornó). A stornóra oka lehet törlés, vagy akár módosítás is.
- **Kék:** a korrekció következtében adott tétel újonnan készletbe került tételeit jeleníti meg. A készletbe való bekerülés oka lehet egy az eredeti jegyzőkönyvre fel nem rögzített tétel utólagos felvétele, vagy pedig egy módosítás következtében a stornózott tétel mellé az új értékekkel bíró új – korrekció – felvétele.

**Bevételezés szállítólevéllel**

**Kiadó intézmény neve:**  **Kiadó intézmény címe:**

**Átvevő intézmény neve:**

**Átvevő intézmény címe:**

**Szállítólevél száma:**  **Szállítólevél kelte:**  **Teljesítés dátuma:**

**Gyógyszerek:**

Megnevezés	Lejárat dátuma	Mennyiség	Kapcsolódó művelet
HAEMATE P 500 INJEKCIÓ	2012.01.01	50	Bevételezés szállítól
HEMOFIL M 1000 NE INJEKCIÓ	2011.01.01	55	Bevételezés szállítól
IMMUNATE S/D 1000 NE POR ÉS OLDÓSZER OLDATOS INJ...	2011.01.01	60	Bevételezés szállítól
HEMOFIL M 1000 NE INJEKCIÓ	2011.01.01	60	Bevételezés szállítól
HUMAFACOR-8 1000 NE INJEKCIÓ	2011.01.01	70	Bevételezés szállítól

OK Mégse

### Korrigált bevételezés

A fenti ábrán látható példában az alábbi "korrekciók" kerültek végrehajtásra:

- a "Haemate" készítmény korrekció során nem módosult,
- a "Hemofil M" készítmény mennyisége 60-ról 55-re módosult,
- a "Humacactor-8" készítmény törlésre került
- a "Immunate S/D" készítmény újonnan került rögzítésre

#### 7.1.3 VÉNYBEVÁLTÁS-KORREKCIÓ

A bevételzési műveletek korrekciójával ellentétben a vénykorrekció során nem csak a kapcsolódó készítmény, illetve annak mennyisége, hanem a vényazonosítón kívül minden vény-jellemző is a "javítás" tárgya lehet. Mindemellett a készítmény, illetve annak mennyiségének korrigálása a meglévő készítmény felülírásával hajtható végre (gyakorlatilag a meglévő készítmény helyére egy új készítmény kerül rögzítésre, mely természetesen – amennyiben csak a készítmény mennyiségének módosítása esedékes – lehet azonos a meglévővel).

A fentiek túlmenően – amennyiben az érintett vény tétel még nem kerül jelentésre – a korrekció során csupán az eredeti tétel módosítása kerül végrehajtásra; ha a vény már jelentésre került, úgy a korrekció során a régi tétel stornózásra kerül, a módosított vény pedig újként, mint vénykorrekció kerül rögzítésre a nyilvántartásba.

## 8. KIMUTATÁSOK

### 8.1. AKTUÁLIS KÉSZLETKIMUTATÁS

A rendszerben nyilvántartott készletet a „**Kimutatások / Aktuális készletkimutatás**” menüpont kiválasztásával tekinthetők meg. A készletkimutatást a „**Keresés**” gombra kattintva tudjuk megjeleníteni. Amennyiben gyógyszer kerül kiválasztásra úgy csak azon gyógyszer aktuális készlete tekinthető meg.

