

MEGBÍZÁSI SZERZŐDÉSEL VEGYES VÁLLALKOZÁSI SZERZŐDÉS

Szerződő felek:

OEP Szerződésazonosító:

8-40108/2014

Név: **Országos Egészségbiztosítási Pénztár**
 Székhely: 1139 Budapest, Váci út 73/A.
 Adószám/Közösségi adószám: 15328106-2-41
 Bankszámlaszám: 10032000-01301005-00000000
 Magyar Államkincstár
 Képviseli: **Dr. Sélleiné Márki Mária főigazgató**
 - a továbbiakban, mint **Megrendelő** -

Név: **Young and Partners Kommunikációs és Tanácsadó
 Korlátolt Felelősségű Társaság**
 Székhely: 1035 Budapest, Miklós tér 1.
 Adószám/Közösségi adószám: 14288148-2-41
 Cégjegyzékszám: Cg.01-09-897229
 Bankszámlaszám: 10700763-47509102-51100005
 Képviseli: **Kuna Tibor ügyvezető**
 - a továbbiakban, mint **Vállalkozó** -

Előzmények:

A Megrendelő a közbeszerzésekről szóló 2011. évi CVIII. törvény („Kbt.”) 122/A. § (1) bekezdése alapján lefolytatandó hirdetmény nélküli közbeszerzési eljárást indított „**Az OEP 2014. évi kommunikációs céljainak megvalósítása**” megnevezéssel, az ajánlattételi felhívásban és dokumentációban (a továbbiakban együttesen: „**Felhívás**”) részletezett feltételek szerint.

A lefolytatott közbeszerzési eljárás eredményeként a szerződő felek („**Felek**”) között az alábbi megbízási szerződéssel vegyes vállalkozási szerződés („**Szerződés**”) jött létre a Megrendelő igényeinek megvalósítására.

Felek rögzítik, hogy jelen Szerződés olyan vegyes jellegű szerződés, melyben a Vállalkozó teljesítésének vállalkozási (eredménykötelem), illetőleg megbízási (gondossági kötelem) jellegét a Szerződésben meghatározott tevékenységek jellege, tárgya, teljesíthetőségének módja határozza meg. A vállalkozási jellegű feladatok szerződésszerű teljesítésének megítélésében az eredmény létrehozása és szolgáltatása, míg a megbízási jellegű feladatok esetében a gondos és szakszerű ügyvitelnek való megfelelés az irányadó.

1./

A Szerződés tárgya:

a./

d.B

Megrendelő megrendeli, Vállalkozó pedig elvállalja az OEP részére történő, következőkben részletezett feladatok ellátását, a Megrendelő utasításainak megfelelően:

- 10 hónapig tartó kommunikációs tanácsadás, rendszeres személyes konzultáció (havonta egyszer) a kommunikációt támogató feladatellátáshoz kötődően, kampánytervek és pályázatok kidolgozása. A rendszeres konzultációkon kívüli rendelkezésre állás (teljes munkaidőben) személyesen és hírközlő eszközökön.
- fotózás biztosítása 4 alkalommal az OEP sajtóeseményén (például: Szt. Kristóf Nap, Mikulás ünnepség, Karácsonyi évzáró ünnepség)
- 50 db névtábla tervezése az OEP munkatársainak, műanyag, újra felhasználható anyagból, 30 x 10 cm-es méretben
- 4 db „nagy” molinó 3,5 x 2 m (7 m²), vagy nagyobb területű + állandó tartozékok
- 16 db „kicsi” molinó 3,5 x 2 m (7 m²) - nél kisebb területű + állandó tartozékok
- 1 db állandó „nagy” molinó OEP logóval megtervezve
- 500 db a szakma igényei szerint kialakított asztali naptár (A5 méretben)
- 500 db napló (A5 méretben)
- 1000 db golyóstoll
- 1000 db pendrive (maximum 16GB)
- 1000 db mappa (A4 méretben)
- 3 alkalommal belső kommunikációs tréning szervezése, alkalmanként különböző témában
- 2 alkalommal sajtótájékoztató szervezése OEP által tervezett témában
- 1 db TCR film elkészítése

