



ÁLTALÁNOS SZERZŐDÉSI FELTÉTELEI

A közadatok újrahasznosítási céljára történő rendelkezésre bocsátásról szóló megállapodáshoz

Jelen Általános Szerződési Feltételek (a továbbiakban: ÁSZF) a megállapodást kötő felek (továbbiakban: Felek) az Országos Egészségbiztosítási Pénztár (a továbbiakban: OEP) és a közadatok újrahasznosítása céljából kérelmet előterjesztett Igénylő (a továbbiakban: Igénylő) alapvető jogait és kötelezettségeit, valamint együttműködésük kereteit tartalmazza.

Az ÁSZF előzetes ismeretében, valamint annak elfogadásával kötött újrahasznosítási megállapodás (a továbbiakban: szerződés) tárgya az OEP kezelésében lévő közadatok újrahasznosítása céljából történő rendelkezésre bocsátása és felhasználása, mely keretein belül létrejövő jogviszony feltételeit jelen ÁSZF szabályozza.

A megállapodásban foglaltak teljesítését továbbá a szerződő felek jogait és kötelezettségeit a közadatok újrahasznosításáról szóló 2012. évi LXIII. törvény, az információs önrendelkezési jogról és információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény, az egészségügyi és a hozzájuk kapcsolódó személyes adatok kezeléséről és védelméről szóló 1997. évi XLVII. törvény, valamint az egyéb jogszabályi rendelkezések – kiemelten a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény, a polgári perrendtartásról szóló 1952. évi III. törvény, és a szakmai előírások általános jelleggel szabályozzák. Előbb rögzített jogszabályok és szakmai előírások meghatározzák továbbá a jelen ÁSZF, valamint rajta keresztül az OEP és az Igénylő (a továbbiakban együtt: Felek) közötti kölcsönös együttműködésen alapuló jogviszony kereteit. Az ÁSZF mindazon alapvető feltételeket tartalmazza, amelyek az OEP-re és az Igénylőre a későbbiekben szerződéses kapcsolataik során külön jogszabályi, vagy hatósági határozati kikötés nélkül is kötelezőek.

## I. FOGALMAK, ÉRTELMEZŐ RENDELKEZÉSEK

1. *igénylő*: bármely természetes személy, jogi személy vagy egyéni cég, amely a közadatok újrahasznosításra történő rendelkezésre bocsátása iránt a közadatok újrahasznosításáról szóló 2012. évi LXIII. törvényben foglaltak szerint terjeszt elő kérelmet;
2. *közadat*: az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló törvényben meghatározott közérdekű adat és közérdekből nyilvános adat;
3. *közérdekű adat*: az állami vagy helyi önkormányzati feladatot, valamint jogszabályban meghatározott egyéb közfeladatot ellátó szerv vagy személy kezelésében lévő és tevékenységére vonatkozó vagy közfeladatának ellátásával összefüggésben keletkezett, a személyes adat fogalma alá nem eső, bármilyen módon vagy formában rögzített információ vagy ismeret, függetlenül kezelésének módjától, önálló vagy gyűjteményes jellegétől, így különösen a hatáskörre, illetékességre, szervezeti felépítésre, szakmai tevékenységre, annak eredményességére is kiterjedő értékelésére, a birtokolt adatfajtákra és a működést szabályozó jogszabályokra, valamint a gazdálkodásra, a megkötött szerződésekre vonatkozó adat;