**Aktuális készletkimutatás**

**Gyógyszer megnevezés:**  **Készlet dátum:**

Gyógyszer megnevezés	TTT	Készlet mennyiség	Készlet dátum
ANTITHROMBIN III IMMUNO 1000 NE POR ÉS OLDÓSZER OLDATOS INJEKCIÓ	210002072	110	2009.09.01
FEIBA NF 1000 EGYÉG/20 ML POR ÉS OLDÓSZER OLDATOS INJEKCIÓ	210011102	55	2009.09.23
HAEMOCTIN SDH 250 INJEKCIÓ	210013366	70	2009.09.01
HAEMOCTIN SDH 500 INJEKCIÓ	210013374	75	2009.09.01
HAEMOCTIN SDH 1000 INJEKCIÓ	210013382	70	2009.09.01
PROTHROMPLEX TOTAL TIM 4 600 NE	210027048	100	2009.09.23
HUMAFACOR-8 250 NE INJEKCIÓ	210038227	60	2009.09.01
HUMAFACOR-8 500 NE INJEKCIÓ	210038235	65	2009.09.01
HUMAFACOR-8 1000 NE INJEKCIÓ	210038243	60	2009.09.23
HEMOFIL M 1000 NE INJEKCIÓ	210042365	55	2009.09.23
BERININ P 600 NE INJEKCIÓ	210046068	550	2009.09.23
HAEMATE P 500 INJEKCIÓ	210046563	50	2009.09.23
IMMUNATE S/D 1000 NE POR ÉS OLDÓSZER OLDATOS INJEKCIÓ	210046628	60	2009.09.23
OCTANATE 1000 POR INJEKCIÓHOZ	210096102	90	2009.09.23
NOVOSEVEN 2,4 MG (120 KNE) POR ÉS OLDÓSZER OLDATOS INJEKCIÓ	210182822	40	2009.09.27
NOVOSEVEN 4,8 MG (240 KNE) POR ÉS OLDÓSZER OLDATOS INJEKCIÓ	210182830	45	2009.09.27
NOVOSEVEN 1,2 MG (60 KNE) POR ÉS OLDÓSZER OLDATOS INJEKCIÓ	210182848	135	2009.09.27
COMBIVIR 150MG/300MG FILMTABLETTA	210184727	245	2009.09.23
RECOMBINATE 1000 NE POR ÉS OLDÓSZER OLDATOS INJEKCIÓ	210217847	50	2009.09.27
RECOMBINATE 250 NE POR ÉS OLDÓSZER OLDATOS INJEKCIÓ	210217855	50	2009.09.27
RECOMBINATE 500 NE POR ÉS OLDÓSZER OLDATOS INJEKCIÓ	210217863	55	2009.09.27
KOGSEFATE RAYER 1000 NE POR ÉS OLDÓSZER OLDATOS INJEKCIÓ	210221707	90	2009.09.23

### Aktuális készlet

Amennyiben az „**Exportálás**” gombra kattintunk, úgy lehetőség nyílik arra, hogy a kimutatást Microsoft Excel állományba exportáljuk. Alternatív lehetőségként a kimutatás Word dokumentumba is "Exportálható".

Ez a funkció csak akkor fog megfelelően működni (hiba nélkül), ha a számítógépen telepítve van a Microsoft Excel és/vagy Word alkalmazás.

## 9. JELENTÉS KÉSZÍTÉSE

Az alkalmazásba a jelentésekhez kapcsolódó funkciók mindegyike a főmenü „**Kimutatások/Jelentés készítése**” menüpont alatt érhető el. Ezek az alábbiak:

- Saját jelentés készítése
- Exportállomány készítése
- Exportállomány importálása
- Partneri hálózat jelentésének készítése (saját jelentés, valamint az importállományok egy jelentésbe való összefűzése)

A jelentés menüpont csak a megfelelő (**Jelentés készítése**) jogosultsággal rendelkező felhasználó számára érhető el. A menüpont alatt a fent vázolt funkciók mindegyikét összefogó egységes felület jelenik meg. A felületen kiválasztható a végrehajtásra szánt funkció, továbbá a kapcsolódó jelentési időszak – az alkalmazás vonatkozásában ez egy adott hónap.

### 9.1. SAJÁT JELENTÉS KÉSZÍTÉSE

A funkció célja előállítani a saját készletnyilvántartás alapján a kiválasztott időszaknak megfelelő forgalmi állományt a FK\_2006\_V4.8.4\_061010.pdf-ban foglaltaknak megfelelően.

A funkció az alábbi előfeltételek teljesülését feltételezi:

- A kiválasztott hónapnak megfelelően a nyilvántartásban létezik készletmozgás (forgalmi tétel)

Válasszuk ki a **Jelentés készítése** jelentés típust, majd a jelentés időszakát (a jelentés hónapját).

A jelentés időszakának kiválasztásakor – amennyiben a legördülő naptárból választ – a jelentés hónapjának bármely napja kiválasztható. Az alkalmazás a jelentés időszakaként a kiválasztott hó első valamint utolsó napja közé eső időintervallumot fogja alkalmazni.

Az OK gomb megnyomására kezdetét veszi a jelentéskészítési folyamat. A folyamat hosszabb ideig is eltarthat, a feldolgozás végét üzenetablak jelzi, megjelölve a jelentés mappa elérési útját).