A Vállalkozó a fentiek szerinti feladatokat a Felhívásban és a Dokumentációban foglaltaknak megfelelően, továbbá az ajánlatában részletezett feltételek szerint köteles teljesíteni.

b./

A Felek közötti szerződéses jogviszonyban a Megrendelő által kiadott Felhívás, illetve a Vállalkozó által adott ajánlat, továbbá a közbeszerzési eljárás során készült dokumentumok rendelkezései is kötelezően alkalmazandók, azok a Szerződés részét képezik, külön mellékleti csatolás hiányában is.

c./

A megrendelés kizárólag az 1./ pontban felsorolt tevékenységekre terjed ki, azzal, hogy Vállalkozó jelen Szerződésben meghatározott kötelme eredménykötelem, kivéve azon tevékenységek kifejtése esetén, melyeknél jellegükből adódóan eredmény létrehozása nem várható el, csak kizárólag a Megbízó utasításainak és érdekeinek megfelelő eljárás, feladatvégzés.

2./

A teljesítés helye:

A szerződéses kötelezettségek teljesítésének helye: az OEP székhelye (1139 Budapest, Váci út 73/A.), avagy a Felek által a Szerződés teljesítéséhez szükséges, az általuk előzetesen egyeztetett egyéb helyszín.

3./**A teljesítés határideje:**

Vállalkozó szerződéses kötelezettségeit a szerződéskötés napjától kezdődően **2014. december 31-ig folyamatosan** köteles teljesíteni, a Felek által elfogadott időbeli ütemezésnek megfelelően.

4./**Együttműködés a teljesítés során:****a./**

Vállalkozó köteles a Szerződés teljesítése során Megrendelővel szorosan együttműködni. Vállalkozónak, mint jelen Szerződés kötelezettjének a Szerződés teljesítése érdekében úgy kell eljárnia, ahogy az a szakembertől elvárható fokozott gondosság tanúsítása mellett elvárható, Megrendelőnek pedig ugyanilyen módon elő kell segítenie a teljesítést. Felek megállapodnak abban, hogy kellő időben tájékoztatják egymást - a jelen Szerződésben foglaltak teljesítése mellett - minden olyan kérdésről, mely a Szerződésben foglaltak teljesítésére bármilyen módon kihatással lehet.

Megrendelő jogosult Vállalkozó jelen Szerződésben vállalt feladatai ellátásával kapcsolatos tevékenységét ellenőrizni olyan módon, hogy Vállalkozó teljesítését Megrendelő ezirányú tevékenysége ésszerűtlen mértékben ne akadályozza. Vállalkozó nem tanúsíthat olyan magatartást, mely az ellenőrzési jogosultság gyakorlását akadályozza, ellehetetleníti.

b./

A Megrendelő részéről a Szerződéssel kapcsolatos szakmai kapcsolattartásra jogosult személy:

Név: Dr. Fülöp László
Beosztás: Sajtó- és Tájékoztatási Főosztály, főosztályvezető
Telefon: +36/1/298-2414
E-mail cím: fulop.l@oep.hu

Vállalkozó képviselőjében jognyilatkozat tételére a társaság ügyvezetője jogosult. A Szerződéssel kapcsolatos szakmai kapcsolattartásra jogosult személy:

Név: Babik Eszter
Beosztás: Kommunikációs tanácsadó
Telefon: +36 20/3401403
E-mail cím: eszter.babik@youngandpartners.hu

5./**Megrendelő kötelezettségei:**

Megrendelő vállalja, hogy Vállalkozó jelen Szerződésből származó kötelezettségeinek teljesítése érdekében:

a./

Vállalkozóval megfelelő időben közli a tevékenységének ellátásához szükséges információkat és átadja az ahhoz szükséges dokumentumokat.

b./

Az a./ pontban foglaltakkal kapcsolatosan Megrendelő - igény szerint - Vállalkozóval személyes konzultációkat tart.

c./

A Vállalkozó szerződésszerű teljesítése esetén részére a 8./ pont szerinti díjat megfizeti és a Vállalkozó jelen Szerződés szerinti tevékenysége során létrejött minden eredményterméket átveszi, amennyiben az elvégzett feladat jellegéből adódóan létrejött eredmény.