4. *közérdekből nyilvános adat*: a közérdekű adat fogalma alá nem tartozó minden olyan adat, amelynek nyilvánosságra hozatalát, megismerhetőségét vagy hozzáférhetővé tételét törvény közérdekből elrendeli;
5. *újrachasznosítás*: a közadatok felhasználása olyan kereskedelmi vagy nem kereskedelmi célra, ami kívül esik azon a közfeladat ellátása keretén belüli eredeti célkitűzésen, amire a közadatot előállították;
6. *közadat újrachasznosítás céljából történő rendelkezésre bocsátása*: a közadathoz az Igénylő részére biztosított olyan hozzáférés, amely lehetővé teszi az igényelt közadat újrachasznosítását az Igénylő számára, ideértve különösen a közadat adathordozón vagy elektronikus úton történő egyszeri vagy rendszeres átadását, a közadatot tartalmazó adatbázishoz történő közvetlen hozzáférés biztosítását, továbbá bármely más jogszabályba nem ütköző hozzáférési módot, amelyben a közfeladatot ellátó szerv és az Igénylő az újrachasznosítási megállapodásban megállapodik.
7. *adatkérés* amely
  - gyakorisága alapján lehet
    - A. eseti**: egyszeri, Általános Szerződési Feltételeken alapuló adatszolgáltatás az adatkérő lapon definiált feltételeknek megfelelően;
    - B. rendszeres**: előre meghatározott időszakonként frissülő, külön erre a célra határozatlan időtartamra kötött újrachasznosítási megállapodás alapján történő adatszolgáltatás.
  - formája alapján lehet:
    - a) egyszerű**: elemi adatok adattárházból történő legyűjtése és aggregálása;
    - b) komplex adatkérés**: elemi adatok adattárházból történő legyűjtése, majd statisztikai elemzése az adatkérő által megadott elemzési kritériumoknak megfelelően;
    - c) komplex adatkérés küldött algoritmussal**: az elemi adatok adattárházból történő legyűjtése, majd a legyűjtött állományokon statisztikai elemzés – ellenőrzést követően – az adatkérő által küldött feldolgozó eljárások/algorithmusok felhasználásával.

## II. A SZERZŐDÉS ÉS SZERZŐDÉSKÖTÉS

### 1.) A szerződés és a szerződéses dokumentáció elemei

#### 1.1. A szerződés és ehhez kapcsolódó dokumentáció

A Felek megállapodása a jelen struktúra szerint megkötött egyedi szerződés az érvényesített mellékletekkel együtt.

#### 1.2. Melléklet

Minden olyan, a szerződés létrehozásához és teljesítéséhez szükséges formanyomtatvány, amely a szerződés részét képezi.

### 2.) A szerződés megkötése

2.1. Az OEP az Igénylővel közadat újrachasznosítása céljából történő rendelkezésre bocsátásról szóló megállapodást, a jogszabályok és a jelen ÁSZF-ben meghatározott feltételek alkalmazásával és a mellékletek biztosításával köthet.

2.2. A megállapodás az igényelt közadat újrahaznosítás céljából történő egyszeri átadására vonatkozó megállapodás esetén határozott időre, rendszeres átadásra vonatkozó újrahaznosítási megállapodás esetén határozatlan időre szól.

2.3. A Felek közötti megállapodás létrehozása az Igénylő a közérdekű adat újrahaznosítás céljából történő rendelkezése bocsátása iránt előterjesztett írásbeli kérelmére (a továbbiakban: kérelem) történik, melynek tartalmaznia kell az OEP honlapján elhelyezett adatkérő lapon található tartalmi elemeket.

2.4. Az OEP a kérelmet 5 munkanapon belül megvizsgálja, amely során ellenőrzi, hogy a kérelem rendelkezik-e a kötelező tartalmi elemekkel, a kérelemben megjelölt adatok az OEP rendelkezésére állnak-e, és újrahaznosítás céljából rendelkezésre bocsáthatóak-e.

2.5. Amennyiben a kérelem az előírt tartalmi elemek valamelyikét nem tartalmazza, és a hiány a kérelem teljesíthetőségét akadályozza, az OEP az Igénylőt – legfeljebb 10 munkanapos határidő megjelölésével és az arra való figyelemfelhívás mellett, hogy a kért adatok hiányában a kérelme nem teljesíthető – a hiányok megjelölése mellett a hiányzó adatok pótlására hívja fel. Amennyiben az Igénylő a hiánypótlási felhívásnak határidőben nem tesz eleget, úgy kell tekinteni, mintha a kérelmet be sem nyújtotta volna.