A jelentés mappa az alábbi útvonalon érhető el:

**[alkalmazás mappa]\Output\[ÉÉÉÉHH4]**

Ahol:

[alkalmazás mappa] a Centrum Jelentő Program telepítési mappája

[ÉÉÉÉHH4] a jelentéskészítéshez kijelölt év, valamint hónap alapján összeállított mappa (pl. 2007.04 esetében 2007044)

A jelentés mappa alatt adott időszakra vonatkozóan két fájl jön létre:

Fej.txt

FRGHH401.txt (ahol HH a kapcsolódó hónap száma, pl. 2007.04 esetében FRG04401).

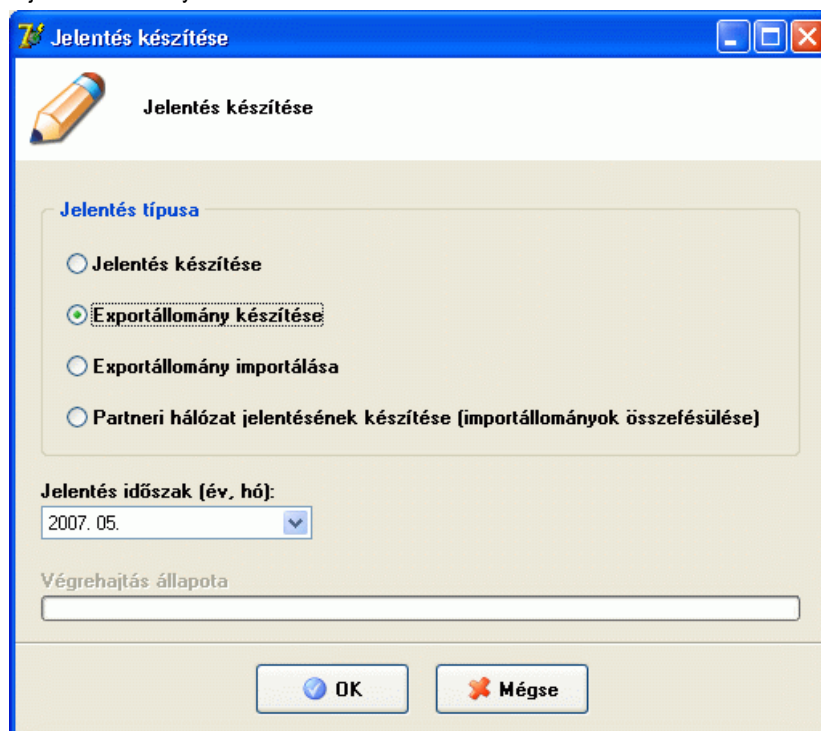
## 9.2. EXPORTÁLLOMÁNY KÉSZÍTÉSE

A funkció célja előállítani a saját készletnyilvántartás alapján a kiválasztott időszaknak megfelelően azon forgalmi állományt, mely a partneri gépen beimportálva alapját képezi a partneri hálózat egészére vonatkozó jelentés elkészítésének.

A funkció az alábbi előfeltételek teljesülését feltételezi:

- A kiválasztott hónapnak megfelelően a nyilvántartásban létezik készletmozgás (forgalmi tétel)

Válasszuk ki az **Exportállomány készítése** jelentés típust, majd a jelentés időszakát (a jelentés hónapját). Habár a funkció forgalmi adatexportot valósít meg, mégis jelentéskészítésről beszélünk, mivel az exportállomány voltaképpen egy speciális szerkezetű jelentésállomány.



Az OK gomb megnyomására kezdetét veszi a jelentéskészítési folyamat. A folyamat hosszabb ideig is eltarthat, a feldolgozás végét üzenetablak jelzi, megjelölve a jelentés mappa elérési útvonalát).