6./

Vállalkozó kötelezettségei:

Vállalkozó elsődleges kötelezettsége a jelen Szerződésben foglaltak szerződésszerű teljesítése. Megrendelő szerződésszerűnek tekinti Vállalkozó teljesítését, amennyiben Vállalkozó Megrendelő utasításainak megfelelően ütemezett, jelen Szerződésben meghatározott tevékenységeket legjobb tudása szerint, gondosan és szakszerűen ellátja (gondossági kötelelem), valamint olyan tevékenységek esetében, melyeknél a feladat jellegéből adódóan eredmény várható (eredménykötelelem), Vállalkozó az eredményt Megrendelő igényei szerint létrehozza, illetőleg a termékeket elkészíti és ezeket Megrendelő részére átadja.

Vállalkozó kijelenti, hogy a jelen Szerződésben foglaltak szerinti feladat elvégzéséhez szükséges szakértelemmel rendelkezik.

Vállalkozó vállalja, hogy a jelen Szerződésből származó kötelezettségeinek teljesítése érdekében legjobb szakmai tudása szerint eljár és teljesíti az 1./ pontban felsorolt kötelezettségeit.

Vállalkozó kifejezetten hozzájárul ahhoz, hogy a jelen Szerződés alapján Megrendelő részére átadott mindenfajta dokumentum – függetlenül annak megjelenési formájától – a díj megfizetését követően Megrendelő korlátozásmentes tulajdonába – birtoklás, használat, rendelkezés joga – kerüljön, így további felhasználás esetén Vállalkozó semminemű ellenszolgáltatásra nem tarthat igényt.

Vállalkozó vállalja, hogy jelen Szerződésből származó kötelezettségeit jog-, és szerződésszerűen teljesíti, továbbá tevékenysége során maradéktalanul betartja a Szerződés tárgyának teljesítése során kifejtett tevékenységére irányadó valamennyi jogszabályi rendelkezést, egyben tudomásul veszi, hogy az ezek esetleges megsértésével összefüggésben keletkező mindennemű kárt és jogkövetkezményt saját érdekkörében köteles viselni.

Vállalkozó tudomásul veszi, hogy - az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény rendelkezéseit alapján - az OEP által rendelkezésére bocsátott személyes és különleges adatokat csak a szerződés hatálya alatt és olyan mértékben kezelheti, amilyen mértékben a szerződésben rögzített feladat ellátásához elengedhetetlenül szükséges figyelembe véve a hivatkozott jogszabály adatkezelésre vonatkozó értelmező rendelkezését. A Vállalkozó köteles továbbá az egészségügyi és a hozzájuk kapcsolódó személyes adatok kezeléséről és védelméről szóló 1997. évi XLVII. törvény rendelkezéseit is betartani.

Vállalkozó kötelezettséget és egyben kártérítési felelősséget vállal azért, hogy a szerződés teljesítése során minden, az OEP-pel kapcsolatban tudomására jutott adatot, minősített adatot, információt csak szerződéses kötelezettsége teljesítéséhez használhatja fel, azokat kizárólag az OEP előzetes és kifejezett írásbeli hozzájárulásával adhatja át harmadik személy részére, a szerződés megszűnésével egyidejűleg ezen adatokat, információkat, iratokat, az ezekről készült másolatokat köteles az OEP-nek visszaszolgáltatni, adathordozóiról törölni, illetve megsemmisíteni.