2.6. Az OEP a kérelemről annak hiánytalan kézhezvételét követő 20 munkanapon belül érdemben dönt a kérelem teljes vagy részleges teljesítéséről és az általa alkalmazott ÁSZF-nek megfelelő újrahaznosítási megállapodás megkötésére vonatkozó ajánlatot tesz, mely tartalmazza az adatkérés előállításához szükséges ráfordítás összegét, valamint az adatkérés elkészítésének határidejére vonatkozó számítást.

2.7. Jelen ÁSZF tárgyát képező megállapodás a közadatok egyszeri rendelkezésre bocsátására vonatkozó megállapodás esetén az ajánlat Igénylő általi elfogadásával, közadatok rendszeres rendelkezésre bocsátására vonatkozó újrahaznosítási megállapodás esetén annak mindkét fél által történő aláírását követő napon jön létre.

### **III. A FELEK EGYÜTTMŰKÖDÉSE**

#### **1.) Általános elvek**

1.1. A Felek a jogok gyakorlása és a kötelezettségek teljesítése során a jóhiszeműség és tisztesség követelményének megfelelően, kölcsönösen együttműködve kötelesek eljárni.

1.2. A Felek szerződéses együttműködési kapcsolatukra vonatkozóan deklarálják az indokoltság és az arányosság elvét, valamint a jogok és kötelezettségek egyensúlyát.

1.3. Az OEP a megállapodás megkötésekor tájékoztatást nyújt az Igénylő részére a hatályos – megállapodást érintő – jogszabályokról. Az Igénylő a megállapodás időtartama alatt az OEP honlapján elektronikus úton folyamatosan tájékoztatást kap a közadatok újrahaznosításának rendelkezésre bocsátását érintő változásokról. Ezen tájékoztatások nem minősülnek jogi értelemben vett állásfoglalásnak.

#### **2.) Az OEP jogai és kötelezettségei**

2.1. Az OEP köteles az egyedi szerződés(ek)ben és a vonatkozó jogszabályokban foglaltaknak megfelelően a birtokában és kezelésében lévő egészségügyi adatok alapján személyazonosításra alkalmatlan módon, térítés ellenében történő adatszolgáltatásra, amennyiben az adatszolgáltatás feltételei fennállnak.

2.2. Az OEP a kérelem alapján újrahaznosításra rendelkezésre bocsátott közadatot az igényelt formátumban, módon és nyelven adja át az Igénylőnek.

2.3. Ha a közadat rendelkezésre bocsátása az előbb említetteknek megfelelően nem lehetséges vagy az aránytalan nehézséggel, egyszerű műveleten túlmutató erőfeszítéssel vagy a közfeladat ellátásának akadályoztatásával járna, a közadatok rendelkezésre bocsátása csak a rendelkezésre álló formátumban, módon és nyelven lehetséges.

2.4. Ha a közadat rendelkezésre bocsátása az előzőek alapján sem lehetséges, vagy az aránytalan nehézséggel, egyszerű műveleten túlmutató erőfeszítéssel vagy a közfeladat ellátásának akadályoztatásával járna, a közadatot a rendelkezésre álló formátumban, módon és nyelven köteles az OEP az Igénylő rendelkezésére bocsátani.

2.5. Az OEP nem köteles

- közadat újbóli előállítására vagy a kérelemnek megfelelő kiigazítására, illetve kivonatok készítésére, ha az aránytalan nehézséggel járna,
- közadattól, annak alapján elemzések, dokumentumok előállítására.

2.6. Az ajánlat elfogadását és a díj megfizetését követően az ajánlatban megjelölt határidővel az Igénylő rendelkezésére bocsátja az igényelt adatokat. A határidő indokolt esetben, a kérelem terjedelmes, vagy összetett voltára tekintettel, egy alkalommal, legfeljebb további 20 munkanappal- az Igénylő egyidejű értesítése mellett- meghosszabbítható.