A jelentés mappa az alábbi útvonalon érhető el:

[alkalmazás mappa]\Output\ÉÉÉÉHH4

Ahol:

[alkalmazás mappa] a Centrum Jelentő Program telepítési mappája

[ÉÉÉÉHH4] a jelentéskészítéshez kijelölt év, valamint hónap alapján összeállított mappa (pl. 2007.04 esetében 2007044)

A jelentés mappa alatt adott időszakra vonatkozóan két fájl jön létre:



**Exp-MMKKKK-AAAAAAAA-AAAAA-AAAA-AAAA-AAAAAAAAAAAA-ÉÉÉÉ-HH401.txt**

Ahol:

<b>MM</b>	az alkalmazás-beállításokban megadott megyekód
<b>KKKK</b>	az alkalmazás-beállításokban megadott elszámoló kód
<b>AA...</b>	az alkalmazás-beállításokban ismertett számítógép azonosító
<b>ÉÉÉÉ</b>	az exportállomány készítéséhez kapcsolódó időszak éve
<b>HH</b>	az exportállomány készítéséhez kapcsolódó időszak hónapjaFRGHH401.txt (ahol <b>HH</b> a kapcsolódó hónap száma, pl. 2007.04 esetében FRG04401).

Az elkészült exportállománynak a partneri gépre való eljuttatásáról a felhasználónak kell gondoskodnia.

### 9.3. EXPORTÁLLOMÁNY IMPORTÁLÁSA

A funkció célja a partneri hálózatban előállított exportállományok beemelése, lehetővé téve a partneri hálózat egészére vonatkozó jelentés elkészítését.

Válasszuk ki az **Exportállomány importálása** jelentés típust.

A funkciót kiválasztva a jelentési időszak nem kiválasztható, mivel az exportállományok beemelése független bármely jelentési időszaktól. Azt, hogy adott exportállomány mely jelentési időszakra készült, az alkalmazás az állomány elemzése által dönti el.

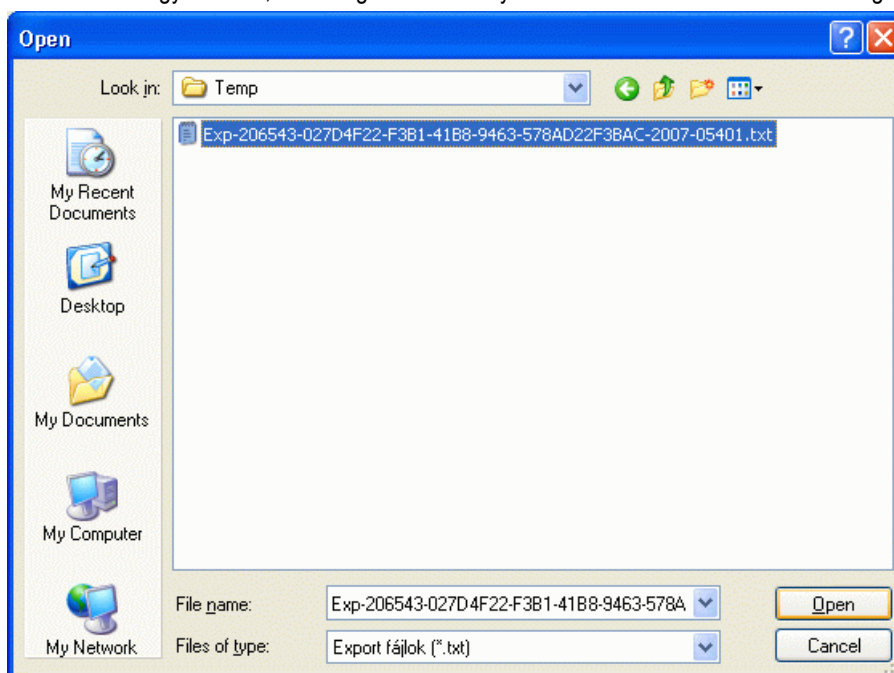
A funkció az alábbi előfeltételek teljesülését feltételezi:

- A felhasználónak valamely adathordozón, illetve megosztási mappában elérhető a beimportálandó exportállomány (a felhasználó megfelelő hozzáféréssel rendelkezik az exportállományhoz).

Az OK gomb megnyomására az alkalmazás felkínálja az importálandó exportállomány kiválasztását. A kijelölt állomány feldolgozása (importálása) az alábbi lépéseket indítja el:

- Az alkalmazás ellenőrzi az állomány helyességét az alábbiak szerint:
  - Az importálandó állomány nevének meg kell felelnie az exportállomány "névalkotási" szabályainak
  - Az importállomány megnevezésében található megye és partner kódnak egyeznie kell az importáló gépen beállítottal.

Az alkalmazás hibaüzenettel figyelmeztet, ha a megadott állomány a fenti ellenőrzéseknek nem felel meg.