Vállalkozó kötelezettséget és egyben kártérítési felelősséget vállal továbbá azért, hogy a feladat teljesítése során bármilyen módon tudomására jutott, illetve birtokába került adatot, minősített adatot, tény, információt bizalmasan kezel, nem teszi hozzáférhetővé, azokat titokként megőrzi, nem hozza nyilvánosságra, valamint nem használja fel a jelen szerződésen kívül eső, általa folytatott tevékenysége során. Tudomásul veszi, hogy azokat kizárólag az OEP előzetes és kifejezett írásbeli hozzájárulásával adhatja át harmadik személy részére.

Vállalkozó tudomásul veszi, hogy a titoktartásra vonatkozó, a fentiekben leírt kötelezettségvállalása a nyilatkozat aláírásától időbeli korlátozás nélkül érvényes.

Vállalkozó köteles a szerződés teljesítésében részt vevővel (szerződő fél tisztségviselője, tagja, munkavállalója, vele polgári vagy egyéb jogviszonyban álló) - a jelen pontban meghatározottakkal egyező - titoktartási nyilatkozatot aláíratni, amely egyben a jelen szerződés mellékleteként, annak elválaszthatatlan részeként kerül csatolásra. Harmadik személynek minősülnek mindazok, akik a titoktartási nyilatkozatot nem írják alá.

Vállalkozó kijelenti, hogy kártérítési felelőssége körében köteles megtéríteni az OEP valamennyi, a jelen pontban vállaltak megsértésére visszavezethető vagyoni és nem vagyoni kárát, amennyiben a titoktartási kötelezettséget a szerződő fél, továbbá a jelen szerződés mellékleteként csatolt titoktartásra kötelezett szándékosan vagy gondatlanul megszegi.

Vállalkozó tudomásul veszi, hogy a titoktartási kötelezettség megsértésének polgári és büntetőjogi jogkövetkezményeiért a mindenkor hatályos jogszabályban foglaltak szerinti büntetőjogi és polgári jogi szabályok szerint felel.

A titoktartási kötelezettség megszegése esetén az OEP kártalanítási kötelezettség nélkül azonnali hatállyal jogosult a szerződést felmondani.

Vállalkozó jelen szerződés aláírásával igazolja, hogy az OEP Adatvédelmi Szabályzatának, valamint az Informatikai Biztonsági Szabályzatának előírásait megismerte és azokat feladata ellátása során betartja.

Vállalkozó tudomásul veszi, hogy a költségvetési pénzeszközöknek a költségvetési szervek körén kívüli felhasználását az Állami Számvevőszék, illetve a Kormányzati Ellenőrzési Hivatal jogosult ellenőrizni. Szerződő Felek tudomásul veszik, hogy a – költségvetési pénzeszközök nyilvánossága érdekében – üzleti titok címén nem tagadhatják meg a jelen Szerződés lényeges tartalmáról történő tájékoztatást.

Vállalkozó kijelenti, hogy a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3. §-ában foglaltak szerinti átlátható szervezetnek minősül, nem áll csőd-, felszámolási-, végelszámolási és kényszertörlési eljárás hatálya alatt, továbbá 60 napnál régebben lejárt köztartozása nincs. Szerződő fél vállalja továbbá, hogy a fentiekben rögzítettekben változás következik be, úgy arról az OEP-et 8 napon belül írásban tájékoztatja.

7./

Átadás-átvétel, a teljesítés és a teljesítés igazolása:

a./

Vállalkozó teljesítésigazolás kiállítása mellett köteles teljesíteni szerződéses kötelezettségeit. A teljesítést igazoló okmányoknak egyértelműen rögzítenie kell a Vállalkozó részéről Megrendelő részére teljesített szerződéses kötelezettségek pontos megnevezését, azonosítási és egyéb adatait, a Felek megnevezését, illetve ezen személyek aláírását, továbbá a Felek bélyegzőlenyomatát.

b./

Vállalkozó szerződésszerű teljesítéséről az OEP képviseletében **Dr. Fülöp László főosztályvezető** írja alá a teljesítési igazolást, a 9./ pontban foglaltak szerint.