2.7. Az 1./7./b) és 1./7./c) pontok szerinti adatkérések esetében az elemzési feladatok lezárásának határideje a forrásadatok legyűjtését és az aggregált adatok Adatigénylő részére történt adatátadás megtörténtétől számított 6 hónap. Ezt követően felmerülő további adat-elemzési igény teljesítéséért és az ahhoz kapcsolódó adattárolásért az OEP külön adatszolgáltatási díjat állapíthat meg.

2.8. Az Igénylő által elfogadott ajánlatban foglaltaknak megfelelően legyűjtött adatok átadását követően Igénylő által előterjesztett formátum módosítás iránti megkeresések új kérelemnek minősülnek.

2.9. Az OEP az adatkiadást megelőzően minden esetben ellenőrzi, hogy az eredményadatok megfelelnek adatkiadási megszorító előírásoknak. Amennyiben az ellenőrzés során eltérést tapasztal, fenntartja a jogot az adatkiadás megtagadására.

2.10. Az OEP a 1./7./c) pont szerinti adatkérés esetén az Igénylő által előkészített feldolgozó eljárást minden esetben ellenőrzi. Amennyiben a beküldött eljárás nem felel meg az informatikai biztonsági-, valamint adatkiadási megszorító előírásoknak a feldolgozó eljárás futtatása nem történik meg. Az ellenőrzés feltétele a 3.4. pont szerinti feltételek teljesülése.

2.11. Az OEP, mint közfeladatot ellátó szerv vállalja, hogy a közérdekű adatok újrahasonosításáról a honlapon elhelyezett tájékoztatóban foglaltaknak megfelelő kérelem esetén 20 munkanapon belül a kért közadatok rendelkezésre bocsátására vonatkozó ajánlatot tesz az Igénylő részére, mely tartalmazza a rendelkezésre bocsátás díját és az adatkérés határidejét.

2.12. Ha a kérelemben megjelölt közadatok nem az OEP kezeli, és a kérelem alapján az igényelt közadatok kezelésére jogosult szervezet azonosítható, az OEP az Igénylő egyidejű értesítése mellett a kérelmet átteszi a kérelemben megjelölt adatok kezelésére jogosult szervezetnek.

### **3.) Az Igénylő jogai és kötelezettségei**

3.1. Az Igénylő kijelenti, hogy az ÁSZF-et megismerte, elfogadja, továbbá kötelezettséget vállal arra, hogy az ÁSZF változásait megismeri, és magára kötelezően ismeri el.

3.2. Amennyiben az Igénylő gazdasági tevékenységet folytató jogi személy, akivel az OEP rendszeres adatátadásra vonatkozó szerződést köt, a szerződés időtartama alatt köteles az OEP-nek bejelenteni minden olyan változást (ideértve a csődeljárás, felszámolási-, végelszámolási- és kényszertróliési eljárás megindítását is) – azokról történt tudomásszerzést

követő 15 napon belül –, amelyek a jelen megállapodásban foglalt jogok és kötelezettségek teljesítését (díjfizetés) érintik.

3.3. Az Igénylő – a megállapodásban foglalt adatszolgáltatásokon túl – köteles az adatkérés teljesítésével összefüggő- az OEP adatkérés teljesítésével kapcsolatos feladatainak ellátásához szükséges további adatokat az OEP írásbeli felhívására, az abban meghatározott határidőre megküldeni.

3.4. Az Igénylő tudomásul veszi, hogy I./7./c) pontja szerinti adatkérés esetén a feldolgozó eljárások megfelelőségének biztosítása Igénylő kötelezettsége.

A feldolgozó eljárások megküldésével egyidejűleg az Adatigénylő köteles csatolni:

- a) részletes kommentekkel ellátott programkódot;
- b) a feldolgozási folyamat logikáját összefoglaló blokkdiagramot, a blokkokban történő lépések érdemi leírását. Az egyes blokkok mellett meg kell jelölni az adott blokkra vonatkozó programrészlet helyét a forráskódban;
- c) a tervezett futási idő hosszát;
- d) a feldolgozás során alkalmazott szótártábla leírásokat magyarázattal,
- e) az eredményadatok részletes leírását.