Az importálandó állomány megnevezéséből az alkalmazás kiszámolja a célmappát, és elkezd a fájl bemásolását. A művelet hosszabb időt vehet igénybe, a feldolgozás befejeztével a "Jelentés készítése" felület bezáródik.

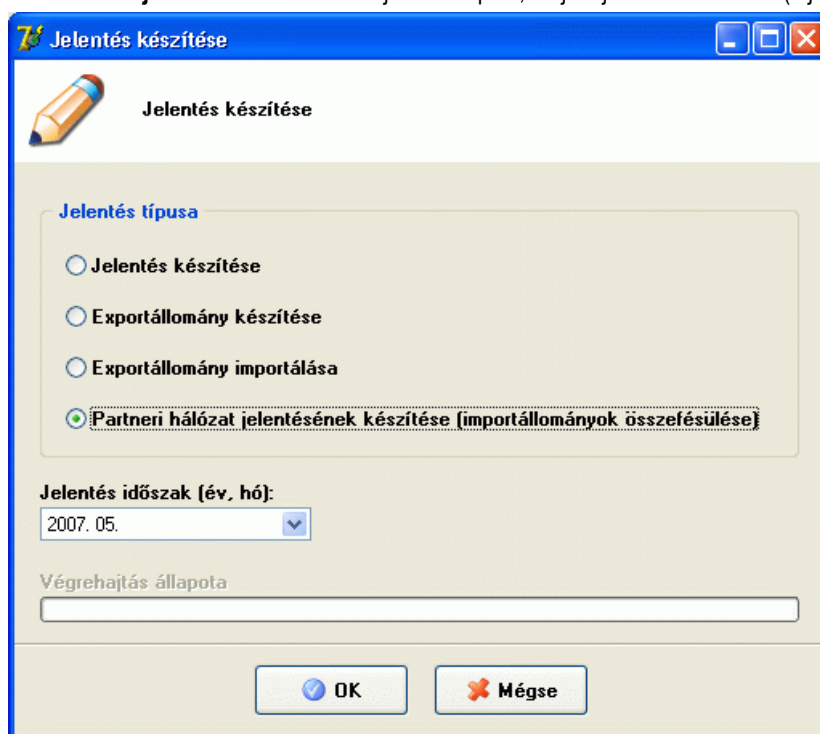
#### 9.4. PARTNERI HÁLÓZAT JELENTÉSÉNEK KÉSZÍTÉSE (SAJÁT JELENTÉS, VALAMINT AZ IMPORTÁLLOMÁNYOK EGY JELENTÉSBE VALÓ ÖSSZEFÜZÉSE)

A funkció célja a teljes partneri hálózatra vonatkozó jelentés elkészítése a saját, valamint a partneri hálózat további tagjai részéről beimportált állományok alapján.

A funkció az alábbi előfeltételek teljesülését feltételezi:

- A kiválasztott hónapnak megfelelően a nyilvántartásban létezik készletmozgás (forgalmi tétel)
- A kiválasztott hónapnak megfelelően létezik beimportált jelentésállomány (exportállomány).

Válasszuk ki a **Partneri hálózat jelentésének készítése** jelentés típust, majd a jelentés időszakát (a jelentés hónapját).



Az OK gomb megnyomására kezdetét veszi a jelentéskészítési folyamat.

A feldolgozási folyamatban az alábbi lépések kerülnek végrehajtásra:

- Az alkalmazás összegyűjti a jelentési időszaknak megfelelő importállományokat, egyenként leellenőrizve állományok helyességét az alábbiak szerint:
  - Az importállomány nevének meg kell felelnie az exportállomány "névalkotási" szabályainak
  - Az importállomány megnevezésében található megye és partner kódnek egyeznie kell az importáló gépen beállítottal.
  - Az importállomány nem lehet "saját" exportállomány.

Az alkalmazás hibaüzenettel figyelmeztet, ha valamely importállomány a fenti ellenőrzéseknek nem felel meg.