8./

A Díj összege:

a./

Megrendelő, Vállalkozó szerződésszerű teljesítése esetén az alábbiak szerint fizet díjat Vállalkozó részére:

| | Nettó összár (Ft) | Áfa 27 % (Ft) | Bruttó összár (Ft) |
|--|-------------------|---------------|--------------------|
| | | | |

| | | | |
|--|------------|-----------|------------|
| „Az OEP 2014. évi kommunikációs céljainak megvalósítása” | 24 900 000 | 6 723 000 | 31 623 000 |
|--|------------|-----------|------------|

A Szerződés tárgyát képező szolgáltatások/termékek összege tehát nettó huszonnégymillió-kilencszázezer forint plusz hatmillió-hétszázhuszonháromezer forint ÁFA, azaz bruttó harmincegymillió-hatszázhuszonháromezer forint.

Felek tudomásul veszik, hogy amennyiben a Szerződés hatálya alatt az ÁFA-ra vonatkozó jogszabályi rendelkezések változnak, úgy az ÁFA mértékére, megfizetésének módjára és esedékességére, a díjra vonatkozó számla kiállításának időpontjában hatályos jogszabályi rendelkezéseket kell alkalmazni.

b./

A felek a Vállalkozót megillető díj mértékét 1./ osztályú minőségű és szerződésszerű teljesítés esetére állapították meg.

c./

Vállalkozó kijelenti, hogy a díj tartalmazza az 1./ pontban, Vállalkozó ajánlatában és a Szerződésben meghatározottak teljesítésével összefüggésben felmerülő valamennyi költségét, kiadását és hasznát is.

d./

A Vállalkozó előleget nem kérhet, Megrendelő pedig előleget nem adhat. A Felek megállapodnak abban, hogy a díj kifizetésének ütemezése a szerződésszerűen elvégzett feladatoknak megfelelően arányosan, a 9./ pontban részletezettek szerint történik.

9./

A Vállalkozói díj számlázása, esedékessége, teljesítésének módja:

Fizetés – az adózás rendjéről szóló 2003. évi XCII. Törvény 36/A. §-ban foglalt rendelkezések figyelembe vételével; a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény 6:130. § (1) bekezdése szerint, a szerződésszerű teljesítést követően – ellenjegyzett teljesítést igazoló okmány és a Vállalkozó által kiállított, cégszerűen aláírt és benyújtott számla alapján, a számla kézhezvételének napját követő 30 napon belül átutalással történik.

Vállalkozó részére kifizetés kizárólag a jelen Szerződésben meghatározott alakiságok és a számla kiállítására vonatkozó jogszabályi rendelkezéseknek maradéktalanul megfelelő számlák Megrendelő részére történt átadását követően eszközölhető.

A végszámlában Vállalkozó jogosult érvényesíteni a teljes díjból addig lehívásra nem került szolgáltatások/termékek díjának különbözetét is.

d.19

A Felek megállapodnak abban, hogy Vállalkozó a Megrendelő igénybejelentései alapján – melyet Megrendelő minden tárgyhoz 10. napjáig köteles megtenni Vállalkozó felé írásban – teljesíti a bejelentett, jelen Szerződés tárgyát képező szolgáltatások/termékek nyújtását, ez képezi a számla kiállításának és a teljesítés igazolásának alapját, tehát a ténylegesen elvégzett tevékenység/szolgáltatás alapján, a havonta benyújtott részszámlák alapján, utólag történik az elszámolás.

Vállalkozó tudomásul veszi, hogy nem fizethet, illetve számolhat el a szerződés teljesítésével összefüggésben olyan költségeket, melyek a Kbt. 56. § (1) bekezdés k) pontja szerinti feltételeknek nem megfelelő társaság tekintetében merülnek fel, és melyek a Vállalkozó adóköteles jövedelmének csökkentésére alkalmasak. Vállalkozó tudomásul veszi, hogy a szerződés teljesítésének teljes időtartama alatt tulajdonosi szerkezetét a Megrendelő számára megismerhetővé teszi és a Kbt. 125. § (5) bekezdés szerinti ügyletekről a Megrendelőt haladéktalanul értesíti.