#### IV.DÍJAZÁS

1.1. Az OEP a kezelésében lévő közadatok újrahasznosításra történő rendelkezésre bocsátásáért díjat állapíthat meg.

1.2. Az OEP a díj megállapításánál a következő szempontokat köteles figyelembe venni:

- a) a díj mértéke nem haladhatja meg a rendelkezésre bocsátott közadatok gyűjtésének, előállításának, feldolgozásának és terjesztésének legfeljebb öt százalékos nyereséghányaddal megnövelt költségét.
- b) költségek megállapításánál az OEP által alkalmazott számviteli politikát kell alapul venni.
- c) ha a közadat rendelkezésre bocsátáshoz a közadat az OEP-nél rendelkezésre álló formátumának átalakítása szükséges, az OEP az átalakítás költségeit az előbb említett szempontok figyelembevételével díjként felszámíthatja, az átalakítással vállalt munkateher azonban nem akadályozhatja az OEP közfeladatainak ellátását.

1.3. Adatkérés térítési kategória típusai:

- *I. kategóriájú igény:* a költség 100%-át téríti az adatkérő, amennyiben az adatkérő gazdasági társaság, üzletszerű gazdasági tevékenységet folytat.
- *II. kategóriájú igény:* a költség 60%-át téríti az adatkérő, ha elsődlegesen gazdasági tevékenységet nem folytat (tudományos, társadalmi, vagy egyéb közcél érdekében kér adatot, vagyis közvetlen piaci haszna az adatkérőnek nem származik belőle)
- *Egyedi kategória:* a főigazgatói döntésnek megfelelően egyedi adatkérések esetében a költség egyedi meghatározására kerülhet sor.

#### V. TITOKTARTÁS

1.1. Az igénylő köteles az egészségügyi és a hozzájuk kapcsolódó személyes adatok kezeléséről és védelméről szóló 1997. évi XLVII. törvény rendelkezéseit is betartani.

1.2. Az igénylő kötelezettséget és egyben kártérítési felelősséget vállal azért, hogy a szerződés teljesítése során minden, az OEP-pel kapcsolatban tudomására jutott nem

nyilvános adatot, információt csak szerződéses kötelezettsége teljesítéséhez használ fel, azokat kizárólag az OEP előzetes és kifejezett írásbeli hozzájárulásával adja át harmadik személy részére, a szerződés megszűnésével egyidejűleg ezen adatokat, információkat, iratokat, az ezekről készült másolatokat az OEP-nek visszaszolgáltatja, adathordozóiról törli, illetve megsemmisíti.

1.3. Az V/1.1-1.2. pontban foglaltak az OEP adatkiadási kritériumainak megfelelően, jelen szerződés alapján szolgáltatott aggregált adatokra nem vonatkoznak.

1.4. Az igénylő tudomásul veszi, hogy a titoktartásra vonatkozó, a fentiekben leírt kötelezettségvállalása a nyilatkozat aláírásától időbeli korlátozás nélkül érvényes.

1.5. Az igénylő kijelenti, hogy kártérítési felelőssége körében köteles megtéríteni az OEP valamennyi, a jelen pontban vállaltak megsértésére visszavezethető kárát (vagyon kár és sérelem díj), amennyiben a titoktartási kötelezettséget az Adatigénylő, továbbá a jelen szerződés mellékleteként csatolt titoktartásra kötelezett szándékosan vagy gondatlanul megszegi.

1.6. Az igénylő tudomásul veszi, hogy a titoktartási kötelezettség megsértésének polgári és büntetőjogi jogkövetkezményeiért a mindenkor hatályos jogszabályban foglaltak szerinti büntetőjogi és polgári jogi szabályok szerint felel.