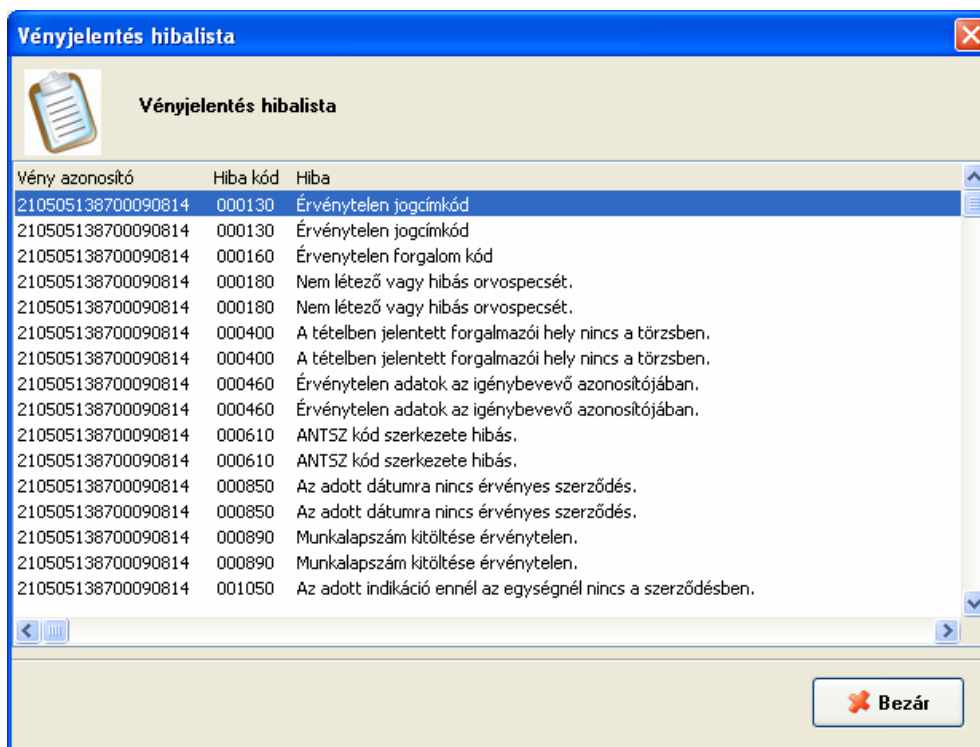
- Az alkalmazás elkészíti a saját készletre vonatkozó jelentést

- Az előző lépésekben összeállított importállomány lista mindegyik elemének forgalmi sorait hozzáfűzi a "saját" jelentéshez.
- Az alkalmazás aktualizálja a "saját" jelentés fej állományát.

A folyamat hosszabb ideig is eltarthat, a feldolgozás végét üzenetablak jelzi, megjelölve a jelentés mappa elérési útvonalát.

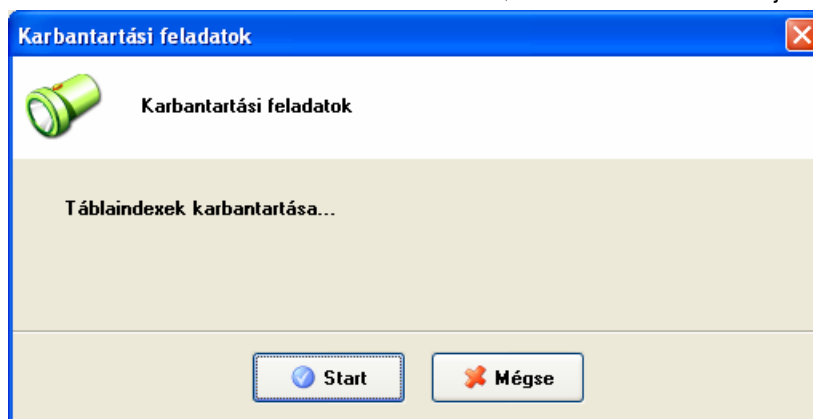
## 9.5. VÉNYJELENTÉSI HIBALISTA

A menüpont kiválasztásával megtekinthetjük a korábbi vényjelentéssel kapcsolatos hibalistát. Az állomány kiválasztást követően megjelenik egy felület, melyen listaszerűen felsorolásra kerülnek a hibák.



## 10. KARBANTARTÁS

Az alkalmazás rendelkezik egy eszközzel, melynek segítségével az alkalmazás adatbázisában szereplő táblákat lehet automatikusan karbantartani. Az eszközt csak akkor szabad használni, ha senki más nem használja az alkalmazást.



Karbantartó képernyő

A „Start” gombra kattintva megtörténik az alkalmazás adatbázisának automatikus karbantartása.