10./

Teljesítést biztosító mellékkötelezettségek:

Megrendelő a szerződés teljesítését biztosító mellékkötelezettségként a késedelmes, illetve hibás teljesítés esetére kötbérfizetési kötelezettséget köt ki.

Késedelmes teljesítés esetén a kötbér mértéke az adott megrendelt szolgáltatásra vonatkozóan napi 50.000,- Ft; de maximálisan a késedelmesen teljesített szolgáltatás nettó ellenértékének 5%-a. Hibás teljesítés esetén a hibásan teljesített szolgáltatás nettó ellenértékének 5%-a.

A kötbérfizetésen túlmenően ajánlatkérő fenntartja magának a jogot a késedelmes, vagy hibás teljesítéssel, illetve a meghiúsulással összefüggésben felmerült kártérítési követelés érvényesítésére.

Felek rögzítik, hogy a kötbér fizetése nem mentesíti Vállalkozót a teljesítés alól.

11./

Alkalmazandó jog:

A Szerződésben nem szabályozott kérdésekre a mindenkor hatályos Polgári Törvénykönyv rendelkezései, továbbá az 1./ pontban megjelölt tevékenységre vonatkozó jogszabályok rendelkezései az irányadóak.

12./

A Szerződés hatálya:

A Szerződés **határozott időre** jön létre, a Szerződés aláírásának napjától **2014. december 31. napjáig** terjedő hatállyal.

13./

A jognyilatkozatok:

A Szerződéssel összefüggésben kizárólag írásban tehető a másik féllel szemben hatályos jognyilatkozat, a szóban, ráutaló magatartással tett jognyilatkozatot a Felek érvénytelennek tekintik.

A Szerződés módosítására a Kbt. 132. § rendelkezései irányadóak.

14./

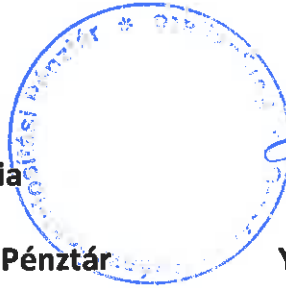
Jogviták esetére szóló nyilatkozat:

Szerződő felek kijelentik, hogy a közöttük esetlegesen felmerülő vitás kérdések rendezése elsődleges eszközének a képviselőik közötti haladéktalan egyeztetést tekintik és csak ennek eredménytelensége esetén fordulnak bírósághoz. Jogviták esetén a Felek a Polgári Perrendtartásról szóló törvény hatáskörre és illetékességre vonatkozó rendelkezései szerint járnak el.

A jelen Szerződés 6 (hat) egymással megegyező példányban készült, melyet szerződő felek – mint akaratukkal mindenben egyezőt – elolvasás és értelmezés után jóváhagyólag írtak alá.

Budapest, 2014. március „25”

Selleiné Márki Mária
Dr. Selleiné Márki Mária
 főigazgató
Országos Egészségbiztosítási Pénztár
 Megrendelő

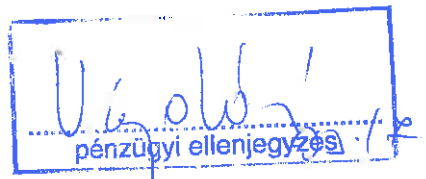
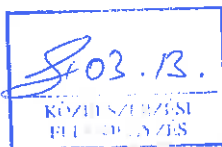


Kuna Tibor
Kuna Tibor
 ügyvezető
Young and Partners Kft.
 Vállalkozó



Ellenjegyzem:

D. Dián
Darázs & Társai Ügyvédi Iroda
 Dr. Dián József ügyvéd
 1146 Budapest, Ajtósi Dűrr sor 31.
 Tel.: +36 1 4609876 Fax: +36 1 4609877



d. Dián *d. Tibor*