## **VI. A SZERZŐDÉS MÓDOSÍTÁSA ÉS MEGSZÜNTETÉSE**

### **1.) Módosítás**

1.1. A Felek bármelyike írásban kezdeményezheti a szerződés módosítását.

1.2. Az OEP jogosult a megállapodás egyoldalú módosítására, ha azt jogszabályváltozás, indokolja. Ilyen módosítás esetén az OEP köteles a módosításról a hatálybalépést megelőzően legalább – ha jogszabály másként nem rendelkezik – 30 nappal az Igénylőt értesíteni, az Igénylőt megillető felmondás feltételeiről szóló tájékoztatással együtt. Amennyiben a módosítás az Igénylő számára hátrányos rendelkezéseket tartalmaz, az Igénylő a módosításról való tudomásszerzéstől számított 15 napon belül jogosult a szerződés felmondására a felmondás hónapját követő hónap utolsó napjára. A határidő elmulasztása esetén igazolásnak nincs helye.

1.3. A szerződésmódosítás kötelező esetei: az Igénylő jogutódlással történő átalakulása.

### **2.) Megszüntetés**

2.1. A Felek jogosultak a szerződést írásban, indokolás nélkül a másik félhez intézett egyoldalú nyilatkozattal, 30 napos felmondási határidővel felmondani.

2.2. A szerződést a Felek jogszabályi keretek között közös megegyezéssel is megszüntethetik.

2.3. Az Igénylő tudomásul veszi, hogy a szerződés megszüntetésekor az OEP körében felmerült költségek megtérítésére kötelezhető.

## **VII. VEGYES ÉS ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK**

### **1.) Jogviták rendezése, jogorvoslat**

1.1. Az Igénylő a közadat újrahasznosítás céljából történő rendelkezésre bocsátására vonatkozó kérelem elutasítása vagy a kérelem teljesítésére nyitva álló határidő



eredménytelen eltelte esetén, valamint a közadat újrahasznosítás céljából történő rendelkezésre bocsátásáért megállapított díj összegének felülvizsgálata érdekében bírósághoz fordulhat.

A pert a kérelem elutasításának közlésétől, a kérelem elintézésére rendelkezésre álló határidő eredménytelen elteltétől, illetve - a díj összegének felülvizsgálatára irányuló kereset esetén - a díj megfizetésére vonatkozó határidő lejártától számított 10 napon belül kell megindítani az igényt elutasító közfeladatot ellátó szerv ellen. A díj megfizetése nem akadályozza a per megindításának. A perindításra rendelkezésre álló határidő elmulasztása esetén igazolásnak van helye.

Az országos illetékességű közfeladatot ellátó szerv ellen indult per a törvényszék hatáskörébe tartozik. A járásbíróság hatáskörébe tartozó ügyekben a törvényszék székhelyén lévő járásbíróság, Budapesten a Pesti Központi Kerületi Bíróság jár el. A bíróság illetékességét az alperes közfeladatot ellátó szerv székhelye alapítja meg.

1.2. A Felek megkísérlik a szerződésből eredő jogvitáik peren kívüli rendezését, melyhez mediátort vehetnek igénybe. A mediátori eljárás lefolytatása legfeljebb 60 napig tarthat. Az egyeztetés sikertelensége esetén a felek a polgári perrendtartásról szóló 1952. évi III. törvényben foglaltak szerint illetékes bírósághoz fordulnak.

## **2.) Hatálybalépés**

Az Általános Szerződési Feltételek 2016. év június hónap 8. napjával lépnek hatályba, rendelkezéseit valamennyi a hatálybalépését követően létrejövő megállapodásra kötelező alkalmazni.

## **3.) Közzététel**

Az ÁSZF és a mellékletek az OEP honlapján kerülnek közzétételre.

## **4.) Általános adatok, elérhetőség:**

Országos Egészségbiztosítási Pénztár  
Székhely: 1139 Budapest, XIII. Váci út 73/A.

Adószám: 15328106-2-41

PIR törzsszám: 328104

Képviseli: Kiss Zsolt mb. egészségügyi főigazgató-helyettes

**Az Általános Szerződési Feltételeket megállapította:**

**Országos Egészségbiztosítási Pénztár**